Prima banka Slovensko, a.s.
Hodžova 11, 010 11 Žilina, IČO: 31575951, IČ DPH: SK2020372541
Obchodný register Okresného súdu Žilina, oddiel: Sa, vložka č.: 148/L
SWIFT Code: KOMASK2X, www.primabanka.sk

Všeobecné obchodné podmienky Prima banka Slovensko, a.s.

Účinnosť od: 1.1.2017

Úvod

Tento dokument predstavuje Všeobecné obchodné podmienky (ďalej len „VOP") spoločnosti Prima banka Slovensko, a.s. so sídlom Hodžova 11, 010 11 Žilina, IČO: 31 575 951 (ďalej len „banka"). Tieto VOP upravujú podmienky výkonu bankových činností na zmluvnom základe tým, že vo všeobecnosti upravujú práva, povinnosti a podmienky zmluvného vzťahu medzi bankou a klientom ohľadne bankových obchodov.

1. Definície

Nasledujúce pojmy majú na účely týchto VOP, a ak nie je medzi bankou a klientom v zmluve o bankovom obchode alebo v OP výslovne dohodnuté inak, tak aj na účely OP a zmluvy o bankovom obchode nasledujúci význam:

Autentifikácia - postup, ktorým banka overuje použitie platobného prostriedku vrátane použitia bezpečnostných prvkov (najmä heslo, PIN, identifikačné číslo a ostatné dohodnuté bezpečnostné prvky).

Autorizácia - neodvolateľný súhlas klienta na vykonanie platobnej operácie udelený vo forme, dohodnutej s klientom v zmluve, OP alebo VOP.

Bankový deň - deň, v ktorom banky a iné subjekty, ktoré sa zúčastňujú na vykonávaní platobných operácií, vykonávajú svoju činnosť. Dni pracovného voľna a dni pracovného pokoja nie sú bankovým dňom. Bankovým dňom nie je deň, ktorý banka na základe rozhodnutia štatutárneho orgánu a z obzvlášť závažných prevádzkových dôvodov vyhlási za nebankový deň zverejnením najmenej 15 kalendárnych dní vopred.

Bankový obchod - vznik, zmenu alebo zánik záväzkových vzťahov medzi bankou a klientom a akékoľvek operácie súvisiace s bankovými činnosťami, ktoré banka vykonáva na základe povolenia udeleného Národnou bankou Slovenska; najmä vklady, výbery, prevody peňažných prostriedkov a ostatné súvisiace operácie.

BEN - poplatky za vykonanie cezhraničného príkazu na úhradu, kedy príjemca platí všetky poplatky, t.j. aj poplatok banky platiteľa. Príjemca obdrží sumu úhrady zníženú o poplatky všetkých bánk.

BIC („*Bank Identifier Code*") - swiftový kód umožňujúci identifikáciu poskytovateľa platobných služieb.

CID („Creditor Identification") - jedinečný číselný identifikátor klienta pre účely využívania produktu SEPA inkaso.

Cut-off time („*COT*") - bankou stanovený prevádzkový čas, do ktorého banka prijíma platobné príkazy, na základe ktorých realizuje platobné služby v ten istý bankový deň. Príkazy prijaté po uplynutí COT sa považujú za prijaté v nasledovný bankový deň. Banka má právo podmieniť ohraničením COT aj iné príkazy klientov týkajúce sa poskytovania ostatných bankových obchodov. Banka oznamuje COT a jeho zmeny zverejnením.

IBAN („International Bank Account Number") - medzinárodné číslo účtu umožňujúce jedinečnú identifikáciu príjemcu a automatizované spracovanie platby.

Jedinečný identifikátor - kombinácia písmen, číslic alebo symbolov, ktorými sa jednoznačne identifikuje klient alebo jeho účet pri uskutočňovaní platobných operácií (najmä číslo účtu, kód banky, resp. IBAN, číslo platobnej karty, adresa elektronickej pošty a iné).

Klient - fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá uzatvorila s bankou zmluvný vzťah, predmetom ktorého je bankový obchod. Klient v bankovom obchode môže vystupovať napr. ako platiteľ, vkladateľ, držiteľ karty, dlžník, záložca, ručiteľ, a.i.; v závislosti od jeho postavenia v zmluvnom vzťahu s bankou. Klientom banky je aj osoba, ktorá rokovala s bankou o uzatvorení bankového obchodu, aj keď sa tento obchod neuskutočnil, ako aj osoba, ktorá prestala byť v zmluvnom vzťahu s bankou. Klientom je aj osoba, ktorá uzatvorila s bankou bankový obchod bez uzatvorenia zmluvy v písomnej forme. V takom prípade klient svojím podpisom na bankových dokumentoch zároveň potvrdzuje, že sa oboznámil s obsahom VOP a že s ich obsahom súhlasí.

Obchodné miesto - priestory pobočiek banky, v ktorých banka vykonáva bankové činnosti a poskytuje platobné služby, ako aj administratívne priestory centrály banky.

OP - osobitné obchodné podmienky podľa odseku 25.3 týchto VOP.

Oprávnená osoba - osoba, ktorú klient písomne určí ako osobu splnomocnenú na predkladanie písomností, tlačív a dokladov v mene klienta banke a zároveň na ich preberanie od banky.

OUR - inštrukcia na platenie poplatkov za vykonanie cezhraničného príkazu na úhradu, kedy platiteľ platí všetky poplatky, t.j. aj poplatok banky platiteľa. Príjemca obdrží plnú sumu úhrady.

Reklamačný poriadok - dokument s označením „Reklamačný poriadok - Prima banka Slovensko, a.s.", ktorým sa riadia reklamácie. Banka je oprávnená

Reklamačný poriadok meniť. Zmenený obsah Reklamačného poriadku a deň jeho účinnosti banka oznamuje pred účinnosťou zmien zverejnením.

Sadzobník - dokument s označením „Sadzobník poplatkov - Prima banka Slovensko, a.s.", ktorý obsahuje poplatky a odplaty za bankou poskytované produkty a služby, ako aj informáciu o aktuálnom obsahu služieb pre jednotlivé typy účtov. Sadzobník je neoddeliteľnou súčasťou VOP.

SEPA („*Single Euro Payments Area*") - jednotný európsky platobný systém umožňujúci vykonávanie platieb v mene euro podľa rovnakých pravidiel, rovnakými postupmi a v súlade s rovnakými štandardami v SEPA krajinách.

SEPA inkaso - bezhotovostný prevod v mene euro v rámci SEPA krajín, iniciovaný príjemcom na základe súhlasu klienta, pričom čísla účtov platiteľa (klienta) a príjemcu sú uvedené v tvare IBAN, kódy bánk platiteľa (klienta) a príjemcu sú uvedené v tvare BIC.

SEPA krajiny - štáty Európskej únie/EHP, Island, Nórsko, Lichtenštajnsko, Švajčiarsko a Monako.

SEPA platba - bezhotovostný prevod v mene euro v rámci SEPA krajín realizovaný na základe platobného príkazu predloženého klientom, pričom čísla účtov platiteľa (klienta) a príjemcu sú uvedené v tvare IBAN, kódy bánk platiteľa (klienta) a príjemcu sú uvedené v tvare BIC.

SHA - poplatky za vykonanie cezhraničného príkazu na úhradu, kedy platiteľ platí poplatky svojej banky a príjemca poplatky iných bánk.

Úrokové sadzby produktov - tam kde je to v texte týchto VOP uvedené s veľkým písmenom, oznámenie banky o aktuálnych úrokových sadzbách produktov ako aj iných súvisiacich údajov. Údaje uvedené v oznámení sú účinné zverejnením. Úrokové sadzby produktov sú neoddeliteľnou súčasťou VOP.

Valuta - pre účely výkonu platobných transakcií deň, počnúc ktorým banka peňažné prostriedky odpísané z účtu neúročí a tiež deň, ktorým peňažné prostriedky pripísané na účet začínajú byť úročené.

Zverejnenie - sprístupnenie informácií, rozhodnutí a obsahu dokumentov banky rozhodujúcich z hľadiska vykonania bankových obchodov v obchodných miestach alebo na internetovej stránke banky **www.primabanka.sk** alebo inou vhodnou formou, v dôsledku čoho údaje v nich obsiahnuté nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom zverejnenia alebo dňom uvedeným v príslušnej informácii, ktorá je predmetom zverejnenia. Ak takýto deň nie je uvedený, predchádzajúce informácie automaticky strácajú platnosť a účinnosť zverejnením nových Informácií.

Tieto definície, ak sú uvedené v týchto VOP, OP alebo v zmluve medzi bankou a klientom, majú význam uvedený v tomto článku, pokiaľ v týchto VOP, OP alebo v zmluve nie je uvedené inak. Vyššie uvedené definície v jednotnom čísle sa v závislosti od ich použitia v texte aplikujú aj v množnom čísle a naopak.

2. Identifikácia a konanie klientov

2.1 Preukazovanie a overovanie totožnosti

Banka požaduje pri každom bankovom obchode preukázanie totožnosti klienta. Klient musí vyhovieť každej takejto žiadosti banky. Vykonanie bankového obchodu so zachovaním anonymity banka odmietne. Banka môže požadovať na preukázanie totožnosti klienta aj viacero dokladov totožnosti alebo zodpovedanie doplňujúcich informácií týkajúcich sa klienta alebo záležitostí, o ktorých má vedomosť, pričom má právo vyhotoviť si z predložených dokladov totožnosti fotokópie. Overovanie totožnosti klienta, správnosti identifikačných údajov a pravosti podpisov klienta a ďalších osôb splnomocnených klientom vykonáva pre svoje potreby banka. Totožnosť konajúcej osoby banka overuje len z originálov jeho dokladov totožnosti.

2.2 Podpisovanie

Banka môže požadovať, aby podpis klienta bol vykonaný pred pracovníkom banky. Vo výnimočných prípadoch môže byť podpis vykonaný pred notárom, orgánom obce, konzulárnym odborom slovenského zastupiteľstva v zahraničí alebo príslušným orgánom cudzieho štátu za podmienky, že bude predmetom vyššieho overenia (superlegalizácia), alebo dokument takto podpísaný bude opatrený doložkou „apostille" v súlade s Haagskym dohovorom o zrušení požiadavky vyššieho overovania zahraničných verejných listín.

2.3 Konanie klienta

Klient koná buď priamo (fyzická osoba koná priamo, ak koná osobne; právnická osoba koná priamo, ak v jej mene koná jej štatutárny orgán prípadne iná zákonom určená osoba) alebo nepriamo prostredníctvom zástupcu. Ak za klienta koná zástupca (na základe zákona alebo na základe plnej moci), musí predložiť doklad, z ktorého je zrejmé oprávnenie na zastupovanie, a preukázať svoju totožnosť.

Právnická osoba, ktorá sa zapisuje do obchodného registra, koná štatutárnym orgánom, prípadne za ňu koná prokurista v zmysle zápisu v obchodnom registri. Za právnickú osobu, ktorá sa zapisuje do iného ako obchodného registra, konajú tí, ktorí sú na to oprávnení v zmysle zápisu v príslušnom registri alebo v zmysle stanov, zakladateľskej listiny alebo iných dokladov. Klient musí banku bezodkladne informovať o všetkých zmenách, ktoré nastali v právnych skutočnostiach klienta, najmä zmena mena alebo priezviska, obchodného mena, adresy bydliska alebo sídla, oprávnenia konať a tieto zmeny musí preukázať predložením príslušných dokladov. Za oznámenie nových údajov zodpovedá v plnom rozsahu klient. Pre banku sú záväzné posledné písomne oznámené údaje. V prípade zmeny osoby oprávnenej konať za právnickú osobu a v prípade zmeny spôsobu konania za právnickú osobu musí

klient predložiť banke originál alebo úradne osvedčenú kópiu dokladu preukazujúceho uskutočnenie tejto zmeny (najmä výpis z obchodného alebo obdobného registra). Táto zmena je voči banke účinná dňom doručenia predmetného dokladu banke. Ak existuje pochybnosť o platnosti zmeny osoby oprávnenej konať za právnickú osobu, môže banka požadovať, aby až do právoplatného rozhodnutia príslušného orgánu (súdu, štátneho orgánu a pod.) za klienta konali spoločne pôvodné aj nové osoby, ktoré preukazujú oprávnenie konať za právnickú osobu. V opačnom prípade môže banka konanie klienta odmietnuť. Ak existuje pochybnosť o platnosti zmeny spôsobu konať za právnickú osobu, môže banka až do právoplatného rozhodnutia príslušného orgánu (súdu, štátneho orgánu a pod.) akceptovať spôsob konania za právnickú osobu, ktorý bol s klientom dohodnutý pred zmenou. Banka tiež môže do rozhodnutia príslušného orgánu konanie klienta odmietnuť.

2.4 Plnomocenstvo

Za klienta môže konať jeho zástupca na základe plnomocenstva. Plnomocenstvo musí obsahovať jednoznačnú identifikáciu klienta a splnomocnenca, jednoznačne určený vecný obsah úkonov, ktoré má splnomocnenec za klienta vykonať, dátum a podpis klienta. V deň jeho predloženia banke, nesmie byť plnomocenstvo staršie ako tri roky. V opačnom prípade (najmä generálne plnomocenstvo) môže banka vykonanie úkonu odmietnuť. Banka môže trvať na tom, aby bolo plnomocenstvo vyhotovené na príslušnom tlačive banky. Plnomocenstvo môže klient kedykoľvek odvolať. Odvolanie je voči banke účinné momentom oznámenia banke. Tento odsek sa primerane vzťahuje aj na poverenie zamestnanca klienta, ktorý je právnickou osobou.

2.5 Listiny predkladané banke

Banka môže požadovať predloženie všetkých listín a dokumentov v origináli alebo v osvedčenom odpise. Predkladané úradné listiny musia byť aktuálne; banka má právo neakceptovať dokument alebo listinu staršiu ako 3 mesiace. Odpisy listín a podpisy na listinách musia byť osvedčené pracovníkom banky. Vo výnimočných prípadoch môžu byť osvedčené notárom, orgánom obce, konzulárnym odborom slovenského zastupiteľstva v zahraničí alebo príslušným orgánom cudzieho štátu za podmienky, že budú predmetom vyššieho overenia (superlegalizácia) alebo budú opatrené doložkou „apostille" v súlade s Haagskym dohovorom o zrušení požiadavky vyššieho overovania zahraničných verejných listín. Banka má právo vyžadovať úradný preklad listín do slovenského jazyka. Dostatočnosť a dôveryhodnosť listín predkladaných s cieľom preukázať oprávnenie alebo tvrdené skutočnosti môže banka posúdiť podľa vlastného odborného uváženia.

3. Bežné účty

3.1 Všeobecne o vedení bežných účtov

Banka zriaďuje a vedie klientom bežné účty v mene euro. Bežné účty sú označené menom a priezviskom, resp. obchodným menom alebo názvom klienta. Každý bežný účet je označený aj svojím číslom. Banka má právo jednostranne zmeniť číslo bežného účtu, pričom o vykonanej zmene klienta informuje bez zbytočného odkladu. Banka môže požiadavku na zriadenie bežného účtu odmietnuť.

3.1.1 Bežný účet obchodnej spoločnosti pred jej vznikom

Na žiadosť zakladateľa, ktorý bol určený za správcu vkladu, zriadi banka bežný účet klientovi, ktorý je obchodnou spoločnosťou aj pred jej vznikom. Do preukázania vzniku obchodnej spoločnosti banke nemožno dohodnúť zmenu podmienok vedenia tohto účtu, doručiť banke podpisový vzor ani zoznam oprávnených osôb, nakladať s prostriedkami na tomto účte a vydať žiadny platobný prostriedok. Ak nedôjde k preukázaniu vzniku obchodnej spoločnosti predložením aktuálneho výpisu z obchodného registra, ani do 30 dní po zriadení účtu, banka účet zruší a jeho zostatok vyplatí na žiadosť osobe, ktorá účet zriadila.

3.3 Typy účtov

3.3.1 OSOBNÝ ÚČET

Banka vedie bežné účty s produktovým označením „*Osobný účet*". Tento druh bežného účtu vedie banka iba fyzickým osobám – spotrebiteľom nad 18 rokov veku. Popri vedení bežného účtu poskytuje banka majiteľovi účtu rôzne doplnkové bankové produkty a služby určené bankou, ktorých rozsah a podmienky a ich zmeny sú predmetom zverejnenia. Majiteľ účtu nesmie bežný účet využívať pre účely výkonu podnikateľskej činnosti. Úroky sú účtované mesačne.

3.3.2 ŠTUDENTSKÝ ÚČET

Banka vedie bežné účty s produktovým označením „Študentský účet". Tento druh bežného účtu vedie banka iba fyzickým osobám vo veku 15 až 26 rokov, ktoré sa sústavne pripravujú na výkon povolania formou denného štúdia. Majiteľ účtu nesmie účet využívať pre účely výkonu podnikateľskej činnosti. Úroky sú účtované mesačne. K Študentskému účtu nie je možné poskytnúť povolené prečerpanie. Zmluvu o bežnom účte uzatvára v mene majiteľa účtu mladšieho ako 18 rokov zákonný zástupca. Banka zriadi pre klienta len jeden Študentský účet. Popri vedení bežného účtu poskytuje banka majiteľovi účtu rôzne doplnkové bankové produkty a služby určené bankou, ktorých rozsah a podmienky sú predmetom zverejnenia.

Majiteľ účtu musí preukázať banke status študenta denného štúdia potvrdením o návšteve školy pri zriadení účtu vo veku 19 až 26 rokov a súčasne bezodkladne po dovŕšení 20 a 24 rokov veku. V opačnom prípade sa Študentský účet transformuje na *Osobný účet*. K automatickej transformácii na *Osobný účet* dôjde aj po dovŕšení 26 rokov veku majiteľa účtu. Zmena sa vykoná najneskôr do konca nasledujúceho kalendárneho roka.

3.3.3 DETSKÝ ÚČET

Banka vedie bežné účty s produktovým označením „*Detský účet*". Tento druh bežného účtu vedie banka iba fyzickým osobám do veku 14 rokov. Jednou z podmienok zriadenia je predloženie rodného listu majiteľa účtu. Banka zriadi pre klienta len jeden *Detský účet*. Zmluvu o bežnom účte uzatvára v mene maloletého majiteľa účtu zákonný zástupca. Zákonný zástupca môže nakladať *s Detským účtom* a prostriedkami na ňom. Popri vedení bežného účtu poskytuje banka majiteľovi účtu rôzne doplnkové služby určené bankou, ktorých rozsah a podmienky a ich zmeny sú predmetom zverejnenia. S otvorením Detského účtu má klient nárok na poskytnutie služieb elektronického bankovníctva k účtu, v rámci ktorého je možné zadávať výlučne príkazy na úhrady smerované na účty v Prima banke. Vo vzťahu k Detskému účtu nie je možné zriadiť trvalý príkaz ani povolenie na inkaso. Na základe žiadosti bude majiteľovi účtu vydaná platobná karta k *Detskému účtu* po dovŕšení 8 rokov veku. Majiteľ účtu nesmie účet využívať pre účely výkonu podnikateľskej činnosti. Úroky sú účtované mesačne. K *Detskému účtu* nie je možné poskytnúť povolené prečerpanie.

Po dovŕšení veku 15 rokov sa *Detský účet* transformuje na Študentský účet. Zmena sa vykoná najneskôr do konca nasledujúceho kalendárneho roka. Banka zároveň transformuje typ a výšku limitu platobnej karty do troch bankových dní po zmene.

3.3.4 ZÁKLADNÝ BANKOVÝ PRODUKT

Banka poskytuje klientom „*Základný bankový produkt*" v zmysle ustanovení zákona o bankách v platnom znení. Banka si vyhradzuje primeranú lehotu pre účely overenia skutočnosti, či má klient nárok na poskytnutie tohto produktu v súlade s platnými právnymi predpismi.

3.3.5 ÚČET SO ZÁKLADNÝMI FUNKCIAMI

Banka poskytuje klientom produkt „*Platobný účet so základnými funkciami*" v zmysle ustanovení zákona o bankách v platnom znení. Banka si vyhradzuje primeranú lehotu pre účely overenia skutočnosti, či má klient nárok na poskytnutie tohto produktu v súlade s platnými právnymi predpismi.

3.3.6 INÉ TYPY ÚČTOV

Na základe dohody s klientom banka vedie aj iné typy účtov v spojení s doplnkovými službami. Podmienky vedenia týchto účtov sú predmetom zverejnenia alebo dohody obsiahnutej v zmluve. Banka môže kedykoľvek rozhodnúť o ukončení poskytovania produktu. V takom prípade banka transformuje produkt na iný poskytovaný produkt, ktorého parametre najviac zodpovedajú parametrom zrušeného produktu.

3.3.7 BENEFITY

Banka môže poskytovať benefity k bežným účtom vo forme zľavy, pričom podmienky, rozsah a výška zľavy je predmetom zverejnenia a podlieha zmene bez uvedenia dôvodu. Banka môže kedykoľvek ukončiť poskytovanie benefitov. Ukončenie bude predmetom zverejnenia.

3.4 Zmluva o bežnom účte

Banka vedie bežné účty výlučne na základe zmluvy o bežnom účte uzatvorenej medzi bankou a klientom. Zo zmluvy o bežnom účte vzniká banke záväzok viesť pre majiteľa bežný účet, avšak výlučne za podmienok v nej uvedených. Pokiaľ tieto VOP pre osobitný druh bežného účtu neurčujú inak, zmluva o bežnom účte sa uzatvára na dobu neurčitú.

3.5 Základný vklad a minimálny zostatok

Klient musí pri zriaďovaní bežného účtu vložiť v hotovosti základný vklad. Výšku základného vkladu a minimálneho zostatku určuje banka zverejnením. Zostatok bežného účtu nesmie počas celej doby vedenia bežného účtu klesnúť pod aktuálnu výšku minimálneho zostatku. Dispozíciu s bežným účtom, ktorá by spôsobila zníženie zostatku pod aktuálnu výšku minimálneho zostatku, môže banka odmietnuť. Banka je oprávnená použiť minimálny zostatok na úhradu svojich pohľadávok voči klientovi a na vykonanie opravného zúčtovania.

3.6 Nakladanie s bežným účtom

S prostriedkami na bežnom účte môže nakladať majiteľ účtu, jeho zástupcovia, osoby uvedené v podpisovom vzore (disponenti) a osoby uvedené v zozname oprávnených osôb (oprávnené osoby). Osoby uvedené v podpisovom vzore môžu nakladať s prostriedkami na bežnom účte buď samostatne alebo všetky osoby spoločne. Iné kombinácie konania (nakladania) banka neumožňuje. Hotovostný vklad na účet môžu vykonať aj mladistvé osoby vo veku 15 až 18 rokov.

S prostriedkami na bežnom účte možno nakladať aj prostredníctvom platobných prostriedkov.

Podpisový vzor musí majiteľ účtu banke doručiť bez zbytočného odkladu po zriadení bežného účtu, a to doručením riadne, zrozumiteľne a predpísaným spôsobom vyplneného tlačiva banky s označením „Podpisový vzor". Podpisový vzor môže majiteľ účtu zmeniť doručením nového riadne vyplneného tlačiva s účinnosťou od nasledujúceho dňa po doručení pobočke banky. Vyplnením tlačiva udeľuje majiteľ účtu disponentom (ktorí musia byť nezameniteľne identifikovaní najmä rodným číslom) právo nakladať s prostriedkami na bežnom účte v rozsahu podľa tohto ustanovenia bez obmedzenia alebo s obmedzením, ktoré výslovne uvedie. Majiteľ účtu zároveň určí, či jeden alebo viacero disponentov môže s prostriedkami nakladať samostatne alebo iba všetci alebo niektorí z nich spoločne. Oprávnenie disponentov nakladať s prostriedkami na bežnom účte zaniká až doručením nového riadne vyplneného tlačiva. To platí aj v prípade podpisového vzoru k bežnému účtu maloletého, ktorý doručili banke zákonní zástupcovia maloletého pred dovŕšením plnoletosti.

Disponenti nemôžu zrušiť bežný účet, dohodnúť zmenu podmienok jeho vedenia, doručiť banke podpisový vzor ani zoznam oprávnených osôb, zakázať výplatu,

vinkulovať vklad, žiadať o blokáciu účtu proti vkladom a výberom, obmedziť nakladanie s prostriedkami na účte, žiadať o vydanie platobných prostriedkov a meniť ich rozsah a iné parametre, ani vykonať iný úkon, pokiaľ tieto VOP neurčujú inak. Tieto úkony sú výlučne v kompetencii majiteľa účtu. Disponent však môže predkladať banke platobné príkazy, súhlasy a iné pokyny na vykonanie platobnej operácie, vkladať a vyberať hotovosť z bežného účtu a preberať výpisy z bežného účtu a iné potvrdenia týkajúce sa bežného účtu. Disponent sa môže oboznamovať so všetkými záležitosťami o bežnom účte.

Podpisový vzor obsahuje vzor podpisu majiteľa účtu a disponentov. U právnických osôb, ktoré konajú tak, že k podpisom sa vyžaduje odtlačok pečiatky, obsahuje podpisový vzor aj vzorové odtlačky pečiatok; pri viacerých rôznych pečiatkach je potrebné uviesť všetky vzorové odtlačky. Pri výbere v hotovosti a pri prekladaní platobných príkazov a iných pokynov na vykonanie platobných operácií musí majiteľ účtu alebo disponent podpísať príslušné tlačivo banky, a to v súlade s podpisovým vzorom doručeným majiteľom účtu. V opačnom prípade banka požadovanú operáciu odmietne ako neautorizovanú. Ak majiteľ účtu uvedie v podpisovom vzore odtlačok pečiatky, musí odtlačok tejto pečiatky uvádzať na všetkých dokumentoch, ktoré majú byť podpísané podľa podpisového vzoru.

Majiteľ účtu, ktorý nie je spotrebiteľom, môže banke doručiť riadne, zrozumiteľne a predpísaným spôsobom vyplnené tlačivo s označením „Zoznam oprávnených osôb". Vyplnením tlačiva udeľuje majiteľ účtu oprávneným osobám právo nakladať s prostriedkami na bežnom účte v rozsahu podľa tohto ustanovenia a s obmedzením, ktoré výslovne uvedie. Oprávnená osoba môže predkladať banke platobné príkazy, súhlasy a iné pokyny na vykonanie platobnej operácie a vyberať hotovosť z bežného účtu. Tieto úkony však môže uskutočniť iba za podmienky, že predloží príslušné tlačivo banky podpísané majiteľom účtu v súlade s podpisovým vzorom. Preberať výpisy z bežného účtu a iné potvrdenia týkajúce sa bežného účtu a vkladať peňažné prostriedky na účet v hotovosti môže bez obmedzenia. Oprávnená osoba sa môže oboznamovať so všetkými záležitosťami o bežnom účte. Ostatné úkony nemôže oprávnená osoba vykonať. Ustanovenia o podpisovom vzore sa použijú primerane.

3.7 Úročenie účtu

Zostatok bežného účtu úročí banka aktuálnou úrokovou sadzbou. Úroková sadzba je pohyblivá a vychádza z referenčnej úrokovej sadzby, ktorou je Úroková sadzba banky pre depozitné produkty.
Úroková sadzba banky pre depozitné produkty je sadzba stanovovaná na základe (i) podmienok na finančných a devízových trhoch, (ii) kvality makroekonomických ukazovateľov, (iii) strategického prístupu banky k podpore produktov naviazaných na túto sadzbu. Výška Úrokovej sadzby banky pre depozitné produkty sa môže meniť, a to najmä v závislosti od zmien vyššie uvedených predpokladov. Aktuálnu výšku Úrokovej sadzby banky pre depozitné produkty banka oznamuje zverejnením.

Úroková sadzba pre klienta sa určí ako sadzba vo výške platnej Úrokovej sadzby banky pre depozitné produkty. Takto oznámená úroková sadzba je pre banku aj klienta záväzná počas celého obdobia platnosti úrokovej sadzby, pokiaľ nebolo v zmluve o bežnom účte dohodnuté inak.

Zmenu úrokovej sadzby založenú na zmene referenčnej úrokovej sadzby oznamuje banka zverejnením. Banka si vyhradzuje právo zmeniť úrokovú sadzbu ako aj spôsob úročenia z dôvodu zmeny právnych predpisov, z dôvodu zmeny obchodnej politiky banky, skvalitnenia, zjednodušenia či zmien v poskytovaní bankových produktov a služieb, alebo v dôsledku takých zmien na bankovom trhu, ktoré môžu ovplyvniť poskytovanie produktov a služieb.

Úrokovou sadzbou sa rozumie ročná úroková sadzba *(per annum*). Pre výpočet úrokovej sadzby banka zohľadňuje rok v počte 365 dní.

Obdobie platnosti úrokovej sadzby začína dňom účinnosti zmeny úrokovej sadzby a končí dňom predchádzajúcim účinnosti ďalšej zmeny úrokovej sadzby.

Úročenie na bežnom účte začína dňom pripísania peňažných prostriedkov na bežný účet a končí dňom predchádzajúcim dňu ich výberu alebo prevodu. Frekvencia pripisovania úrokov závisí od druhu bežného účtu.

Banka vykonáva z pripísaného úroku zrážku dane v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Klient musí aj bez vyzvania predložiť banke doklady, ktoré ovplyvňujú určenie sadzby zrážkovej dane z príjmu. Pokiaľ klient tieto doklady nedoručí a banka odvedie nesprávnu sumu dane, zúčtuje banka dorubenú daň vrátane poplatkov za nesprávnu zrážku na ťarchu jeho bežného účtu. Prípadné preplatky banka pripíše na bežný účet až po ich poukázaní príslušným daňovým úradom.

3.8 Povinnosti majiteľa účtu

Majiteľ účtu zodpovedá za nakladanie s prostriedkami na bežnom účte zákonným spôsobom.

Klient musí mať na bežnom účte dostatok peňažných prostriedkov postačujúcich na vykonanie požadovaných transakcií, splátok úveru poskytnutého bankou, na poplatky v zmysle Sadzobníka a akýchkoľvek ďalších finančných záväzkov voči banke.

Ak je v jednom dni splatných viacero platieb a disponibilný zostatok na bežnom účte nepostačuje na vykonanie všetkých platieb, poradie ich vykonania určí banka. V disponibilnom zostatku nie sú zahrnuté prostriedky blokované a vinkulované v súlade so zákonom alebo dohodou s klientom pre iné účely.

Banka môže nevykonať transakcie z účtu, ktoré by mali za následok zníženie zostatku na účte pod hodnotu minimálneho zostatku, resp. pod dohodnutú výšku povoleného prečerpania.

Banka je oprávnená obmedziť nakladanie s pros-

triedkami na bežnom účte limitom. Výplatu hotovosti z bežného účtu nad stanovený limit musí klient ohlásiť vopred v primeranej dobe; v opačnom prípade môže banka výplatu odmietnuť. Dĺžku tejto doby banka oznamuje zverejnením.

Banka je oprávnená odpísať prostriedky z bežného účtu na základe rozhodnutia verejného orgánu aj bez príkazu klienta. Banka odpíše z bežného účtu prostriedky na žiadosť Sociálnej poisťovne, o ktorých Sociálna poisťovňa alebo akákoľvek jej zložka uvedie, že boli na bežný účet poukázané neoprávnene. Banka nezodpovedá za oprávnenosť takejto požiadavky.

3.9 Výpisy z účtu

Banka poskytuje klientom výpisy z bežného účtu v listinnej podobe alebo v elektronickej podobe, a to vo frekvencii a spôsobom dohodnutými v zmluve o bežnom účte.

O zmenu frekvencie a spôsobu doručovania môže požiadať iba majiteľ účtu.

Pokiaľ si majiteľ účtu zvolí doručovanie výpisu prostredníctvom poštového podniku, banka zašle výpis na adresu uvedenú v zmluve o bežnom účte ako adresu pre zasielanie výpisov. Banka zasiela listinné výpisy výlučne na adresu v Slovenskej republike. Ak sa výpis doručovaný prostredníctvom poštového podniku na klientom oznámenú adresu vráti banke s označením ako nedoručiteľný, banka výpis skartuje. Banka následne pozastaví zasielanie ďalších výpisov do času, kedy jej bude klientom oznámená nová adresa pre doručovanie výpisov. Počas tejto doby budú výpisy pripravené na osobné preberanie v obchodnom mieste.

Listinné výpisy určené pre osobné preberanie uchováva banka najviac 6 mesiacov od ich vyhotovenia.

Výpisy z bežného účtu v elektronickej podobe banka doručuje klientovi prostredníctvom internet bankingu alebo na jeho emailovú adresu uvedenú v zmluve o bežnom účte ako adresu pre zasielanie výpisov.

Vybraným typom bežných účtov a bežným účtom s inou frekvenciou výpisov ako mesačne poskytuje banka na konci kalendárneho mesiaca zoznam operácií s možnosťou preberania osobne v obchodnom mieste. V prípade špeciálnych výpisov alebo oznámení, ktoré musí banka klientovi zaslať v zákonom stanovenej lehote, sa pri osobnom preberaní výpisov má za to, že výpis bol klientovi doručený najneskôr uplynutím posledného dňa tejto lehoty, a to aj v prípade, že si klient výpis v uvedenej lehote nevyzdvihol.

V prípade vedenia viacerých druhov bežných účtov pre jedného klienta je banka oprávnená poskytovanie výpisov z účtov pre zjednodušenie zlúčiť.
Ak banka neeviduje na účte obrat, resp. ak bol zaznamenaný obrat nižší ako 0,01 eura, banka nie je povinná výpis vyhotoviť.
Klient môže preberať informácie o pohyboch na bežnom účte a o stave peňažných prostriedkov na účte v elektronickej podobe, pokiaľ využíva niektorú zo služieb elektronického bankovníctva, alebo pokiaľ klient písomne požiadal o zasielanie informácie o pohyboch na bežnom účte formou SMS na mobilný telefón (služba SMS Notifikácia).

3.10 Blokovanie peňažných prostriedkov na bežnom účte

Banka zablokuje peňažné prostriedky na bežnom účte na základe písomnej žiadosti klienta, alebo ak to vyplýva zo zmluvy s klientom, alebo ak je banke doručené rozhodnutie o blokácii vydané orgánom oprávneným na takéto konanie. Banka môže aj bez príkazu alebo súhlasu klienta zaťažiť bežný účet na základe rozhodnutia orgánu oprávneného žiadať o odpísanie prostriedkov z bežného účtu.

Ak banka eviduje pohľadávku voči klientovi alebo voči osobám, na ktorých má klient majetkovú účasť, môže peňažné prostriedky klienta na bežnom účte zablokovať do výšky svojej pohľadávky a z blokovaných prostriedkov si uspokojiť svoje pohľadávky po lehote splatnosti. Banka môže zablokovať peňažné prostriedky na bežnom účte tiež v prípade, ak sa preukázateľne dozvie o úmrtí klienta, a to až do doby predloženia právoplatného rozhodnutia o dedičstve.

3.11 Zrušenie bežného účtu

3.11.1 VÝPOVEĎ ZMLUVY O BEŽNOM ÚČTE KLIENTOM

Klient môže vypovedať zmluvu o bežnom účte písomne aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť odo dňa doručenia výpovede banke.

Počas trvania výkonu rozhodnutia alebo exekúcie prikázaním pohľadávky z účtu klienta vedeného bankou, banka neumožní vypovedať zmluvu, na základe ktorej sa vedie takýto účet. Ak klient doručí banke výpoveď napriek vyššie uvedenému, výpoveď nadobudne účinnosť až momentom ukončenia výkonu všetkých takýchto rozhodnutí a exekúcií.

3.11.2 VÝPOVEĎ ZMLUVY O BEŽNOM ÚČTE BANKOU

Banka môže vypovedať zmluvu o bežnom účte písomne aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je najmenej dva mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede. Ak klient nie je spotrebiteľom, banka môže vypovedať zmluvu o bežnom účte aj s 1-mesačnou výpovednou lehotou.

Najneskôr posledným dňom výpovednej lehoty končí platnosť všetkých súvisiacich bankových produktov a služieb viažucich sa k bežnému účtu.

3.11.3 DOHODA

Klient a banka sa môžu písomne dohodnúť na zrušení zmluvy o bežnom účte k dohodnutému dátumu. Dohoda musí byť urobená najmenej 15 dní pred dohodnutým dňom zrušenia zmluvy.

3.11.4 UPLYNUTIE DOBY

V prípade, že bola zmluva o bežnom účte dohodnutá na dobu určitú, zaniká uplynutím dohodnutej doby.

V prípade, že je klientovi poskytovaný základný bankový produkt, zmluva o bežnom účte zaniká momentom, kedy klient stratí nárok na poskytovanie základného bankového produktu podľa platných právnych predpisov.

3.11.5 ODSTÚPENIE

Banka môže odstúpiť od zmluvy o bežnom účte v prípade, ak klient podstatne poruší zmluvné povinnosti alebo povinnosti ustanovené platnými právnymi predpismi. Odstúpenie musí byť odôvodnené. Zmluva o bežnom účte zanikne ku dňu doručenia odstúpenia. Vzájomné záväzky z nej vyplývajúce sú klient a banka povinní vysporiadať bez zbytočného odkladu po zániku zmluvy. Odstúpením končí platnosť všetkých súvisiacich bankových produktov a služieb viažucich sa k bežnému účtu. Zároveň sa rušia všetky platobné prostriedky vydané k bežnému účtu. Klient musí tieto platobné prostriedky banke bezodkladne vrátiť.

Za podstatné porušenie zmluvných povinností sa považujú najmä nasledovné skutočnosti:

a) ktorékoľvek prehlásenie alebo záruka klienta sú nepravdivé, nesprávne, neúplné alebo zavádzajúce;
b) bežný účet je v nepovolenom prečerpaní a klient v lehote stanovenej bankou nepovolené prečerpanie nevyrovnal;
c) peňažné prostriedky na bežnom účte sú blokované podľa odseku 3.10 týchto VOP;
d) banka sa dozvedela o takých pomeroch týkajúcich sa klienta, ktoré nedávajú záruku plnenia záväzkov vyplývajúcich zo zmluvných vzťahov medzi bankou a klientom;
e) klient využíva účet v rozpore s produktovým účelom účtu;
f) klient poruší svoje záväzky z ktorejkoľvek zmluvy uzatvorenej s bankou;
g) klient sa ocitne v omeškaní s plnením akéhokoľvek záväzku voči banke;
h) s ohľadom na osobu klienta alebo charakter ním uskutočňovaných transakcií môže dôjsť k poškodeniu povesti alebo dobrého mena banky;
i) klient neposkytuje bankou požadovanú súčinnosť;
j) konanie alebo dôvodné podozrenie z konania klienta v rozpore s platnými právnymi predpismi.

3.11.6 VYSPORIADANIE VZÁJOMNÝCH POHĽADÁVOK

Pred zánikom zmluvy o bežnom účte sú klient a banka povinní vysporiadať svoje vzájomné záväzky z nej vyplývajúce. Týmto nie je dotknuté právo banky na úhradu pohľadávok vzniknutých za trvania zmluvného vzťahu, o ktorých sa banka dozvedela po zániku zmluvy o bežnom účte. Banka zruší všetky služby súvisiace s bežným účtom.

Po zrušení bežného účtu oznámi klient banke spôsob, akým má banka naložiť so zostatkom na bežnom účte. V opačnom prípade banka naďalej vedie zostatok účtu bez úročenia, a to až do uplynutia premlčacej doby. Banka má nárok na náhradu nákladov spojených s vedením zostatku po zrušení bežného účtu.

3.11.7 ÚMRTIE KLIENTA

Po tom ako sa banka vierohodným spôsobom (z úradného zdroja) dozvie o úmrtí klienta, banka zruší povolené prečerpanie, ak bolo poskytnuté na účte tohto klienta a vzniknutý debetný zostatok účtu úročí úrokom platným pre nepovolené prečerpanie. Ostatné produkty tohto klienta banka ďalej spoplatňuje a účtuje dohodnuté úroky.

Až do právoplatného rozhodnutia o dedičstve nie je možné s peňažnými prostriedkami na účte nakladať. Výnimkou je situácia, kedy je na účet zosnulého klienta poukazovaná dôchodková dávka alebo iný príjem manžela zosnulého majiteľa účtu, ak táto osoba banke preukáže nárok na uvedené peňažné prostriedky, a tiež rozhodnutie súdu, v ktorom súd povolí nakladanie s prostriedkami na účte.

V deň, kedy sa banka vierohodným spôsobom dozvie o úmrtí majiteľa účtu, zanikajú všetky plnomocenstvá, oprávnenia disponentov a oprávnených osôb a príkazy na nakladanie s prostriedkami na účte.

Po predložení právoplatného rozhodnutia o dedičstve banka účet klienta zruší a zostatok účtu vysporiada. Ak je bežný účet inkasným účtom v zmysle zmluvy o úvere uzatvorenej medzi klientom a bankou, banka tento účet zruší až potom, čo bude medzi bankou a klientom dohodnutý nový inkasný účet, ktorý zrušený účet nahradí.

3.11.8 PRESUN BEŽNÉHO ÚČTU

Klient, ktorý je spotrebiteľom podľa zákona o platobných službách, môže kedykoľvek po zriadení bežného účtu požiadať o presun svojho účtu z inej banky, a tiež o presun svojho bežného účtu do inej banky. Žiadosť o presun bežného účtu predkladá majiteľ bežného účtu iba v tej banke, ktorá má jeho bežný účet viesť v budúcnosti.

Informácie o postupe pri presune bežného účtu sú prístupné v obchodných miestach a na internetovej stránke banky.

Počas presunu účtu zostávajú vydané platobné prostriedky v platnosti. Tým nie je dotknuté zablokovanie platobných prostriedkov z dôvodov uvedených v bode 5.13 týchto VOP.

3.12 Nepovolené prečerpanie

Pri zúčtovaní úrokov, poplatkov, operácií prostredníctvom platobných kariet, opravnom zúčtovaní, uplatnení zrážkovej dane, v prípadoch dohodnutých medzi bankou a klientom ako aj v iných prípadoch môže dôjsť k nepovolenému prečerpaniu bežného účtu. Nepovolené prečerpanie je automaticky prijaté prečerpanie, pri ktorom banka umožňuje majiteľovi účtu nakladať s peňažnými prostriedkami nad rámec aktuálneho zostatku na bežnom účte. Ak nepovolené prečerpanie nastane, musí ho majiteľ účtu bez

zbytočného odkladu vyrovnať. Po dobu nepovoleného prečerpania je majiteľ účtu povinný platiť z prekročenej čiastky úrok vypočítaný na základe úrokovej sadzby *„Úrok pri nepovolenom prečerpaní účtu"*. Ustanovenia ods. 8.8 sa použijú primerane. Výšku sadzby *„Úrok pri nepovolenom prečerpaní účtu"* môže banka znížiť alebo zvýšiť.

Nepovolené prečerpanie sa považuje za porušenie zmluvných povinností klienta, s ktorým je spojená povinnosť zaplatiť zmluvnú pokutu v zmysle Sadzobníka. Banka upozorní klienta na nesplnenie povinnosti formou krátkej textovej správy (SMS) alebo písomnou upomienkou, ktorú klientovi zašle bežnou listovou zásielkou alebo prostredníctvom elektronickej pošty (e-mailom), alebo ju klientovi uloží do priečinka *Správy* v internet bankingu klienta.

V prípade, že je účet klienta v nepovolenom prečerpaní aj po upozornení banky, toto nepovolené prečerpanie sa považuje za ďalšie porušenie zmluvných povinností klienta, s ktorým je spojená povinnosť zaplatiť zmluvnú pokutu v zmysle Sadzobníka.

4. Platobné služby

4.1 Všeobecne o platobných službách

4.1.1 ZMLUVY O PLATOBNÝCH SLUŽBÁCH

Banka poskytuje klientom platobné služby na základe zmluvy o poskytnutí jednorazovej platobnej služby (ktorá nemusí mať formu písomnej zmluvy; resp. môže byť tvorená tlačivami banky týkajúcimi sa príslušnej transakcie) alebo na základe rámcovej zmluvy.

4.1.2 RÁMCOVÁ ZMLUVA O PLATOBNÝCH SLUŽBÁCH

Rámcovú zmluvu tvoria nasledovné dokumenty:

- zmluva, na základe ktorej banka zriadila a vedie pre klienta bežný účet;
- tieto VOP;
- prípadne zmluva, na základe ktorej banka klientovi poskytuje klientom požadované produkty a služby;
- OP, ktoré bližšie upravujú produkty a služby poskytované klientovi na základe rámcovej zmluvy.

O každej zmene rámcovej zmluvy banka informuje klienta zverejnením v lehote 15 dní pred navrhovaným dňom účinnosti zmeny; ak je klient spotrebiteľom, táto lehota je 2 mesiace pred navrhovaným dňom účinnosti týchto zmien.

4.1.3 PLATOBNÝ PRÍKAZ

Banka vykonáva platobné operácie na základe pokynu platiteľa alebo príjemcu vo forme platobného príkazu. Ak je splatných viac platobných príkazov v ten istý bankový deň, banka ich uhradí v tom poradí, v akom jej boli doručené. V prípade nedostatočného krytia na účte má banka právo poradie zmeniť.

Po okamihu prijatia platobného príkazu bankou klient nemôže odvolať ani zrušiť platobný príkaz s výnimkou prípadu, ak s tým bude banka súhlasiť. V takom prípade musí klient zaplatiť príslušný poplatok.

Banka odpíše peňažné prostriedky z účtu klienta aj bez predloženia platobného príkazu:

- na základe dohody s klientom;
- pri realizácii platieb v rámci núteného výkonu rozhodnutí;
- za účelom úhrady splátky istiny úveru poskytnutého klientovi, úrokov, poplatkov a ďalších nákladov týkajúcich sa úveru alebo ostatných bankových obchodov.

4.1.4 OBMEDZENIA VÝKONU PLATOBNÝCH SLUŽIEB

Klient môže vykonávať platobné operácie len do výšky limitu kreditného zostatku na účte alebo limitu povoleného prečerpania na účte. Banka nie je povinná vykonať platobnú operáciu, pokiaľ na účte nie je dostatočné finančné krytie. Ak v deň splatnosti platobnej operácie na účte nie je dostatočné finančné krytie, banka vykoná platobnú operáciu nasledujúci bankový deň, najviac však 5 bankových dní po dni splatnosti operácie, ak sa na tom s klientom vopred dohodla.

4.2 Hotovostné platobné služby

4.2.1 HOTOVOSTNÉ PLATOBNÉ OPERÁCIE

Klient môže vykonávať hotovostné operácie na obchodných miestach banky v bankové dni v čase stanovených pokladničných hodín:

- vkladom v hotovosti v prospech účtu/ vkladnej knižky,
- vkladom prostredníctvom uzatvorených obalov,
- výberom hotovosti na ťarchu účtu/ vkladnej knižky,
- výmenou hotovosti.

Hotovostné operácie je možné vykonať iba v mene euro.

Hotovostné operácie môžu byť vykonané aj prostredníctvom platobných prostriedkov (napr. platobná karta).

4.2.2 POKLADNIČNÉ DOKLADY K HOTOVOSTNÝM PLATOBNÝM OPERÁCIÁM

Pri vykonávaní hotovostných operácií musí klient použiť predpísané pokladničné doklady voľne dostupné v obchodných miestach (napr. vkladový lístok, výberový lístok) alebo tlačové výstupy z bankového informačného systému. Pokladničný doklad musí byť vyplnený úplne, bezchybne a čitateľne.

Svojím podpisom na pokladničnom doklade klient potvrdzuje správnosť údajov uvedených na pokladničnom doklade, oboznámenie sa so všetkými podmienkami vykonania hotovostnej operácie, a zároveň udeľuje svoj bezpodmienečný súhlas na vykonanie hotovostnej pokladničnej operácie, čím sa táto operácia považuje za autorizovanú. Pri výbere hotovosti svojím podpisom na pokladničnom doklade klient potvrdzuje tiež prevzatie hotovosti. Prevzatím správne vyplneného a podpísaného pokladničného dokladu o vklade/výbere peňažných prostriedkov banka potvrdzuje okamih predloženia dokladu.

4.2.3 PODMIENKY HOTOVOSTNÉHO VKLADU A VÝBERU

Výber v hotovosti z účtu nad stanovený limit, ktorého výšku banka oznamuje zverejnením, je potrebné nahlásiť vopred v bankou určených lehotách. Výber hotovosti nad stanovený limit bez nahlásenia môže banka odmietnuť. S nahlásením nadlimitného výberu, ktorý nebol uskutočnený, ani včas zrušený, je spojená povinnosť zaplatiť príslušný poplatok. Zrušenie nahláseného nadlimitného výberu môže klient vykonať najneskôr v bankový deň, ktorý predchádza dňu, kedy mal byť nadlimitný výber zrealizovaný.

Vo výnimočných prípadoch je banka oprávnená odmietnuť prijatie vkladu z prevádzkových dôvodov, ak klient pred koncom pokladničných hodín predloží také množstvo bankoviek/ mincí, ktoré z hľadiska časových alebo kapacitných možností pobočky banky predstavuje zvýšené nároky na vykonanie operácie.

Banka pripisuje prostriedky vkladané v hotovosti na účet s valutou dňa, kedy prevzala hotovosť, alebo v súlade s uzatvorenou zmluvou. V prípade hotovostného výberu banka odpisuje prostriedky z účtu s valutou dňa, kedy klient zrealizoval výber z účtu.

4.2.4 POŠKODENÉ BANKOVKY A MINCE

Banka si vyhradzuje právo neprijímať nekompletné, roztrhané alebo inak poškodené bankovky a mince.

4.3 Bezhotovostné platobné služby, SEPA platby

Klient môže vykonávať bezhotovostné platobné operácie na základe platobného príkazu alebo prostredníctvom platobného prostriedku.

4.3.1 PRÍKAZ NA ÚHRADU (PLATBA V RÁMCI SEPA KRAJÍN)

4.3.1.1 Základné ustanovenia

Prostredníctvom príkazu na úhradu klient zadáva požiadavku na vykonanie platby z jeho účtu výlučne v mene euro, a to v prospech účtu príjemcu v rámci Slovenskej republiky alebo inej krajiny SEPA.

4.3.1.2 Náležitosti príkazu na úhradu

Klient predkladá príkaz na úhradu v pobočke banky alebo prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva. Príkaz musí spĺňať všetky náležitosti SEPA príkazu. Príkaz môže byť vyhotovený na tlačive banky.

SEPA príkaz musí obsahovať:

- IBAN účtu platiteľa a príjemcu; v príkaze na úhradu mimo územia Slovenska aj názov účtu príjemcu;
- sumu, ktorá je predmetom platobnej operácie,
- podpis(y) osôb oprávnených nakladať s prostriedkami na účte;
- pečiatku (ak je uvedená v podpisovom vzore; pečiatku na dokladoch nie je možné odtlačiť cez podpisy);
- dátum a miesto vystavenia platobného príkazu;
- identifikáciu predkladajúceho;

O spracovaní príkazu je klient informovaný spôsobom uvedeným v bode 4.4.1 a prostredníctvom výpisu z účtu.

4.3.1.3 Nedostatky SEPA príkazu na úhradu

Prijatie príkazov na úhradu, ktoré nezodpovedajú požiadavkám banky na ich formu a obsah, môže banka odmietnuť. Takéto príkazy vráti banka ako nevykonateľné. Banka nevykoná jednotlivú úhradu podľa hromadného príkazu na úhradu, ktorá nemôže byť spracovaná z dôvodu formálneho nedostatku (napr. nesprávny IBAN). Banka o tomto informuje klienta, pričom ostatné korektné úhrady z hromadného príkazu vykoná. S takýmto oznámením je spojená povinnosť zaplatiť príslušný poplatok.

Banka môže vrátiť klientovi príkaz na úhradu, ak tento príkaz:

- nemôže byť vykonaný z dôvodu nedostatočného krytia na účte,
- neobsahuje IBAN účtu platiteľa a príjemcu, prípadne sú tieto údaje nesprávne
- neobsahuje názov účtu príjemcu pri platbách realizovaných mimo Slovenska
- jeho vykonanie by malo za následok zníženie zostatku na účte pod hranicu minimálneho zostatku,
- údaje v ňom uvedené sú natoľko chybné, že platobný príkaz nebude možné vykonať, alebo ak obsahuje iné nezrovnalosti, pre ktoré nemôže byť vykonaný,
- definuje, že má byť zaťažený účet, ktorý nie je určený na vykonávanie bezhotovostných platobných služieb,
- definuje taký účet príjemcu platby v banke, na ktorý nie je možné prostriedky pripísať (účet bol zrušený, účet bol blokovaný a pod.),
- definuje cezhraničnú operáciu a na krajinu príjemcu úhrady, banku príjemcu úhrady alebo príjemcu úhrady sú vyhlásené medzinárodné sankcie.

Banka môže pred vykonaním príkazov na úhradu overiť telefonicky ich vierohodnosť u majiteľa účtu alebo u disponentov. Do doby potrebnej na overenie môže banka pozdržať vykonanie príkazu. Za omeškanie vykonania úhrady týmto zdržaním nenesie banka zodpovednosť. Klient musí poskytnúť banke pri overovaní potrebnú súčinnosť.

Banka neakceptuje príkazy na úhradu doručené poštou alebo faxom a vykoná príkazy na úhradu len na základe ich predloženia v obchodnom mieste alebo prostredníctvom elektronického bankovníctva. Banka vykoná príkaz, pokiaľ bol klientom autorizovaný podpisom a prípadne pečiatkou klienta v súlade s podpisovým vzorom. Banka neautorizovaný príkaz nevykoná, pričom za nevykonanie neautorizovaného príkazu nezodpovedá.

4.3.1.4. Trvalý príkaz na úhradu

Pre zriadenie trvalého príkazu platia ustanovenia bodov 4.3.1.2 a 4.3.1.3 rovnako, pričom trvalý príkaz musí obsahovať aj údaj o periodicite úhrad a dátum prvej

úhrady. Okrem toho môže klient uviesť aj ďalšie požiadavky, ktoré umožňuje tlačivo trvalého príkazu. Na základe trvalého príkazu na úhradu sa úhrada generuje automaticky v deň splatnosti a periodicite určenej klientom. Trvalý príkaz na úhradu banka zriadi len v prípade, ak z neho budú na základe inštrukcií klienta vygenerované minimálne tri za sebou nasledujúce úhrady. Ak dátum splatnosti trvalého príkazu na úhradu pripadne na deň, ktorý nie je bankovým dňom, príkaz bude vykonaný v najbližší nasledujúci bankový deň.

4.3.1.5 Zmena a zrušenie trvalého príkazu na úhradu

O zmenu alebo zrušenie trvalého príkazu musí klient požiadať v pobočke banky minimálne 1 deň pred splatnosťou, resp. v rovnakej lehote vykonať zmenu alebo zrušenie trvalého príkazu prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva. V prípade, ak klient banke osobne alebo prostredníctvom služby elektronického bankovníctva doručí žiadosť o zrušenie trvalého príkazu v deň jeho splatnosti, úhrada bude ešte vykonaná, a až následne banka trvalý príkaz zruší. Ak je trvalý príkaz zriadený k účtu príjemcu, ktorý bol zrušený, banka môže takýto trvalý príkaz na úhradu zrušiť za poplatok podľa Sadzobníka. Ak klient ruší trvalý príkaz s už vygenerovanou úhradou, ktorá čaká na dostatočné finančné krytie 5 nasledujúcich bankových dní, musí klient požiadať aj o zrušenie tejto úhrady z trvalého príkazu. V opačnom prípade banka príkaz vykoná ak na účte klienta bude do piatich nasledujúcich bankových dní dostatočné krytie.

Príkaz na zmenu a zrušenie trvalého príkazu na úhradu môže byť na tlačive banky.

4.3.1.6 Lehoty na vykonanie príkazu na úhradu

Banka odpíše prostriedky z účtu klienta v deň, ktorý platiteľ určil v príkaze na úhradu ako deň splatnosti za predpokladu, že sú splnené všetky podmienky na jeho vykonanie stanovené v týchto VOP a bol banke predložený do stanoveného COT. Ak na príkaze na úhradu nie je určený deň splatnosti alebo je deň splatnosti skorší ako je deň predloženia príkazu v banke za deň splatnosti sa považuje deň predloženia príkazu. Ak bol príkaz na úhradu predložený po stanovenom COT, banka odpíše peňažné prostriedky najneskôr nasledujúci bankový deň po predložení príkazu na úhradu za súčasného splnenia ostatných podmienok na vykonanie tohto príkazu.

Banka pripíše prijaté úhrady v mene euro v prospech účtu klienta v lehote stanovenej zákonom.

4.3.1.7 Nedostatočné finančné krytie

Pokiaľ nemá klient v deň splatnosti príkazu na úhradu dostatočné krytie na jeho zúčtovanie, banka úhradu v daný deň nevykoná. Banka príkaz vykoná do piatich nasledujúcich bankových dní, iba ak na účte klienta bude dostatočné krytie. Po uplynutí tejto lehoty banka takýto platobný príkaz zruší. O nevykonaní príkazu na úhradu ako aj trvalého príkazu na úhradu predloženého v obchodnom mieste, alebo zadaného prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva, je klient písomne informovaný oznámením , ktoré podlieha príslušnému poplatku, resp. prostredníctvom výpisu z účtu. O nevykonaní príkazu na úhradu zadaného prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva je klient informovaný zmenou stavu príkazu priamo v službe elektronického bankovníctva. Banka nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú klientovi v prípade vrátenia, resp. nevykonania príkazu/trvalého príkazu na úhradu z dôvodov uvedených v týchto VOP.

4.3.2 INKASO V RÁMCI SEPA KRAJÍN

Banka vykonáva inkaso v rámci SEPA krajín v schéme „CORE".

4.3.2.1 Autorizácia

Banka vykoná inkaso z účtu klienta len na základe jeho autorizácie. Autorizáciou inkasa sa rozumie predloženie súhlasu s inkasom v pobočke banky alebo zadaním súhlasu prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva. Za autorizáciu inkasa sa považuje aj nastavenie otvorenia účtu voči inkasám na žiadosť klienta. V takom prípade banka nevyžaduje od klienta predloženie súhlasu s inkasom. Pokiaľ klient požiada banku o nastavenie konkrétneho limitu pre inkaso, banka považuje za autorizované len inkasá do výšky limitu stanoveného klientom a transakcie budú zrealizované len do výšky tohto limitu. Ak inkaso nebolo klientom autorizované, banka takéto inkaso z účtu klienta nespracuje.

Súhlas s vykonaním inkasa môže byť na predpísanom tlačive banky. Súhlas s vykonaním inkasa musí spĺňať náležitosti inkasa v rámci SEPA krajín.

V súhlase na inkaso poskytuje klient súhlas na úhradu z inkasa na ťarchu svojho účtu v prospech účtu príjemcu v rámci SEPA krajín. Ak bude mať klient účet podmienečne otvorený voči inkasu, súhlas musí obsahovať tieto povinné náležitosti:

- IBAN účtu platiteľa
- identifikátor CID
- povolený limit inkasa v mene euro
- referencia mandátu (UMR)
- dátum platnosti súhlasu

Okrem toho môže klient uviesť i ďalšie náležitosti, ktoré umožňuje tlačivo banky na to určené.

4.3.2.2 Zmena súhlasu a zrušenie súhlasu s inkasom

O zmenu alebo zrušenie súhlasu s inkasom musí klient požiadať písomne v pobočke banky alebo prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva. Klient nemôže zrušiť ani odvolať súhlas s inkasom v deň splatnosti inkasa. Zmena a zrušenie súhlasu s inkasom je platné najneskôr nasledujúci bankový deň odo dňa predloženia žiadosti banke.

Žiadosť o zmenu alebo zrušenie súhlasu s inkasom môže

byť na tlačive banky.

4.3.2.3 Informovanie o inkase

Informácie týkajúce sa prijatia inkasa banka klientovi komunikuje výhradne prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva. Pokiaľ klient nevyužíva služby elektronického bankovníctva, banka nemusí klienta informovať o prijatí inkasa. Banka bude informovať klientov o odmietnutí inkasa z účtu z dôvodu nedostatočného finančného krytia zaslaním oznámenia prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva alebo iným vhodným spôsobom.

O spracovaní inkasa bude klient informovaný spôsobom uvedeným v bode 4.4.1 a prostredníctvom výpisu z účtu.

Ak má klient nastavenú ochranu účtu ako „Účet zatvorený voči inkasu", banka nezasiela klientovi žiadnu notifikáciu o prijatí a odmietnutí inkasa na ťarchu jeho účtu.

4.3.2.4 Ochrana účtu klienta voči neautorizovanému inkasu

Banka zaviedla tri typy nastavenia ochrany účtov voči inkasu, a to:

- účet zatvorený voči inkasu – banka odmietne všetky prijaté inkasá. Banka klienta neinformuje o odmietnutí inkasa.
- účet podmienečne otvorený voči inkasu – banka spracuje len tie inkasá, ktoré klient povolil udelením súhlasu s inkasom. V prípade, že niektorý z údajov v súhlase bude v rozpore s údajmi v prijatom inkase, banka takéto inkaso považuje za neautorizované.
- účet otvorený voči inkasu – klient autorizuje banku na vykonanie všetkých prijatých inkás smerovaných na jeho účet. Banka klientovi umožňuje zadať limit, do výšky ktorého autorizuje inkasá. V prípade prijatého inkasa nad klientom stanovený limit, banka takéto inkaso považuje za neautorizované.

Každý platobný účet v mene euro banka nastaví voči inkasu ako „účet podmienečne otvorený voči inkasu". Platobné účty v inej mene ako euro a všetky ostatné účty klienta banka nastaví voči inkasu ako zatvorené. Klient môže požiadať o zmenu nastavenia ochrany účtu voči inkasu v pobočke banky, prípadne zrealizovaním zmeny typu ochrany účtu voči inkasu prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva. Zmenou nastavenia ochrany účtu voči inkasu z podmienečne otvoreného voči inkasu na otvorený voči inkasu alebo zatvorený voči inkasu, sa zrušia všetky súhlasy s inkasom z daného účtu.

4.3.2.5 Obmedzenia realizácie inkasa

Banka vykoná autorizované inkaso z účtu platiteľa na základe prijatej výzvy na inkaso z banky príjemcu, ak je v deň splatnosti inkasa na účte klienta dostatočné finančné krytie. Ak klient nebude mať v deň splatnosti inkasa k COT pre inkasá na účte dostatočné finančné krytie alebo nebudú splnené všetky podmienky na úhradu inkasa podľa dispozície klienta, banka toto inkaso v deň splatnosti nevykoná. O nevykonaní inkasa banka informuje aj banku vyzývajúcu na inkaso. Klient podpisom na príslušnej rámcovej zmluve udeľuje banke súhlas s tým, aby do správy o odmietnutí inkasa uviedla aj dôvod jeho odmietnutia.

4.3.2.6 Vrátenie vykonanej úhrady z inkasa

Klient môže bez uvedenia dôvodu požiadať banku o vrátenie autorizovanej úhrady z inkasa do 8 týždňov od jej vykonania. Koniec tejto lehoty je COT toho dňa v týždni, ktorý je svojím pomenovaním zhodný s dňom vykonania autorizovanej úhrady, ale nastane o 8 týždňov neskôr.

4.3.2.7 Úhrady v prospech nesprávne označeného účtu

Úhradu, ktorú klient zaslal na účet príjemcu, na ktorý nie je možné pripísať platbu (napr. účet je blokovaný voči kreditným transakciám alebo bol zrušený), pripíše banka späť na účet platiteľa bez zbytočného odkladu po jej vrátení od banky príjemcu.

4.3.3 CEZHRANIČNÉ PLATOBNÉ SLUŽBY

4.3.3.1 Všeobecne o cezhraničných platobných službách

Cezhraničné platobné služby zahŕňajú operácie v mene euro mimo SEPA krajín a operácie v inej mene.

4.3.3.2 Cezhraničný príkaz

Cezhraničný príkaz na úhradu je príkaz na úhradu do zahraničia v akejkoľvek mene alebo príkaz na úhradu v rámci Slovenskej republiky a v rámci SEPA krajín v inej mene ako mena euro. Cezhraničný príkaz na úhradu v papierovej forme (platí i pre úhrady v cudzej mene medzi bankou a inými bankami na území SR) musí obsahovať:

- názov, adresu a IBAN účtu platiteľa,
- názov, adresu (ulica, mesto, štát) a IBAN účtu príjemcu,
- presný názov a sídlo príjemcu,
- sumu (číslom a slovom); pri rozdielnom vyjadrení sumy číslom a slovom platí suma vyjadrená slovom,
- menu,
- kód meny podľa platného číselníka kódov mien,
- účel úhrady (slovný popis úhrady, o ktorú klient žiada),
- inštrukciu o platení poplatkov,
- podpis(y) osôb oprávnených nakladať s prostriedkami na účte,
- pečiatku (ak je uvedená v podpisovom vzore), (pečiatku na dokladoch nie je možné odtlačiť cez podpisy);
- dátum a miesto vystavenia,
- identifikáciu osoby predkladajúcej cezhraničný príkaz.

V prípade cezhraničného príkazu na úhradu (v mene euro), resp. v inej mene členského štátu EÚ/EHP ako euro, smerovaného do banky príjemcu v rámci krajín EÚ/EHP je klient povinný uviesť číslo účtu príjemcu v

tvare IBAN. Banka je oprávnená účtovať od klienta v prípade jeho neuvedenia príslušný poplatok. Banka môže žiadať, aby klient spolu s cezhraničným príkazom na úhradu predložil originál dokladu preukazujúceho účel úhrady.

Cezhraničný príkaz predložený prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva musí obsahovať všetky údaje označené ako povinné na príslušnom formulári, ktorý klient vyplňuje v príslušnej aplikácii. S vykonaním cezhraničného príkazu je spojená povinnosť zaplatiť príslušný poplatok.

4.3.3.3 Lehoty vykonania cezhraničných príkazov

Cezhraničný príkaz prijatý do stanoveného COT z inej banky v prospech účtu klienta v banke zúčtuje banka v prospech účtu príjemcu v deň pripísania sumy úhrady na svoj nostro účet, pokiaľ tomu nezabráni objektívna skutočnosť nezapríčinená bankou (napr. iný ako bankový deň, nezabezpečenie finančného krytia úhrady a podobne). Príkaz prijatý po stanovenom COT zúčtuje banka v prospech účtu príjemcu v nasledujúci bankový deň po dni pripísania sumy úhrady na svoj nostro účet. Ak sú údaje prijaté od banky platiteľa nejasné, nesprávne alebo sporné, banka môže odmietnuť príkaz vykonať a vrátiť ho banke platiteľa, prípadne kontaktovať korešpondenčnú banku za účelom spresnenia inštrukcií. Príkaz bude zúčtovaný v prospech účtu príjemcu až v deň prijatia správnych údajov.

4.3.3.4 Nedostatky cezhraničných príkazov

Ak banka platiteľa v cezhraničnom príkaze neuviedla, alebo nesprávne určila nostro účet banky, na ktorý má byť pripísané finančné krytie úhrady, banka pripíše finančné prostriedky v prospech účtu príjemcu v deň, keď sa dozvie o ich pripísaní v prospech svojho nostro účtu na základe výpisu z tohto účtu. Pri zúčtovaní v prospech účtu príjemcu banka použije dátum pripísania finančných prostriedkov na svoj nostro účet.

4.3.3.5 Informácie o vykonaní cezhraničných príkazov

O vykonaní cezhraničného príkazu je klient informovaný spôsobom uvedeným v bode 4.4.1 a prostredníctvom výpisu z účtu. Pre klientov využívajúcich služby elektronického bankovníctva sú avíza dostupné po každej úhrade priamo prostredníctvom týchto služieb. Avíza obsahujú všetky detaily, ktoré banka prijme od platiteľa, resp. od banky platiteľa alebo sprostredkujúcej banky. Banka nezodpovedá za obsah informácií prijatých od iných bánk, najmä čo sa týka ich neúplností a nepresností.

Klient môže požiadať o poskytnutie dodatočných informácií o vykonanom cezhraničnom príkaze, pričom banka je oprávnená za túto službu účtovať príslušný poplatok a náhradu zaplatených poplatkov iným bankám za poskytnutie týchto informácií.

4.3.3.6 Informácia o platbách zo zdrojov v Spojených štátoch amerických

Pokiaľ klient prostredníctvom banky vykonáva platbu pochádzajúcu zo zdroja v Spojených štátoch amerických (ďalej len „USA"), ktorá podlieha dani vyberanej zrážkou, a táto platba má byť vykonaná do finančnej inštitúcie, ktorá nepodlieha režimu podľa zákona o dodržiavaní daňových predpisov v súvislosti so zahraničnými účtami (FATCA), klient je povinný v súvislosti s takouto platbou vykonať zrážkovú daň v zmysle daňových predpisov USA.

Platbou zo zdroja v USA podliehajúcou zrážkovej dani sa rozumie platba v podobe úroku, dividend, rent, platov, miezd, odmien, anuít, kompenzácii, náhrad, zárobku a iného pevne určeného alebo určiteľného ročného alebo periodického výnosu, zisku alebo príjmu, ak takáto platba pochádza zo zdroja v USA.

Na skutočnosť, že vykonáva platbu podliehajúcu zrážkovej dani, nebude banka klienta osobitne upozorňovať.

4.3.3.7 Obmedzenia realizácie cezhraničných príkazov

Pokiaľ nemá klient v deň splatnosti cezhraničného príkazu/vnútrobankového príkazu dostatočné finančné krytie na jeho zúčtovanie, banka príkaz nevykoná. O nevykonaní cezhraničného/ vnútrobankového príkazu na úhradu je klient informovaný písomným oznámením, ktoré môže banka spoplatniť príslušným poplatkom, resp. prostredníctvom výpisu z účtu. Banka nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú klientovi v prípade vrátenia, resp. nevykonania cezhraničného/vnútrobankového príkazu z dôvodov uvedených v týchto VOP. O nevykonaní cezhraničného príkazu na úhradu predloženého prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva je klient informovaný prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva. V prípade, že banka odmietne vykonať príkaz z dôvodov na strane klienta, je povinná mu túto skutočnosť oznámiť a je oprávnená za toto oznámenie klientovi účtovať príslušný poplatok.

4.3.3.8 Zrušenie cezhraničných príkazov

Klient môže požiadať o zrušenie cezhraničného príkazu, ktorý už bol prijatý bankou a to písomne v obchodnom mieste. Príkaz, ktorý ešte nebol vykonaný z účtu klienta, resp. nebol zautorizovaný v bankovom informačnom systéme, banka nevykoná, resp. zruší v ten istý deň a zároveň zaťaží účet klienta príslušným poplatkom. V prípade cezhraničného príkazu, ktorý už bol vykonaný z účtu klienta a zaslaný do zahraničnej banky, musí banka požiadať korešpondenčnú banku o zrušenie už vykonaného cezhraničného príkazu. Po vrátení príkazu a pripísaní peňažných prostriedkov na nostro účet banky, ich banka zúčtuje v prospech účtu klienta a zároveň zaťaží účet klienta príslušným poplatkom.

Cezhraničný príkaz na úhradu predložený prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva je možné zrušiť priamo prostredníctvom týchto služieb v zmysle podmienok pre zrušenie (storno) platobných príkazov zverejnených na webovom sídle banky. Banka umožňuje vykonať zrušenie cezhraničného príkazu na

úhradu predložených prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva aj priamo prostredníctvom týchto služieb:

- do momentu jeho realizácie uskutočnenej v deň splatnosti, alebo
- v prípade nedostatočného krytia do momentu doplnenia krytia.

Banka neumožňuje vykonať zrušenie cezhraničného príkazu na úhradu predloženého prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva priamo prostredníctvom týchto služieb, ak:

- príkaz už bol zúčtovaný z účtu klienta,
- sa jedná o úhradu z trvalého príkazu.

4.3.3.9 Žiadosť banky platiteľa o vrátenie úhrady

Ak banka zúčtovala cezhraničný príkaz prijatý od banky platiteľa v prospech účtu svojho klienta a banka platiteľa požiada o jeho vrátenie, banka kontaktuje príjemcu a požiada ho o písomný súhlas s vrátením prijatej úhrady. Po predložení súhlasu klienta môže banka zúčtovať z jeho účtu pôvodnú sumu pripísanú v prospech jeho účtu spätnou valutou a banke platiteľa vrátiť túto sumu, zníženú o príslušné poplatky.

4.3.3.10 Cezhraničný príkaz v cudzej mene

Klient môže predložiť cezhraničný príkaz znejúci aj na inú menu (povolenú bankou resp. v menách podľa aktuálne platného kurzového lístka banky), ako v ktorej je vedený účet klienta. Prepočet vykonáva banka pri použití príslušných nákupných a predajných kurzov mien podľa kurzového lístka banky platného v čase prijatia cezhraničného príkazu.

4.3.3.11 Typy poplatkov

Príkazy v menách členských krajín EÚ/EHP (okrem meny euro) smerované do krajín EÚ/EHP môže klient označiť typom poplatkov SHA a OUR. Príkazy v menách nečlenských krajín EÚ/EHP smerované do krajín EÚ/EHP môže klient označiť typom poplatkov SHA, OUR a BEN. Príkazy v každej mene smerované mimo krajín EÚ/EHP môže klient označiť typom poplatkov SHA, OUR a BEN. V prípade, že klient označí cezhraničný príkaz typom poplatku, ktorý nezodpovedá vyššie uvedeným možnostiam, banka môže zmeniť ním označený typ poplatku na poplatok SHA.

Ak platiteľ požaduje vykonať cezhraničný príkaz bez zrážok poplatkov zo sumy úhrady (poplatky OUR), banka odošle sumu úhrady v plnej výške a zabezpečí, aby táto suma bola pripísaná bez zrážok príjemcovi. V prípade, že úhrada nebola pripísaná príjemcovi v plnej sume, banka vyvinie maximálne úsilie na zabezpečenie doplatenia rozdielu plnej sumy sprostredkujúcou bankou, resp. bankou príjemcu. Banka si vyhradzuje právo výberu sprostredkujúcej banky s cieľom čo najefektívnejšie vykonať každý príkaz klienta.

4.3.4 SPOLOČNÉ USTANOVENIA O PLATOBNÝCH PRÍKAZOCH

4.3.4.1 Zrušenie príkazu

Klient môže požiadať o zrušenie príkazu na úhradu po okamihu predloženia len písomne na tlačive banky. Banka umožňuje vykonať zrušenie príkazu:

- do momentu jeho realizácie uskutočnenej v deň splatnosti, alebo
- v prípade nedostatočného finančného krytia operácie do momentu doplnenia potrebného finančného krytia,
- úhrada bola zúčtovaná z účtu klienta v deň žiadosti o zrušenie príkazu a je smerovaná na účet príjemcu v inej banke.

Banka neumožňuje vykonať zrušenie príkazu, ak:

- úhrada bola zúčtovaná z účtu klienta a je smerovaná na účet príjemcu v rámci banky,
- sa jedná o úhradu predloženú prostredníctvom služieb „Dobi EASY";
- sa jedná o expresnú úhradu.

Banka umožňuje vykonať zrušenie príkazu na inkaso najneskôr v bankový deň, ktorý predchádza dňu vykonania príkazu na inkaso určeného klientom. V deň splatnosti príkazu na inkaso banka neumožňuje jeho zrušenie.

Zrušenie trvalého príkazu na úhradu prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva v deň splatnosti úhrady banka neumožňuje.

4.3.4.2 Zrušenie platobnej operácie

V prípade, že sa jedná o zrušenie úhrady, ktorá už bola zúčtovaná z bežného účtu, zrušenie je spoplatnené podľa Sadzobníka. Klient môže požiadať o zrušenie zúčtovanej medzibankovej úhrady len v deň, kedy bola úhrada zúčtovaná z jeho účtu, pokiaľ sa nejednalo o expresnú úhradu. V prípade úhrady odoslanej prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva klient zrušenie (storno) vykoná priamo prostredníctvom príslušnej služby, pokiaľ úhrada spĺňa podmienky pre zrušenie (storno) platobných príkazov zverejnených na internetovej stránke banky.

4.3.4.3. Lehoty predkladania príkazov na úhradu

Príkazy na úhradu predložené klientom do stanoveného COT vykoná banka v deň ich predloženia. Príkazy na úhradu predložené po uplynutí COT banka vykoná najneskôr nasledujúci bankový deň po dni predloženia, pokiaľ klient nestanovil dlhšiu lehotu. Pri predložení príkazu na úhradu s dátumom splatnosti skorším ako deň predloženia, banka vyznačí na tlačive príkazu na úhradu dátum, ktorý bude považovať za rozhodujúci pre vykonanie príkazu. Banka vykonáva príkazy na úhradu v poradí nezávislom od okamihu predloženia príkazu. Banka nezodpovedá za spôsob a lehoty spracovania príkazov inými bankami.

4.3.4.4 Expresné spracovanie príkazov na úhradu

Platobný príkaz banka vykoná expresne iba na základe žiadosti klienta. Banka nemusí takúto žiadosť akceptovať. Za expresné vykonanie príkazu má banka nárok na príslušný príplatok k poplatku podľa Sadzobníka. Zrušenie expresných úhrad nie je možné vykonať.

4.3.4.5 Platobné príkazy v cudzej mene

Platby prijaté v prospech účtu klienta na základe platobných príkazov v inej mene, než v akej je účet vedený, konvertuje banka do meny účtu podľa aktuálneho kurzového lístka.

4.3.4.6 Úhrady v prospech zrušených účtov

Pokiaľ banka obdrží úhradu v prospech účtu príjemcu, ktorý bol zrušený, banka takúto úhradu bezodkladne vráti späť banke platiteľa. Ak má príjemca vedený iný platobný účet, banka môže zúčtovať sumu úhrady v prospech takéhoto účtu iba na základe písomných inštrukcií klienta.

4.3.4.7 Presun účtu a platobné príkazy

Pokiaľ klient, ktorý je spotrebiteľom, požiadal o presun účtu z inej banky v rámci SR a banka prijala od pôvodnej banky informácie o existujúcich príkazoch klienta dohodnutým spôsobom, banka tieto príkazy zadá do svojho bankového systému a bude ich považovať za autorizované klientom.

4.4 Správy o zúčtovaní, Opravné zúčtovanie

4.4.1 INFORMÁCIE O PLATOBNÝCH OPERÁCIÁCH

Banka poskytuje klientom nasledovné informácie o platobných operáciách: informácie umožňujúce ich identifikáciu, dátum ich vykonania, sumu a menu platobnej operácie, výmenný kurz použitý pri platobnej operácii a sumu platobnej operácie pred konverziou, resp. po konverzii a sumu všetkých poplatkov a úrokov, ktoré musí klient zaplatiť. Banka poskytuje tieto informácie klientom bezplatne na konci kalendárneho mesiaca prostredníctvom elektronickej pošty (emailom) alebo internet bankingu. V prípade účtu *Termínovaného vkladu* poskytuje banka tieto informácie klientom bez zbytočného odkladu po vykonaní platobnej operácie bezplatne prostredníctvom elektronickej pošty (emailom) alebo internet bankingu.

V prípade vedenia viacerých druhov účtov pre jedného klienta je banka oprávnená vyššie uvedené informácie poskytnúť v súhrnnej podobe .

4.4.2 OPRAVA CHYBNÉHO ZÚČTOVANIA

Banka zabezpečí opravu chybného zúčtovania zavineného bankou na ťarchu alebo v prospech účtu klienta bez zbytočného odkladu po tom, ako sa dozvedela o chybe. Banka vykoná v súlade s platným zákonom opravné zúčtovanie na ťarchu účtu klienta aj na základe podnetu inej banky, ktorá uskutočnila chybné zúčtovanie. Banka vykoná opravné zúčtovanie v zmysle zákona o platobných službách bez zbytočného odkladu, pričom nevyžaduje na túto opravu súhlas klienta. Nárok klienta na náhradu škody tým nie je dotknutý.

4.4.3 ZODPOVEDNOSŤ BANKY PRI CHYBNOM ZÚČTOVANÍ

Banka zodpovedá za škodu, ktorú zavinila nesprávnym smerovaním platby alebo inkasa do inej banky. Banka nenesie zodpovednosť za škody, ktoré klientovi vzniknú v inej banke v dôsledku nezúčtovania platby v jej informačnom systéme, a banka tiež nezodpovedá za chybne zúčtované platby v dôsledku zavinenia klientom.

5. Platobné karty

5.1 Typy platobných kariet

Banka vydáva medzinárodné platobné karty spoločnosti MasterCard značky Maestro® a Master-Card® ako súkromné platobné karty pre fyzické osoby a ako firemné platobné karty pre právnické osoby a fyzické osoby, ktoré sú podnikateľmi. Niektoré platobné karty využívajú výhody technológie bezkontaktnej platby.

5.2 Podmienky vydania platobnej karty

Základné podmienky vydania platobnej karty sú nasledovné:

(a) banka vedie bežný účet, ku ktorému má byť vydaná platobná karta;

(b) majiteľ účtu ani osoba, ktorá bude držiteľom karty, nie sú v omeškaní s plnením svojich záväzkov voči banke;

(c) osoba, ktorá bude držiteľom, má viac ako 15 rokov; vo výnimočných prípadoch viac ako 8 rokov;

(d) majiteľ účtu uzatvorí s bankou zmluvu o vydaní a používaní karty;

(e) majiteľ účtu udelil súhlas s vydaním platobnej karty, ak má byť platobná karta k jeho bežnému účtu vydaná pre inú osobu.

Majiteľ účtu môže požiadať o vydanie platobnej karty pre seba alebo iného držiteľa. Na vydanie platobnej karty nie je právny nárok. Banka môže vydať k jednému bežnému účtu aj viac platobných kariet. Platobná karta je majetkom banky. Držiteľ karty ju musí banke vrátiť kedykoľvek o to banka požiada.

5.3 Zmluva o vydaní a používaní platobnej karty

Banka vydáva platobné karty výlučne na základe zmluvy o vydaní a používaní platobnej karty uzatvorenej medzi bankou a majiteľom účtu. Ak bude držiteľom karty iná osoba ako majiteľ účtu, táto osoba uzatvára zmluvu tiež. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Za zmluvu sa považuje aj dojednanie podmienok o vydaní a používaní platobnej karty v zmluve o spolupráci, ak je žiadateľ o platobnú kartu majiteľom účtu.

S platobnou kartou možno vykonávať iba operácie do výšky bankou určeného denného limitu alebo mesačného limitu. V žiadnom prípade nesmie byť prekročený

disponibilný zostatok bežného účtu, ku ktorému je platobná karta vydaná. Na žiadosť majiteľa účtu môže banka výšku limitov zmeniť. Výška limitov môže byť bankou zmenená aj bez žiadosti klienta, najmä v prípadoch zmeny jeho majetkových pomerov a zmeny obchodnej politiky banky odôvodnenej zmenou trhových podmienok na relevantnom trhu, a to pre všetky a tiež pre jednotlivé platobné karty. Denný limit a mesačný limit pre operácie prostredníctvom platobnej karty a ďalšie podmienky vydávania platobných kariet sú predmetom zverejnenia.

5.4 Prevzatie platobnej karty a PIN

Vydanú platobnú kartu doručí banka na korešpondenčnú adresu držiteľa obyčajnou listovou zásielkou prostredníctvom poštového podniku. Banka zasiela platobnú kartu výlučne na adresu v Slovenskej republike.

Poškodenie zásielky musí držiteľ oznámiť poštovému podniku a potvrdenie poštového podniku o poškodení predložiť banke, následkom čoho bude vydaná nová platobná karta. Majiteľ účtu musí tiež oznámiť banke, ak platobná karta nebude držiteľovi doručená v lehote dvoch mesiacov, od kedy o jej vydanie požiadal. Platobnú kartu maloletého držiteľa môže prevziať ktorýkoľvek jeho zákonný zástupca.

Po prevzatí platobnej karty musí držiteľ skontrolovať údaje uvedené na platobnej karte ako aj to, či nie je poškodená. Nesprávnosť údajov a poškodenie musí držiteľ banke oznámiť bez zbytočného odkladu. Nesplnenie tejto povinnosti je považované za hrubú nedbanlivosť držiteľa. Držiteľ karty musí platobnú kartu podpísať a aktivovať podľa pokynov uvedených v sprievodnom liste. Pri aktivácii musí uviesť údaje o platobnej karte a držiteľovi, ktoré ich dostatočne identifikujú. Platobnú kartu maloletého držiteľa musí aktivovať ktorýkoľvek jeho zákonný zástupca.

Platobná karta, ktorá nebude riadne a včas prevzatá bude bankou znehodnotená. Neprevzatie platobnej karty nemá vplyv na povinnosť zaplatiť poplatok za jej vedenie. So znehodnotením aj zrušením platobnej karty môže byť spojený príslušný poplatok.

Ustanovenia tohto odseku sa vzťahujú primerane aj na doručovanie informácie o PIN. Informácia o PIN sa však doručuje vždy oddelene od platobnej karty. Informácia o PIN sa nedoručuje, ak PIN určí priamo držiteľ prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva alebo mobilnej aplikácie Peňaženka.

5.5 Obnovenie a znovuvydanie platobnej karty

Platobná karta sa vydáva na dobu platnosti určenú bankou. Platnosť končí v posledný deň kalendárneho mesiaca a roku, ktoré sú na nej vyznačené, alebo jej zrušením.

Pred uplynutím doby platnosti platobnej karty banka automaticky vydá obnovenú platobnú kartu s novou dobou platnosti, iba pokiaľ:

- majiteľ účtu aspoň 6 týždňov pred uplynutím doby platnosti platobnej karty zmluvu nevypovie;
- platobná karta bola klientom pred uplynutím doby platnosti aktivovaná;
- platobná karta v čase jej obnovy nebola blokovaná alebo zrušená;
- adresa na doručenie obnovenej platobnej karty je v Slovenskej republike;
- sú splnené všetky ostatné podmienky pre vydanie platobnej karty.

Ak klient nespĺňa vyššie uvedené podmienky, banka nie je povinná vydať obnovenú platobnú kartu. Na obnovenie platobnej karty sa vzťahujú ustanovenia o vydaní novej karty. PIN obnovenej platobnej karty je zhodný s PIN k pôvodnej karte.

Ak bola platobná karta stratená, ukradnutá, zneužitá alebo mechanicky poškodená, môže klient požiadať o jej znovuvydanie. Na znovuvydanie platobnej karty sa vzťahujú ustanovenia o vydaní novej karty.

5.6 Používanie platobnej karty

Držiteľ karty môže používať platobnú kartu u obchodníkov (vrátane internetových obchodníkov), v bankách, v bankomatoch a v iných zariadeniach umožňujúcich ju používať, označených akceptačnými logami, ktoré sa zhodujú s logami na platobnej karte.

Držiteľ karty nesmie použiť platobnú kartu na účely, ktoré by boli v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a štátu, v ktorom platobnú kartu používa.

Držiteľ karty môže platobnú kartu používať iba počas doby jej platnosti.

Držiteľ karty musí pri používaní platobnej karty dodržiavať zmluvné podmienky obchodníka, ktorými je viazaný pri nakupovaní tovarov alebo služieb. Obchodník ktorý je príjemcom platobnej karty, môže od držiteľa platobnej karty požadovať preukázanie totožnosti predložením dokladu totožnosti, je oprávnený zaznamenať si údaje z dokladu totožnosti a tieto údaje uschovávať po dobu 5 rokov aj bez súhlasu a informovania držiteľa platobnej karty. Banka nerieši spory medzi obchodníkom a držiteľom karty vzniknuté pri kúpe tovarov alebo služieb.

5.7 Bezpečnosť platobnej karty

Držiteľ karty musí platobnú kartu chrániť pred stratou, poškodením, zničením alebo zneužitím inou osobou. Môže ju používať výlučne osobne, teda držiteľ, na meno ktorého je platobná karta vydaná. Držiteľ karty musí zabrániť jej používaniu inou osobou. Držiteľ karty musí dodržiavať všeobecné zásady ochrany pri používaní platobných kariet, a to najmä tieto:

a) z dôvodu ochrany pred zneužitím platobnú kartu ihneď po prevzatí podpísať na podpisovom prúžku umiestnenom na jej zadnej strane pod magnetickým prúžkom;
b) platobnú kartu uschovávať vždy na bezpečnom mieste a chrániť ju pred mechanickým poškodením a

magnetickým poľom (napr. mobilný telefón, reproduktory, kľúče s diaľkovým ovládaním);

c) s platobnou kartou zaobchádzať rovnako opatrne ako s hotovosťou, najmä ju nenechávať kdekoľvek voľne položenú;
d) platobnú kartu nikdy nepožičiavať, ani neprenechávať k dispozícii inej osobe;
e) bezpečnosť platobnej karty kontrolovať najmenej jedenkrát denne;
f) PIN utajovať a neoznamovať inej osobe (ani polícii, ani pracovníkom banky), neuschovávať ho spolu s platobnou kartou, nezapisovať na platobnú kartu a ani ho neuchovávať zaznamenaný inak (napr. do mobilného telefónu); po prečítaní a zapamätaní si PIN obálku zničiť; (banka oznamuje PIN výlučne držiteľovi);
g) uistiť sa, že platobná karta mu bola po vykonaní platby vrátená;
h) pri používaní platobnej karty na výber hotovosti cez bankomat alebo platobný terminál sa uistiť, že zadanie PIN nesleduje iná osoba;
i) starostlivo si uschovávať všetky účtovné doklady o platobných operáciách;
j) pravidelne kontrolovať výdavky zúčtované z bežného účtu;
k) v prípade straty a krádeže platobnej karty bezodkladne oznámiť tieto skutočnosti;
l) nedovoliť obchodníkovi vzdialiť sa s platobnou kartou z dohľadu;
m) dbať na to, aby obchodník s platobnou kartou manipuloval neskryte a transparentne pred jeho očami.

Nedodržanie týchto zásad bude považované na nesplnenie povinností z dôvodu hrubej nedbanlivosti držiteľom karty.

Odporúčania a upozornenia pre držiteľov platobných kariet zverejňuje banka na svojom webovom sídle.

5.8 Autentifikácia

Vykonanie platobnej operácie prostredníctvom platobnej karty je podmienené úspešnou autentifikáciou.

Personalizovanými bezpečnostnými prvkami sú PIN, podpis držiteľa a CVC2 kód (CVV2 kód).

PIN je štvorciferný číselný kód, ktorý držiteľovi prideľuje banka alebo určuje držiteľ prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva. Držiteľ platobnej karty môže PIN kedykoľvek zmeniť prostredníctvom vybraných bankomatov a služieb elektronického bankovníctva, nie však neskôr ako 40 dní pred uplynutím doby platnosti platobnej karty. Pri tvorbe a zadaní nového PIN musí postupovať obozretne a tak, aby predišiel prípadnému zneužitiu, najmä nevoliť taký numerický kód, ktorý je možné jednoducho zistiť alebo odvodiť (napr. štyri rovnaké číslice, číslice idúce za sebou, časť čísla platobnej karty, dátum (resp. rok) narodenia držiteľa karty alebo jeho rodinných príslušníkov, príp. iné jednoducho odvoditeľné číslice). Nesplnenie tejto povinnosti je považované za hrubú nedbanlivosť zo strany držiteľa karty. Pri zadávaní PIN sú povolené tri omyly za jeden kalendárny deň (platný čas v SR). Pri štvrtom pokuse bankomat platobnú kartu zadrží, POS terminál neumožní uskutočnenie platby a obsluha POS terminálu má právo predloženú platobnú kartu zadržať. Platobná karta môže byť použitá až nasledujúci kalendárny deň (podľa času platného v SR).

CVC2 kód (CVV2 kód) je číselný kód vytvorený kryptovaním z čísla platobnej karty, dátumu platnosti a servisného kódu karty. Tento kód je fyzicky vytlačený na zadnej strane platobnej karty.

Aby bola platobná operácia autentifikovaná, musí byť platobná karta použitá nasledovne:

- pri operácii prostredníctvom POS terminálu - fyzickým predložením platobnej karty a zadaním PIN alebo podpisom podľa podpisového vzoru na účtovnom doklade
- pri operácii prostredníctvom internetového terminálu - zadaním čísla platobnej karty, doby jej platnosti a CVC2 kódu (CVV2 kódu)
- pri operácii prostredníctvom telefónnu alebo poštového styku – oznámením údajov o platobnej karte (číslo platobnej karty a dátum platnosti)
- pri výbere hotovosti v banke alebo v zmenárni – fyzickým predložením platobnej karty a zadaním PIN alebo podpisom podľa podpisového vzoru na účtovnom doklade;
- pri výbere hotovosti z bankomatu – vložením platobnej karty do bankomatu a zadaním PIN.

Platobné karty označené logom technológie bezkontaktnej platby umožňujú vykonať operáciu do výšky 20 eur bez ďalšieho bezpečnostného prvku. Z dôvodu znižovania rizika zneužitia môžu byť niektoré bezkontaktné transakcie zamietnuté s požiadavkou na použitie bezpečnostného prvku.

5.9 SMS správy o použití platobnej karty

Banka zasiela majiteľovi účtu SMS správu o každej automaticky autentifikovanej operácii vykonanej platobnou kartou k jeho bežnému účtu na ním určené číslo mobilného telefónu. Účelom zasielaných správ je upozorniť na vykonanie operácie platobnou kartou a umožniť majiteľovi účtu včasné oznámenie o zneužití platobnej karty. Z príčin spočívajúcich v prevádzke komunikačného systému nie je doručenie SMS správy garantované a nemožno sa na neho spoliehať. Zostatky obsiahnuté v SMS správe sú informatívne a nemusia zodpovedať skutočnému stavu.
Banka nezasiela SMS správu v prípade transakcií vykonaných technológiou bezkontaktnej platby.

5.10 Zúčtovanie a úhrada

Každá operácia vykonaná platobnou kartou bude zúčtovaná z bežného účtu valutou dňa, kedy banka odpíše peňažné prostriedky z bežného účtu. Banka zaťaží bežný účet bezodkladne po obdržaní platobného príkazu od banky prijímateľa. Z tohto dôvodu môže byť

zúčtovanie vykonané v časovom oneskorení po vykonaní platobnej operácie. Oneskorenie však nebude spôsobené bankou. Ak je operácia vykonaná v inej mene ako mene euro, banka použije čiastku udanú kartovou spoločnosťou MasterCard Europe prepočítanú do meny euro kurzovým lístkom kartovej spoločnosti. Ak je bežný účet vedený v inej mene ako v mene euro, pred zúčtovaním a odpísaním peňažných prostriedkov z bežného účtu prepočíta banka zúčtovávanú čiastku do meny, v ktorej je vedený bežný účet kurzom podľa vlastného kurzového lístka. Banka informuje majiteľa účtu o zúčtovaní operácií a príslušných poplatkov spôsobom uvedeným v bode 4.4.1 a prostredníctvom výpisov z účtu. Zúčtovaná čiastka môže byť zvýšená o poplatky kartovej spoločnosti. Majiteľ účtu musí zabezpečiť na bežnom účte dostatok peňažných prostriedkov potrebných na zúčtovanie operácií a príslušných poplatkov. Odo dňa autorizácie platobnej operácie môže banka blokovať na bežnom účte čiastku potrebnú na jej zúčtovanie a úhradu.

5.11 Odmena za platby platobnou kartou

Banka poskytuje *Odmenu za platby platobnou kartou* formou zľavy zo všetkých poplatkov platených majiteľom účtu. Banka poskytuje odmenu všetkým klientom, ktorí využívajú služby *Osobného účtu* alebo *Študentského účtu*. Odmena sa vypláca k poslednému pracovnému dňu kalendárneho mesiaca na bežný účet, ku ktorému boli platobné karty vydané. Výška odmeny je predmetom zverejnenia a podlieha zmene bez uvedenia dôvodu. Pre výpočet odmeny je rozhodujúci súčet zúčtovaných platieb za tovar alebo služby za príslušný kalendárny mesiac uskutočnených platobnými kartami s výnimkou:

- výberu hotovosti z bankomatu;
- výberu hotovosti u akéhokoľvek subjektu, u ktorého je možné vykonať výber hotovosti (*cash advance*);
- prevodných príkazov, na ktorých realizáciu zadal držiteľ karty pokyn prostredníctvom bankomatu;
- dobití predplatených kariet mobilných operátorov a platieb za ostatné telekomunikačné služby;
- bezhotovostných platieb za hazardné hry a lotérie;
- bezhotovostných platieb za finančné služby a obchodovanie;
- platieb, ktoré boli stornované.

Odmena nebude poskytnutá klientovi, ktorý je v omeškaní s plnením svojich povinností voči banke. Odmena nebude poskytnutá za kalendárny mesiac, v ktorom klient nevyužíval svoj účet aktívne.

Banka má právo na vrátenie časti odmeny za stornované platobné operácie, a tiež ak vznikne odôvodnená pochybnosť o neplnení povinností klientom alebo o využívaní služieb na podnikateľské účely. Čiastku vo výške odmeny, ktorá má byť banke vrátená, môže banka odpísať z bežného účtu klienta aj bez výslovného súhlasu klienta.

Banka môže výšku odmeny zmeniť alebo kedykoľvek ukončiť vyplácanie odmeny, o čom klienta informuje zverejnením.

5.12 Zodpovednosť za stratu a škodu

Majiteľ bežného účtu, ktorý je spotrebiteľom, znáša stratu do 100 eur, ktorá súvisí so všetkými neautorizovanými platobnými operáciami, a ktorá je spôsobená použitím stratenej alebo odcudzenej platobnej karty alebo jej zneužitím neoprávnenou osobou v dôsledku nedbanlivosti držiteľa platobnej karty pri zabezpečovaní personalizovaných bezpečnostných prvkov. Všetky straty súvisiace s neautorizovanými platobnými operáciami, ak boli zapríčinené podvodným konaním alebo nesplnením povinností majiteľa účtu alebo držiteľa karty úmyselne alebo v dôsledku ich hrubej nedbanlivosti, znáša majiteľ účtu, ktorý je spotrebiteľom, v plnej výške. Majiteľ účtu, ktorý nie je spotrebiteľom, znáša stratu súvisiacu s neautorizovanými platobnými operáciami v plnej výške v každom prípade. Žiadny majiteľ účtu však neznáša nijaké finančné dôsledky vyplývajúce z použitia stratenej, odcudzenej alebo zneužitej platobnej karty od okamihu oznámenia straty, odcudzenia, zneužitia alebo neautorizovaného použitia platobnej karty okrem prípadov, keď konal podvodným spôsobom, a prípadov použitia karty s technológiou bezkontaktnej platby pri vykonaní bezkontaktnej transakcie do výšky 20 eur.

Banka nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú v súvislosti s použitím platobnej karty, v dôsledku okolností nezávislých od vôle banky, napríklad odmietnutím alebo nesprávnym vykonaním autentifikácie z dôvodu poruchy spracovateľského systému autorizačného centra alebo telekomunikačných liniek, prerušením dodávky elektrickej energie, poruchy bankomatu, mechanického poškodenia platobnej karty a pod. Banka nezodpovedá ani za škody vzniknuté majiteľovi účtu alebo držiteľovi karty v prípadoch, ak si obchodník uplatňuje svoje práva voči držiteľovi karty v zmysle zmluvy, ktorú si dohodli medzi sebou (najmä operácie za objednané tovary alebo služby, ktoré si držiteľ karty riadne nestornuje podľa dohody s obchodníkom). Banka nezodpovedá ani za škody spôsobené v súvislosti s plánovanými odstávkami spracovateľského systému autorizačného centra.

Banka môže oznámiť všetkým obchodníkom číslo stratenej, odcudzenej, zrušenej a zablokovanej platobnej karty. Banka nezodpovedá za prípadné odmietnutie obchodníka akceptovať platobnú kartu. Všetci obchodníci, resp. banka prijímateľa môžu tieto platobné karty zadržať.

Majiteľ účtu ako aj ostatní držitelia kariet k jednému bežnému účtu sú spoločne a nerozdielne zaviazaní uhradiť jednak všetky pohľadávky banky na zaplatenie dlžnej sumy ako aj pohľadávky banky na náhradu škody, ktoré vznikli z používania alebo zo zneužitia platobných kariet alebo v súvislosti s ich používaním alebo zneužitím, a to aj po zániku zmluvy.

5.13 Strata, odcudzenie a zneužitie platobnej karty, blokovanie karty

Stratu, odcudzenie, zneužitie a neautorizované použitie platobnej karty sú majiteľ účtu a držiteľ karty povinní bezodkladne oznámiť telefonicky banke alebo

spoločnosti First Data Slovakia, s.r.o., IČO: 31372042 (tel. čísla sú uvedené na webovom sídle banky) alebo osobne v pobočke banke. Ak bolo banke oznámené zneužitie alebo neautorizované použitie platobnej karty, musí držiteľ karty platobnú kartu banke bezodkladne odovzdať. Pri oznamovaní straty, krádeže, zneužitia alebo neautorizovaného použitia platobnej karty musia byť oznámené údaje nevyhnutné na identifikáciu platobnej karty, ktorá má byť predmetom blokovania, v požadovanom rozsahu, najmä číslo platobnej karty alebo údaje o platobnej karte. Inak sa má za to, že oznámenie nebolo vykonané a banka nezodpovedá za zablokovanie platobnej karty. Oznámenie môže vykonať držiteľ karty (aj bez súhlasu majiteľa účtu), majiteľ účtu (aj bez súhlasu držiteľa karty) alebo tretia osoba, ktorá je schopná platobnú kartu dostatočne identifikovať. Banka nezodpovedá za prípadné neoprávnené blokácie. Na základe oznámenia banka platobnú kartu zablokuje. Z dôvodu možného zneužitia platobnej karty musí držiteľ karty jej stratu alebo odcudzenie okamžite oznámiť orgánu činnému v trestnom konaní. V prípade, ak vznikne škoda spôsobená zneužitím platobnej karty, v rámci reklamačného konania môže banka požadovať predloženie správy o nahlásení straty alebo odcudzenia polícii alebo potvrdenie o podaní trestného oznámenia. Nesplnenie oznamovacích povinností bude považované za hrubú nedbanlivosť za strany majiteľa účtu a držiteľa karty.

Banka môže zablokovať platobnú kartu aj bez oznámenia o jej strate, odcudzení alebo zneužití z dôvodov týkajúcich sa jej bezpečnosti, z dôvodov podozrenia z jej neautorizovaného alebo podvodného použitia a dôvodov zvýšenia rizika platobnej neschopnosti platiteľa plniť si svoju povinnosť platiť (napr. nepovolené prečerpanie).

Banka aj osoba ňou poverená na prijímanie oznámení môžu za účelom predchádzania porušovania právnych predpisov nahrávať telefonické rozhovory. Záznamy týchto rozhovorov môžu byť použité v trestnom konaní aj v občiansko-právnom konaní, v ktorom sa bude banka domáhať svojich oprávnených nárokov. Majiteľ účtu aj držiteľ karty súhlasia so zaznamenaním svojho hlasu a obsahu rozhovoru a jeho použitím na vyššie uvedený účel uzatvorením zmluvy.

Ak sa stratená platobná karta našla a nemohlo dôjsť k jej zneužitiu, môže majiteľ účtu požiadať o jej odblokovanie. Majiteľ účtu a v niektorých prípadoch tiež držiteľ karty je povinný po blokovaní platobnej karty požiadať o znovuvydanie platobnej karty, prípadne o jej zrušenie.

O blokovaní a odblokovaní platobnej karty informuje banka klienta podľa okolností telefonicky alebo prostredníctvom emailu.

5.14 Ukončenie zmluvy

Majiteľ účtu aj držiteľ karty môžu vypovedať zmluvu o vydaní a používaní platobnej karty bez uvedenia dôvodu v lehote jedného mesiaca. Banka môže vypovedať zmluvu písomne aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je najmenej dva mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede. Ak klient nie je spotrebiteľom, banka môže vypovedať zmluvu aj s 1-mesačnou výpovednou lehotou.

Uplynutím výpovednej doby zmluva zanikne. S okamžitou účinnosťou môže banka zmluvu vypovedať, ak majiteľ účtu alebo držiteľ karty konal pri používaní platobnej karty preukázateľne podvodným spôsobom. Banka môže odstúpiť od zmluvy pri omeškaní s plnením povinností majiteľom účtu alebo držiteľom karty. Zmluva zanikne tiež dohodou strán, úmrtím alebo zánikom majiteľa účtu alebo držiteľa karty, uplynutím platnosti platobnej karty bez jej obnovenia a zánikom zmluvy o bežnom účte, ku ktorému bola platobná karta vydaná. Z dôvodu lehôt pre zúčtovanie operácií, môže byť možnosť používať platobnú kartu bankou ukončená 15 dní pred ukončením platnosti zmluvy o účte. Po zániku zmluvy nesmie držiteľ platobnú kartu používať, a ak je platobná karta embosovaná, musí ju banke vrátiť do 5 dní po jej zrušení. Zánik zmluvy nemá vplyv na zúčtovanie operácií vykonaných platobnou kartou v čase trvania zmluvy a na transakcie vykonané technológiou bezkontaktnej platby.

6. Služby elektronického bankovníctva

6.1 Úvodné ustanovenia

Banka poskytuje služby aj na diaľku prostredníctvom spojenia elektronických zariadení elektronickou komunikačnou sieťou s produktovým označením „*služby elektronického bankovníctva*".

6.2 Podmienky poskytovania služieb elektronického bankovníctva

Základné podmienky poskytovania služieb elektronického bankovníctva sú najmä nasledovné:

(a) banka vedie pre klienta aspoň jeden bežný účet;

(b) majiteľ účtu uzatvoril s bankou zmluvu o poskytovaní služieb elektronického bankovníctva;

(c) užívateľ služieb spĺňa technické podmienky služieb elektronického bankovníctva.

Na poskytovanie služieb elektronického bankovníctva nie je právny nárok.

6.3 Zmluva o poskytovaní služieb elektronického bankovníctva

Banka poskytuje služby elektronického bankovníctva výlučne na základe zmluvy o poskytovaní služieb elektronického bankovníctva uzatvorenej medzi bankou a majiteľom účtu. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Za zmluvu sa považuje aj dojednanie podmienok o zriadení a poskytovaní služieb elektronického bankovníctva v zmluve o spolupráci, ak majiteľ účtu využíva viacero služieb.

6.4 Prístupy k službám elektronického bankovníctva a disponent

Služby elektronického bankovníctva sú poskytované vždy majiteľovi účtu. Majiteľ účtu však môže poveriť osobu oprávnenú nakladať s prostriedkami na účte

(disponenta) alebo inú osobu, aby využívala služby elektronického bankovníctva v jeho mene. Takáto osoba bude pre účely využívania služieb elektronického bankovníctva považovaná za disponenta. Poverenie môže majiteľ účtu udeliť zriadením prístupu k službám elektronického bankovníctva pri uzatváraní zmluvy alebo kedykoľvek neskôr. Oprávnenie disponenta môže majiteľ účtu zrušiť kedykoľvek žiadosťou o zrušenie prístupu. V takom prípade banka zruší prístup disponentovi bez zbytočného odkladu.

Disponentovi môže byť udelený:

- aktívny prístup, ktorý zahŕňať právo predkladať pokyny k platobným operáciám v mene majiteľa účtu, vykonávať všetky právne úkony v mene majiteľa účtu voči banke prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva a oboznamovať sa so všetkými záležitosťami majiteľa účtu, alebo
- pasívny prístup, ktorý zahŕňa iba právo oboznamovať sa s informáciami o záležitostiach majiteľa účtu.

6.5 Rozsah služieb elektronického bankovníctva

V závislosti od druhu prístupu a technických podmienok vytvorených bankou môžu byť prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva predkladané pokyny na vykonanie platobných operácií, získavané informácie o platobných operáciách, podávané žiadosti o poskytnutie úveru, uzatvárané zmluvy o úvere, dojednávané zmeny zmluvy o bežnom účte a zmeny v rozsahu služieb spojených s jednotlivými typmi účtov a oznamované právne významné informácie. Na účel oznámenia právne významnej informácie a na účel doručenia písomnosti môže banka tieto klientovi ukladať do priečinka *Správy* v internet bankingu klienta. Banka klientovi preto odporúča, aby si tento priečinok pravidelne kontroloval. Konkrétny rozsah služieb elektronického bankovníctva poskytovaných bankou prostredníctvom internet bankingu alebo mobilnej aplikácie *Peňaženka* určuje banka zverejnením. Rozsah služieb poskytovaných konkrétnemu klientovi je predmetom dohody medzi bankou a klientom. Schválenie žiadosti o zmenu rozsahu služieb elektronického bankovníctva sa bude považovať za zmenu v obsahu zmluvy o poskytovaní služieb elektronického bankovníctva bez toho, aby bolo potrebné medzi bankou a klientom uzatvoriť osobitnú dohodu alebo dodatok k zmluve. Služby elektronického bankovníctva sú poskytované v zásade nepretržite, s výnimkou času nevyhnutného na systémovú údržbu a času na odstránenie technických problémov. Rozsah a spôsob poskytovania služieb elektronického bankovníctva sa môže meniť.

6.6 Bezpečnosť služieb elektronického bankovníctva

Poskytnutie služby elektronického bankovníctva je podmienené riadnou identifikáciou a autentifikáciou užívateľa.

Personalizované bezpečnostné prvky prideľuje užívateľovi banka. Identifikačným prvkom užívateľa je „Meno užívateľa" pridelené bankou. Autentifikačným prvkom je vždy heslo užívateľa pridelené bankou. Druhým autentifikačným prvkom môže byť:

a) (SMS autentifikácia) SMS kód zaslaný bankou užívateľovi na ním určené telefónne číslo

b) (autentifikácia GRID kartou) kód vyžiadaného poľa numerickej matice užívateľovi pridelenej GRID karty podľa sériového čísla

c) (autentifikácia Vasco tokenom) kód vygenerovaný užívateľovi prideleným elektronickým zariadením založeným na technológii VASCO DIGIPASS Go1

Personalizované bezpečnostné prvky sú užívateľovi odovzdané v pobočke banky po uzavretí zmluvy, prostredníctvom služby elektronického bankovníctva alebo iným dohodnutým komunikačným kanálom. V záujme bezpečnosti môže banka požadovať od užívateľa zmenu hesla užívateľa, a to pri prvom využití služby elektronického bankovníctva ako aj v pravidelných intervaloch určených bankou. Banka môže zaviesť dodatočný spôsob autentifikácie a autorizácie, prípadne nový personalizovaný bezpečnostný prvok. Banka môže personalizované bezpečnostné prvky kedykoľvek zrušiť alebo nahradiť novými. Takúto zmenu banka klientovi oznámi, a v prípade, že sa týka viacerých klientov Zverejní, v lehote dva mesiace pred jej vykonaním. Ak je dôvodom zmeny zachovanie bezpečnosti, môže byť zmena vykonaná okamžite aj bez predchádzajúceho informovania klienta. Podrobnejšie pravidlá prideľovania, používania a bezpečnosti personalizovaných bezpečnostných prvkov oznámi banka na svojom webovom sídle.

Užívateľ musí personalizované bezpečnostné prvky chrániť pred stratou, odcudzením, poškodením, zničením alebo zneužitím inou osobou. Personalizované bezpečnostné prvky môže používať výlučne užívateľ. Užívateľ musí zabrániť ich použitiu inou osobou. Užívateľ musí dodržiavať všeobecné zásady ochrany personalizovaných bezpečnostných prvkov, a to najmä tieto:

a) bezpečnostné prvky uschovávať vždy na bezpečnom mieste a chrániť ich pred mechanickým poškodením a magnetickým poľom (napr. mobilný telefón, reproduktory, kľúče s diaľkovým ovládaním);
b) s bezpečnostnými prvkami zaobchádzať rovnako opatrne ako s hotovosťou, najmä ich nenechávať kdekoľvek voľne položené;
c) bezpečnostné prvky nikdy nepožičiavať, ani neprenechávať k dispozícii inej osobe;
d) bezpečnosť bezpečnostných prvkov kontrolovať najmenej jedenkrát denne;
e) meno užívateľa a heslo užívateľa utajovať a neoznamovať inej osobe (ani polícii, ani pracovníkom banky), neuschovávať, nezapisovať si ho; po prečítaní a zapamätaní si oznámenie zničiť;
f) pri používaní bezpečnostných prvkov sa uistiť, že zadanie nesleduje iná osoba;

g) nevyužívať služby elektronického bankovníctva z verejných, nezabezpečených internetových prístupov;
h) zachovávať zásady informačnej bezpečnosti, ako napr. pravidlá používania internetových prehliadačov, politika bezpečných hesiel, aplikácia technologických opatrení týkajúcich sa využívaných technických prostriedkov (napr. inštalácie firewall, antivírových, antispyware aplikácií na elektronickom zariadení, prostredníctvom ktorého využíva služby elektronického bankovníctva), zamedzenie možných útokov prostredníctvom elektronickej pošty a pod;
i) pravidelne kontrolovať výdavky zúčtované z bežného účtu;
j) v prípade straty alebo krádeže bezpečnostných prvkov bezodkladne oznámiť tieto skutočnosti.

Ďalšie pravidlá bezpečnosti uvádza banka na svojom webovom sídle. Nedodržanie týchto zásad bude považované za nesplnenie povinností užívateľa z dôvodu hrubej nedbanlivosti.

6.7 Technické a programové vybavenie

Užívateľ musí mať na elektronickom zariadení, prostredníctvom ktorého bude využívať služby elektronického bankovníctva, nainštalované bankou požadované technické a programové vybavenie, ktorého detaily určuje banka zverejnením. Užívateľ musí požadované programové aplikácie pravidelne aktualizovať. Aktuálnu verziu programového vybavenia poskytne klientovi banka. Komunikácia s bankou pri poskytovaní služieb elektronického bankovníctva sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických komunikačných sietí prevádzkovaných tretími osobami.

6.8 Strata a odcudzenie bezpečnostných prvkov a zneužitie služieb elektronického bankovníctva

Stratu a odcudzenie personalizovaných bezpečnostných prvkov, zneužitie a neautorizované použitie služieb elektronického bankovníctva je užívateľ povinný bezodkladne oznámiť telefonicky (na tel. číslo uvedené na webovom sídle banky) alebo osobne v pobočke banke. Pri oznamovaní straty, krádeže, zneužitia alebo neautorizovaného použitia musia byť oznámené údaje nevyhnutné na identifikáciu účtu, ku ktorému sa služby elektronického bankovníctva viažu, a ktoré majú byť predmetom blokovania, najmä údaje o mene a rodnom čísle alebo názve a IČO majiteľa účtu. Inak sa má za to, že oznámenie nebolo vykonané a banka nezodpovedá za zablokovanie služieb elektronického bankovníctva. Oznámenie môže vykonať ktorýkoľvek užívateľ alebo tretia osoba, ktorá je schopná účet, ku ktorému sa služby elektronického bankovníctva viažu, dostatočne identifikovať. Na základe oznámenia banka služby elektronického bankovníctva zablokuje. Banka nezodpovedá za prípadné neoprávnené blokácie. Nesplnenie oznamovacích povinností bude považované za hrubú nedbanlivosť zo strany užívateľa. Ak na základe oznámenia nie je možné identifikovať, ktorý prístup k službám elektronického bankovníctva je ohrozený zneužitím, zablokuje banka prístupy všetkým užívateľom.

Banka môže zablokovať služby elektronického bankovníctva aj bez oznámenia o strate, odcudzení alebo zneužití bezpečnostných prvkov z dôvodov týkajúcich sa ich bezpečnosti (najmä v prípade nevyužívania niektorej aplikácie služieb elektronického bankovníctva po dobu 1 roka) a z dôvodov podozrenia z ich neautorizovaného alebo podvodného použitia.

Banka môže za účelom predchádzania porušovania právnych predpisov nahrávať telefonické rozhovory. Záznamy týchto rozhovorov môžu byť použité v trestnom konaní aj v občiansko-právnom konaní, v ktorom sa bude banka domáhať svojich oprávnených nárokov. Užívateľ služieb elektronického bankovníctva súhlasí so zaznamenaním svojho hlasu a obsahu rozhovoru a jeho použitím na vyššie uvedený účel uzatvorením zmluvy.

Ak sa stratené bezpečnostné prvky našli a nemohlo dôjsť k ich zneužitiu, môže užívateľ požiadať o odblokovanie služieb elektronického bankovníctva.

O blokovaní a odblokovaní služieb elektronického bankovníctva informuje banka klienta podľa okolnosti telefonicky alebo prostredníctvom emailu.

6.9 Zodpovednosť za stratu a škodu

Majiteľ bežného účtu, ktorý je spotrebiteľom, znáša stratu do 100 eur, ktorá súvisí so všetkými neautorizovanými platobnými operáciami, ktoré boli vykonané použitím stratených alebo odcudzených personalizovaných bezpečnostných prvkov alebo zneužitím služieb elektronického bankovníctva neoprávnenou osobou v dôsledku nedbanlivosti užívateľa pri zabezpečovaní personalizovaných bezpečnostných prvkov. Všetky straty súvisiace s neautorizovanými platobnými operáciami, ak boli zapríčinené podvodným konaním alebo nesplnením povinností užívateľa úmyselne alebo v dôsledku jeho hrubej nedbanlivosti, znáša majiteľ účtu, ktorý je spotrebiteľom, v plnej výške. Majiteľ účtu, ktorý nie je spotrebiteľom, znáša stratu súvisiacu s neautorizovanými platobnými operáciami v plnej výške v každom prípade. Žiadny majiteľ účtu však neznáša nijaké finančné dôsledky vyplývajúce z použitia strateného alebo odcudzeného personalizovaného bezpečnostného prvku alebo zneužitej služby elektronického bankovníctva od okamihu oznámenia straty, odcudzenia, zneužitia alebo neautorizovaného použitia okrem prípadov, keď konal podvodným spôsobom.

Banka nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú v súvislosti s využitím služieb elektronického bankovníctva v dôsledku okolností nezávislých od vôle banky, napríklad odmietnutím alebo nesprávnym vykonaním autorizácie z dôvodu poruchy spracovateľského systému, telekomunikačných liniek, elektronického prostriedku použitého na elektronickú komunikáciu alebo prerušením dodávky elektrickej energie. Banka nezodpovedá ani za škody spôsobené v súvislosti s plánovanými odstávkami spracovateľského systému. Banka nezodpovedá za

škody spôsobené využívaním služieb, ktoré sú spojené s internet bankingom alebo mobilnou aplikáciou *Peňaženka*, ktoré nie sú službami elektronického bankovníctva.

6.10 Platobné služby prostredníctvom elektronického bankovníctva

Využitím služieb elektronického bankovníctva môže užívateľ predkladať pokyny na vykonanie platobných operácií, ktoré sa týkajú bežného účtu, ku ktorému sa služby elektronického bankovníctva poskytujú. Vykonanie platobnej operácie prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva je podmienené úspešnou autentifikáciou. V prípade pochybností o autorizácii pokynu užívateľom môže banka požadovať dodatočnú autentifikáciu alebo potvrdenie pokynu v písomnej forme.

Využitím služieb elektronického bankovníctva možno vykonávať platobné operácie iba do výšky bankou určeného limitu pre konkrétny bezpečnostný prvok, limitu pre jednotlivú operáciu, denného limitu pre bežný účet a mesačného limitu pre bežný účet. Limit pre internet banking môže byť odlišný od limitu pre mobilnú aplikáciu *Peňaženka*. Na žiadosť klienta, ktorý nie je spotrebiteľom, môže banka výšku limitov zmeniť. Výška limitov môže byť bankou zmenená aj bez žiadosti klienta, najmä v prípadoch zmeny jeho majetkových pomerov a zmeny obchodnej politiky banky odôvodnenej zmenou trhových podmienok na relevantnom trhu. Limity pre operácie prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva a ďalšie podmienky vykonávania platobných operácií prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva sú predmetom Zverejnenia.

6.11 Internet banking

Technickou podmienkou využívania internet bankingu je funkčné pripojenie klienta do internetu prostredníctvom aplikácie, ktorá vyhovuje technickým parametrom tejto služby. Pri využívaní internet bankingu používa klient definovanú kombináciu personalizovaných bezpečnostných prvkov.

6.12 Mobilná aplikácia Peňaženka

Technickou podmienkou využívania mobilnej aplikácie *Peňaženka* je funkčné pripojenie klienta do internetu prostredníctvom aplikácie, ktorá vyhovuje technickým parametrom tejto služby pre mobilné zariadenie klienta. Prvé použitie aplikácie na prihlásenie vyžaduje identifikáciu použitím mena užívateľa a autentifikáciu heslom a zadaním SMS kódu. Každé ďalšie použitie aplikácie vyžaduje iba autentifikáciu zadaním hesla. Mobilná aplikácia Peňaženka poskytuje aj iné služby, ktoré nie sú službami elektronického bankovníctva (napr. vyhľadávanie pobočiek).

6.13 SMS notifikácia

Technickou podmienkou využívania služby SMS notifikácia je využívanie telekomunikačných služieb mobilným operátorom so sídlom v Slovenskej republike. Klientovi, ktorý požiada o službu SMS notifikácia, zasiela banka informácie o vykonaných platobných operáciách týkajúcich sa jeho bežného účtu prostredníctvom krátkej textovej správy (SMS) na jeho mobilné zariadenie. Banka nezasiela informáciu o vnútorných transakciách na bežnom účte, napr. zúčtovanie úrokov a poplatkov a informácie o zúčtovaní operácií vykonaných platobnou kartou. Z príčin spočívajúcich v prevádzke komunikačného systému nie je doručenie SMS správy garantované a nemožno sa naň spoliehať. Zostatky obsiahnuté v SMS správe sú informatívne a nemusia zodpovedať skutočnému stavu.

6.14 Ukončenie zmluvy

Majiteľ účtu môže vypovedať zmluvu o poskytovaní služieb elektronického bankovníctva bez uvedenia dôvodu v lehote jedného mesiaca. Banka môže vypovedať zmluvu písomne aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je najmenej dva mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede. Ak klient nie je spotrebiteľom, banka môže vypovedať zmluvu aj s 1-mesačnou výpovednou lehotou. S okamžitou účinnosťou môže banka zmluvu vypovedať, ak majiteľ účtu alebo užívateľ konal pri využívaní služieb elektronického bankovníctva preukázateľne podvodným spôsobom. Banka môže odstúpiť od zmluvy pri omeškaní užívateľa s plnením povinností. Zmluva zanikne tiež dohodou strán, úmrtím alebo zánikom majiteľa účtu a zánikom poslednej zmluvy o bežnom účte, ku ktorému sú služby elektronického bankovníctva poskytované.

7. Sporiace produkty

7.1 Sporenie

7.1.1 ZÁKLADNÉ PODMIENKY SPORENIA

Na základe zmluvy o sporení vedie banka klientom, ktorí využívajú služby *Osobného účtu, Študentského účtu* alebo *Detského účtu* a plánujú pravidelne sporiť, účet s produktovým označením *„Účet Sporenia*". K jednému *Osobnému účtu* a *Študentskému účtu* vedie banka najviac tri *Účty Sporenia.* K jednému *Detskému účtu* vedie banka iba jeden *Účet Sporenia. Účet Sporenia* sa vedie v mene euro.

Počas dohodnutej doby sporenia musí klient pravidelne mesačne sporiť dohodnutú sumu sporenia, ktorú banka prevedie z *Osobného účtu*, *Študentského účtu* alebo *Detského účtu* na *Účet Sporenia* automaticky v dohodnutý deň sporenia v príslušnom mesiaci. Majiteľ účtu musí zabezpečiť v deň sporenia dostatok finančných prostriedkov na príslušnom bežnom účte, ku ktorému bol zriadený. Počas dohodnutej doby sporenia nie je možné uskutočniť mimoriadny vklad na *Účet Sporenia.*

Suma sporenia, deň sporenia a doba sporenia budú dohodnuté v zmluve o sporení a nie je možné ich zmeniť pred uplynutím doby sporenia.

S prostriedkami na *Účte Sporenia* môže nakladať výlučne majiteľ účtu, ku ktorému bol *Účet Sporenia* zriadený, jeho zástupcovia a osoby uvedené v podpisovom vzore (disponenti) k účtu, ku ktorému bol *Účet Sporenia* zriadený. *Účet Sporenia* nie je platobným účtom a nie je možné ho používať na vykonávanie platobných operácií.

Pokiaľ nie je v tomto článku uvedené inak a pokiaľ to povaha *Účtu Sporenia nevylučuje*, vzťahujú sa na *Účet Sporenia primerane* ustanovenia týchto VOP o bežnom účte.

7.1.2 UZATVORENIE ZMLUVY O SPORENÍ NA DIAĽKU

Zmluvu o sporení možno uzatvoriť aj na diaľku prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva. Zmluva bude uzatvorená podaním návrhu na uzatvorenie zmluvy klientom vyplnením formuláru prostredníctvom internet bankingu a prijatím tohto návrhu bankou. Zmluvu na diaľku môže uzatvoriť iba plnoletý klient. Zmluva sa uzatvára s okamžitou účinnosťou, teda ku dňu prijatia návrhu bankou. Oznámenie o prijatí alebo odmietnutí návrhu zašle banka klientovi prostredníctvom elektronickej pošty na ním určenú adresu elektronickej pošty.

7.1.3 ÚROČENIE

V posledný deň pred uplynutím doby sporenia zaplatí banka klientovi z nasporenej čiastky úroky za celú dobu sporenia. To platí aj vtedy, ak bola doba sporenia dohodnutá na viac ako rok. Úroková sadzba je vo výške referenčnej úrokovej sadzby, ktorou je Úroková sadzba banky pre depozitné produkty platná pre produkt *„Sporenie*" podľa druhu účtu, ku ktorému sa poskytuje a dohodnutú dĺžku doby sporenia platnú v deň uzatvorenia zmluvy o sporení. Úroková sadzba sa počas trvania doby sporenia nemení. V deň uplynutia doby sporenia nie je *Účet Sporenia* úročený.

7.1.4 UKONČENIE SPORENIA

V deň po uplynutí doby sporenia prevedie banka automaticky zostatok *Účtu Sporenia* na účet, ku ktorému bolo sporenie zriadené.

Pred uplynutím doby sporenia môže klient s nasporenou čiastkou nakladať len tak, že požiada o zrušenie *Účtu Sporenia. Účet Sporenia* sa zruší predčasne aj v prípade, ak (i) sa ruší účet, ku ktorému bol *Účet Sporenia* zriadený alebo (ii) klient poruší dohodnuté podmienky sporenia najmä tým, že nezabezpečí v deň sporenia dostatok finančných prostriedkov na prevod sumy sporenia na *Účet Sporenia.* V takýchto prípadoch prevedie banka doposiaľ nasporenú čiastku na účet, ku ktorému bol *Účet Sporenia* zriadený bez zbytočného odkladu. Nárok na úroky za dobu trvania sporenia zaniká. S predčasným ukončením sporenia je spojená povinnosť zaplatiť príslušný poplatok. Po ukončení sporenia banka zruší *Účet Sporenia* bez zbytočného odkladu. Zmena *Detského účtu* na *Študentský účet* a zmena *Študentského účtu* na *Osobný účet* nemá vplyv na trvanie a podmienky dohodnutého sporenia.

7.1.5 INFORMÁCIE TÝKAJÚCE SA SPORENIA

Banka poskytne klientovi výpis z *Účtu Sporenia* za celú dobu trvania sporenia ku dňu ukončenia sporenia spôsobom dohodnutým v zmluve o sporení.

Minimálna a maximálna výška sporenia, povolená doba sporenia, úroková sadzba a poplatky súvisiace s produktom *„Sporenie*" sa zverejňujú v Úrokových sadzbách produktov a v Sadzobníku.

7.2 Termínované vklady

7.2.1 ZÁKLADNÉ PODMIENKY PRIJÍMANIA TERMÍNOVANÝCH VKLADOV

Na základe zmluvy o Termínovanom vklade prijíma banka Termínované vklady od klientov, ktorí využívajú služby bežného účtu v banke, na účty s produktovým označením *„Termínovaný vklad*". Podmienkou zriadenia Termínovaného vkladu je uzatvorenie zmluvy o Termínovanom vklade a vloženie vkladu.

Pokiaľ nie je v tomto článku uvedené inak, vzťahujú sa na účet Termínovaného vkladu ustanovenia týchto VOP o bežnom účte.

7.2.2 UZATVORENIE ZMLUVY O TERMÍNOVANOM VKLADE NA DIAĽKU

Zmluvu o Termínovanom vklade možno uzatvoriť aj na diaľku prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva. Zmluva bude uzatvorená podaním návrhu na uzatvorenie zmluvy klientom vyplnením formuláru prostredníctvom internet bankingu a prijatím tohto návrhu bankou. Zmluva sa uzatvára s okamžitou účinnosťou, teda ku dňu prijatia návrhu bankou. Podmienkou nadobudnutia účinnosti je však vloženie vkladu pred prijatím návrhu bankou. Oznámenie o prijatí alebo odmietnutí návrhu zašle banka klientovi prostredníctvom elektronickej pošty na ním určenú adresu elektronickej pošty.

7.2.3 NAKLADANIE S TERMÍNOVANÝM VKLADOM

Pokiaľ nie je v tomto článku uvedené inak, vzťahujú sa na nakladanie s Termínovaným vkladom ustanovenia týchto VOP o nakladaní s bežným účtom. Disponenti môžu dohodnúť zmenu podmienok vedenia účtu Termínovaného vkladu v podobe zvýšenia alebo zníženia vkladu v deň dostupnosti. Disponovať s elektronicky zriadeným účtom Termínovaného vkladu je oprávnený majiteľ účtu a osoby uvedené v podpisovom vzore (disponenti).

Termínovaný vklad sa v banke vkladá prevodom z bežného účtu klienta v Banke, a to tak, že Banka prevedie v deň určený v zmluve alebo inak bez zbytočného odkladu dohodnutú čiastku vkladu z bežného účtu na účet Termínovaného vkladu. Klient musí zabezpečiť dostatok finančných prostriedkov na bežnom účte.

7.2.4 ZRIADENIE ÚČTU TERMÍNOVANÉHO VKLADU

Banka zriadi účet Termínovaného vkladu v deň, kedy klient na základe zmluvy vloží vklad v dohodnutej výške. Pokiaľ je zmluva povinne zverejňovanou zmluvou, nie je možné disponovať s Termínovaným vkladom skôr, ako je banke predložený dôkaz o tom, že zmluva bola riadne zverejnená a nadobudla tak účinnosť.

7.2.5 VIAZANOSŤ VKLADU

Vklad je viazaný po dobu viazanosti. Dobu viazanosti nie je možné zmeniť.

7.2.6 ÚROČENIE TERMÍNOVANÉHO VKLADU

V posledný deň pred uplynutím doby viazanosti zaplatí banka klientovi zo zostatku na účte Termínovaného vkladu úroky za celú dobu viazanosti. To platí aj vtedy, ak bola doba viazanosti dohodnutá na viac ako rok. Úroková sadzba je vo výške referenčnej úrokovej sadzby, ktorou je Úroková sadzba banky pre depozitné produkty platná v prvý deň doby viazanosti pre produkt *„Termínovaný vklad"*, dohodnutú výšku vkladu a dohodnutú dĺžku doby viazanosti platnú v prvý deň doby viazanosti. Úroková sadzba sa počas trvania doby viazanosti nemení. Ak dôjde k opätovnej viazanosti vkladu alebo jeho časti, výška úrokov pre nové obdobie viazanosti sa vypočíta podľa výšky Úrokovej sadzby banky pre depozitné produkty platnej v prvý deň nového obdobia doby viazanosti. Úroky budú vždy vyplatené na bežný účet klienta vedený v banke po ukončení každej (aj opätovnej) doby viazanosti. V deň ukončenia viazanosti nie je *Termínovaný vklad* úročený.

Banka môže zriadiť *Termínovaný vklad* so zvýhodnenou úrokovou sadzbou klientom, ktorí spĺňajú podmienky stanovené bankou. Podmienky zriadenia Termínovaného vkladu so zvýhodnenou úrokovou sadzbou banka oznamuje v Úrokových sadzbách produktov. *Termínovaný vklad* je vedený so zvýhodnenou úrokovou sadzbou a s úrokovým bonusom len ak klient spĺňa podmienky stanovené bankou počas celej doby viazanosti resp. opätovnej viazanosti. Ku dňu keď klient prestane spĺňať podmienky stanovené bankou pre zvýhodnené úročenie, banka automaticky zmení k tomuto dňu zvýhodnenú úrokovú sadzbu na štandardnú úrokovú sadzbu pre termínovaný vklad s rovnakou viazanosťou, platnú v deň zriadenia resp. prvý deň poslednej opätovnej viazanosti, ak bol takýto *Termínovaný vklad* už opätovne viazaný.

7.2.7 VYPLATENIE TERMÍNOVANÉHO VKLADU

Vklad je viazaný po celú dobu jeho viazanosti. Vklad sa stáva dostupným v najbližší deň po uplynutí dohodnutej doby viazanosti. Ak tento deň nie je bankovým dňom, je vklad dostupný aj v najbližší bankový deň. K tomuto dňu môže klient požiadať o vyplatenie vkladu. V takom prípade vyplatí banka zostatok účtu Termínovaného vkladu klientovi prevodom na bežný účet vedený v banke v rovnakej mene ako účet Termínovaného vkladu. V deň dostupnosti vkladu môže klient požiadať o vyplatenie aj len časti vkladu. Zostatok vkladu však nesmie klesnúť pod minimálnu výšku vkladu určenú bankou, inak bude celý Termínovaný vklad ukončený.

Podmienky pre výplatu z bežného účtu v hotovosti v cudzej mene a pre nadlimitné výbery sa uplatnia aj na vyplatenie vkladu.

7.2.8 OPÄTOVNÁ VIAZANOSŤ

V prípade, ak klient nepožiada o vyplatenie vkladu v deň jeho dostupnosti, bude vklad opätovne viazaný za obdobných podmienok. Nová doba viazanosti má rovnakú dĺžku ako predchádzajúca doba viazanosti a bezprostredne na ňu nadväzuje. Opätovná viazanosť bude vykonaná aj v prípade, že vklad bol vyplatený iba čiastočne.

7.2.9 ZVÝŠENIE VKLADU

Počas dohodnutej doby viazanosti nie je možné zvyšovať výšku Termínovaného vkladu. V deň dostupnosti vkladu môže klient vklad zvýšiť zložením nových prostriedkov v mene vkladu. Na zvýšenie vkladu vložením nových prostriedkov sa primerane vzťahujú ustanovenia o vložení vkladu.

7.2.10 PREDČASNÝ VÝBER A ZRUŠENIE VKLADU

Pred uplynutím doby viazanosti môže klient s vkladom nakladať tak, že požiada o predčasný výber celého vkladu a zároveň o zrušenie vkladu. V takom prípade banka vyplatí vklad bez zbytočného odkladu. Na predčasný výber vkladu sa primerane vzťahujú ustanovenia o vyplatení Termínovaného vkladu. Nárok na úroky prislúchajúce k predčasne vybranému vkladu za dobu trvania vkladu zaniká. So zrušením vkladu pred uplynutím doby viazanosti je spojená povinnosť zaplatiť príslušný poplatok za predčasný výber.

7.2.11 VINKULÁCIA VKLADU

Klient nemôže požiadať o predčasný výber ani vklad ani jeho časť zrušiť, ak bol vklad vinkulovaný, a to v súlade s podmienkami vinkulácie až do uplynutia doby jeho vinkulácie. Ak vinkulácia trvá aj v deň jeho dostupnosti nemôže klient požiadať o vyplatenie vkladu ani jeho časti. Vklad bude preto opätovne viazaný za obdobných podmienok. V prípade, že bude vinkulovaná iba časť vkladu, použije sa toto ustanovenie iba primerane.

7.2.12 ZRUŠENIE ÚČTU TERMÍNOVANÉHO VKLADU

Zmluva o Termínovanom vklade zanikne predčasne aj v prípade, ak klient poruší dohodnuté podmienky vedenia Termínovaného vkladu, najmä tým, že nezabezpečí krytie na prevod sumy vkladu na účet Termínovaného vkladu. Po ukončení vkladu banka zruší účet Termínovaného vkladu bez zbytočného odkladu. Zmluva o Termínovanom vklade zanikne aj úmrtím majiteľa účtu. Banka po predložení právoplatného rozhodnutia o dedičstve účet klienta zruší a zostatok účtu vysporiada.

7.2.13 ODSTÚPENIE OD ZMLUVY O TERMÍNOVANOM VKLADE

Bežný účet vedený v banke, z ktorého klient vložil vklad na Termínovaný vklad a ktorý je dohodnutý v zmluve ako účet pre výplatu úrokov, nesmie klient zrušiť po celú dobu viazanosti vkladu. Ak klient zruší tento bežný účet, banka môže odstúpiť od zmluvy o Termínovanom vklade. Zmluva sa doručením klientovi zrušuje od počiatku a Banka vyplatí klientovi Termínovaný vklad. Úroky z Termínovaného vkladu vyplatené klientovi do prebiehajúceho obdobia viazanosti si klient môže ponechať. Klientovi nevzniká nárok na úroky z Termínovaného vkladu za prebiehajúce obdobie viazanosti.

7.2.14 INÉ DRUHY TERMÍNOVANÝCH VKLADOV

Na základe zmluvy o Termínovanom vklade prijíma banka od klientov aj iné druhy Termínovaných vkladov na účty s produktovým označením *„Termínovaný vklad"*. Ak klient nemá v banke vedený bežný účet, môže byť vklad na účet Termínovaného vkladu vložený v hotovosti, úrok pripíše banka klientovi na účet Termínovaného vkladu a zostatok účtu Termínovaného vkladu vyplatí banka klientovi v hotovosti.

Pokiaľ nie je v tomto článku uvedené inak, vzťahujú sa na iné druhy Termínovaných vkladov primerane ustanovenia týchto VOP o Termínovanom vklade.

7.2.15 INFORMÁCIE TÝKAJÚCE SA TERMÍNOVANÝCH VKLADOV

O zriadení, zmene výšky Termínovaného vkladu, resp. predčasnom výbere Termínovaného vkladu a o kapitalizácii úrokov informuje banka klienta spôsobom a vo frekvencii zmluvne dohodnutej. O disponovaní elektronicky zriadeným účtom Termínovaného vkladu banka informuje klienta spôsobom uvedeným v elektronickom návrhu na uzatvorenie zmluvy.

Minimálna výška Termínovaného vkladu, povolená doba viazanosti, povolená mena vkladu, úrokové sadzby a poplatky súvisiace s produktom *„Termínovaný vklad"* sú zverejnené v Úrokových sadzbách produktov a v Sadzobníku.

Ak banka ukončí verejnú ponuku niektorého z druhov vkladov, môže zmeniť jeho produktové označenie. Banka túto skutočnosť oznámi zverejnením.

8. Povolené prečerpanie bežného účtu

8.1 Všeobecne o povolenom prečerpaní

Banka poskytuje klientom v segmentoch obyvatelia a komerčné subjekty úvery s produktovým označením *„Povolené prečerpanie na účte"*. Povolené prečerpanie na účte je forma úveru poskytovaného bankou, ktorý umožňuje klientovi nakladať s peňažnými prostriedkami nad rámec aktuálneho zostatku jeho platobného účtu, ktorý má vedený v banke. Zo zmluvy o povolenom prečerpaní vzniká banke záväzok poskytnúť klientovi povolené prečerpanie, avšak výlučne za podmienok v nej uvedených, a klientovi vzniká záväzok povolené prečerpanie splatiť a zaplatiť úroky a ďalšie príslušenstvo. Povolené prečerpanie poskytnuté klientovi, ktorý je spotrebiteľom, je spotrebiteľským úverom.

8.2 Predzmluvné vzťahy

Povolené prečerpanie sa poskytuje na žiadosť klienta a na základe zmluvy o povolenom prečerpaní na účte. Banka môže trvať na tom, aby bola žiadosť vyhotovená písomne a tiež na tom, aby bola vyhotovená na predpísanom tlačive. Klient musí k žiadosti predložiť všetky bankou požadované doklady a informácie potrebné najmä na identifikáciu klienta a posúdenie jeho platobnej schopnosti. Žiadosť sa považuje za doručenú banke až v momente predloženia posledného z požadovaných dokladov, ktoré sú prílohou žiadosti. Na poskytnutie povoleného prečerpania klient nemá právny nárok. Dokumenty predložené banke musia byť akceptovateľné po formálnej i obsahovej stránke. V opačnom prípade nie je banka povinná predložený dokument akceptovať a dokument sa považuje za predložený až momentom predloženia akceptovateľného dokumentu. Klient zodpovedá za správnosť, pravdivosť a úplnosť predložených informácií a dokladov. Banka môže kontrolovať a overovať správnosť, pravdivosť a úplnosť údajov poskytnutých klientom, najmä komunikáciou s tretími osobami.

8.3 Základné podmienky poskytnutia

Základné podmienky poskytnutia povoleného prečerpania sú najmä nasledovné:

(a) klient je občanom členského štátu Európskej únie a v Slovenskej republike má trvalý pobyt alebo vykonáva podnikateľskú činnosť;
(b) klient má viac ako 18 rokov;
(c) klient má v banke bežný účet, ktorý je bankou vedený nepretržite minimálne bankou požadovanú dobu;
(d) bežný účet nie je blokovaný rozhodnutím súdu, exekútora ani inej oprávnenej osoby;
(e) klient aktívne využíva bežný účet;
(f) klient nie je v omeškaní s plnením svojich záväzkov voči banke alebo tretej osobe;
(g) klient spĺňa požiadavky banky ohľadne schopnosti splácať úver;
(h) klient nemá bankou zriadené iné povolené prečerpanie ani poskytnutý iný obdobný kontokorentný úver;
(i) klient uzatvoril zmluvu o povolenom prečerpaní.
(j) klient má a banke poskytne mobilný telefonický kontakt na účely plnenia zmluvy o povolenom prečerpaní.

Podmienkou poskytnutia povoleného prečerpania pre klientov v segmente komerčné subjekty je tiež vykonávanie podnikateľskej činnosti fyzickou osobou bez prerušenia minimálne po bankou požadovanú dobu.

Každá z podmienok musí byť splnená v čase uzatvorenia zmluvy o povolenom prečerpaní na účte a následne nepretržite až do úplného splnenia všetkých záväzkov

Klienta.

8.4 Poskytnutie povoleného prečerpania na diaľku

Povolené prečerpanie vybraným klientom poskytuje banka aj na diaľku uzatvorením zmluvy o úvere prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva.

Pokiaľ sa v zmluve o úvere, v týchto VOP alebo niektorých OP hovorí o zmluve o úvere alebo o žiadosti o úvere, tak sa pri zmluve na diaľku rozumie zmluva o úvere uzatvorená a žiadosť podaná prostredníctvom prostriedku diaľkovej komunikácie.

8.5 Výška a limit povoleného prečerpania

8.5.1 LIMIT PP

Banka poskytne povolené prečerpanie vo výške dohodnutej v zmluve ako „limit PP". Nad tento limit nie je banka povinná poskytnúť klientovi ďalšie peňažné prostriedky.

8.5.2 PREHODNOTENIE LIMITU BANKOU

Banka môže kedykoľvek prehodnotiť výšku limitu PP. S týmto úkonom je spojená povinnosť zaplatiť príslušný poplatok. O prehodnotení limitu PP a uplatnení poplatku bude klient informovaný prostredníctvom výpisu z účtu.

8.5.3 ZVÝŠENIE LIMITU

Banka a klient sa môžu kedykoľvek dohodnúť na zvýšení tohto limitu. Schválenie žiadosti klienta o zvýšenie limitu sa bude považovať za zmenu v obsahu zmluvy, ktorou sa mení výška limitu bez toho, aby bolo potrebné medzi bankou a klientom uzatvoriť osobitnú dohodu alebo dodatok k zmluve. Nový dohodnutý limit bude platiť okamžite odo dňa schválenia žiadosti klienta. Peňažné prostriedky poskytnuté pred zvýšením limitu a peňažné prostriedky poskytnuté po zvýšení limitu sa budú považovať za jedno a to isté povolené prečerpanie.

8.5.4 ZNÍŽENIE LIMITU NA ŽIADOSŤ KLIENTA

Klient môže požiadať o zníženie limitu. V takom prípade nadobudne zníženie limitu účinnosť schválením žiadosti bankou. Podmienkou zníženia limitu je, aby čiastka dlhovaná klientom neprekračovala požadovaný znížený limit.

8.5.5 ZNÍŽENIE LIMITU BANKOU

Banka môže bez uvedenia dôvodu limit znížiť. Zníženie limitu oznámi banka klientovi písomne najneskôr sedem (7) dní pred nadobudnutím platnosti novej výšky limitu.

8.5.6 MENA

Povolené prečerpanie na účte sa poskytuje vždy v mene euro.

8.6 Čerpanie

Čerpanie je možné výlučne vtedy, ak banka overila platnosť čísla mobilného kontaktu, ktoré klient banke na tieto účely oznámil, prostredníctvom bezpečnostného SMS kódu, ktorý banka zašle klientovi ihneď po uzatvorení zmluvy o povolenom prečerpaní. To neplatí pri poskytovaní povoleného prečerpania prostriedkami diaľkovej komunikácie a poskytovaní povoleného prečerpania klientom zo segmentu komerčné subjekty.

Peňažné prostriedky formou povoleného prečerpania poskytne banka klientovi aj bez osobitnej žiadosti o čerpanie, a to tak, že do limitu (zníženého o výšku minimálneho zostatku na bežnom účte) vykoná platobné príkazy na úhradu peňažných prostriedkov a tiež iné platobné operácie na ťarchu bežného účtu klienta určeného v zmluve aj v prípade, že na tomto účte nebude na vykonanie týchto operácií krytie formou kreditného zostatku. Čerpanie je možné vykonať priebežne a opakovane, vždy však len do výšky limitu.

8.7 Odmietnutie čerpania

Banka je oprávnená odmietnuť poskytnutie peňažných prostriedkov vtedy, ak:

(a) klient nespĺňa stanovené podmienky pre poskytnutie povoleného prečerpania;

(b) klient porušuje ktorúkoľvek svoju zmluvnú povinnosť voči banke;

(c) pre odmietnutie poskytnutia peňažných prostriedkov existujú objektívne opodstatnené dôvody.

(d) klient trikrát uvedie nesprávny bezpečnostný SMS kód.

8.8 Úročenie

Z poskytnutých peňažných prostriedkov musí klient platiť úroky. Úroky sa vypočítavajú zo sumy aktuálneho zostatku čerpanej čiastky. Výška úroku sa počíta podľa počtu skutočne uplynutých dní a roka v trvaní 360 dní. Úroková sadzba sa určuje ako variabilná ročná percentuálna úroková sadzba (*per annum*), ktorá je naviazaná na referenčnú úrokovú sadzbu „Úroková sadzba Povolené prečerpanie na účte", a to zvlášť pre klientov v segmente obyvatelia a zvlášť pre klientov v segmente komerčné subjekty. Referenčná úroková sadzba je stanovovaná bankou v súlade s jej vnútornými pravidlami pre riadenie úrokových sadzieb. Pravidlá banky pre riadenie úrokových sadzieb pripúšťajú zmenu výšky referenčnej úrokovej sadzby, a to najmä v závislosti od (i) zmeny podmienok na finančných a devízových trhoch, (ii) zmeny kvality makroekonomických ukazovateľov, ktoré môžu naznačovať zhoršenie/zlepšenie kreditného rizika na úrovni portfólia obchodov oceňovaných touto sadzbou, a (iii) zmeny strategického prístupu banky k podpore produktov naviazaných na referenčnú úrokovú sadzbu. Referenčná úroková sadzba je predmetom zverejnenia. Nová výška referenčnej úrokovej sadzby nadobúda platnosť dňom uvedeným v zverejnení. Vyhlásená výška príslušnej referenčnej úrokovej sadzby je platná až do dňa predchádzajúceho prvému dňu platnosti novej výšky tejto sadzby (vrátane). Úroky sa platia za obdobie kalendárneho mesiaca vždy v posledný kalendárny deň mesiaca odpísaním splatnej čiastky úrokov z bežného

účtu klienta.

8.9 Splácanie

Klient musí vrátiť banke všetky čerpané peňažné prostriedky. Splácanie povoleného prečerpania sa uskutočňuje automaticky priebežným znižovaním debetného zostatku bežného účtu klienta, na ktorom bolo povolené prečerpanie zriadené. Klient musí vrátiť banke všetky peňažné prostriedky poskytnuté formou povoleného prečerpania na požiadanie, v lehote určenej bankou v žiadosti o splatenie povoleného prečerpania, ktorá nesmie byť kratšia ako sedem (7) dní. Za žiadosť o splatenie povoleného prečerpania sa považuje aj zníženie limitu pre povolené prečerpanie na hodnotu 0,- eur. Ak dôjde k zníženiu limitu, musí klient splatiť tú časť povoleného prečerpania, ktorá prevyšuje novú výšku limitu najneskôr v deň predchádzajúci dňu, v ktorom zníženie nadobudne účinnosť.

8.10 Povinnosti klienta

Počas celej doby trvania úveru je klient povinný plniť nasledovné povinnosti:

(a) písomne oznámiť banke:
   1. všetky zmeny svojich identifikačných údajov;
   2. ukončenie alebo pozastavenie svojej podnikateľskej činnosti;
   3. skutočnosti, ktoré by mohli ohroziť plnenie jeho záväzkov podľa zmluvy (napr. začatie trestného stíhania, nariadenie výkonu trestu, začatie exekučného konania);

(b) dodržiavať všetky právne predpisy, ktorých nedodržanie by mohlo priamo alebo nepriamo ovplyvniť splácanie povoleného prečerpania a umožniť banke sledovať plnenie tejto povinnosti;

(c) poskytnúť banke na požiadanie informácie o všetkých svojich účtoch, vrátane stavov na účtoch vedených v iných bankách, kópiu daňového priznania za predchádzajúci kalendárny rok, aktuálne potvrdenie o výške príjmov, prípadne ďalšie dokumenty;

(d) v prípade omeškania klienta so splácaním úveru predkladať banke na jej požiadanie:
   1. kópiu daňového priznania k dani z príjmov fyzických osôb alebo potvrdenie o ročnom zúčtovaní preddavkov na daň z príjmov zo závislej činnosti a funkčných požitkov;
   2. potvrdenie o výške príjmov zo závislej činnosti od zamestnávateľa;
   3. zoznam záväzkov klienta;
   4. ďalšie doklady súvisiace s finančnou situáciou klienta.

8.11 Prekročenie limitu, úroky z omeškania a zmluvné pokuty

Pri zúčtovaní úrokov, poplatkov, operácií prostredníctvom platobných kariet, opravnom zúčtovaní, uplatnení zrážkovej dane, v prípadoch dohodnutých medzi bankou a klientom ako aj v iných prípadoch môže dôjsť k prekročeniu limitu povoleného prečerpania. Prekročenie limitu je automaticky prijaté prečerpanie, pri ktorom banka umožňuje majiteľovi účtu nakladať s peňažnými prostriedkami nad rámec aktuálneho limitu pre povolené prečerpanie. Prekročenie limitu je klient povinný vyrovnať v deň, kedy k prekročeniu došlo. Od nasledujúceho dňa je klient povinný z prekročenej čiastky platiť banke popri riadnych úrokoch aj úrok z omeškania, a to až do času, kedy prekročenie vyrovná. Sadzba úroku z omeškania je uvedená v dokumente „Úrokové sadzby produktov" ako položka „Úrok z omeškania" pre produkt „*Povolené prečerpanie na účte*". Výšku sadzby úroku z omeškania môže banka znížiť alebo zvýšiť. Ak je klient spotrebiteľom, možno sadzbu úroku z omeškania zvýšiť najviac do výšky ustanovenej podľa predpisov občianskeho práva. Úrok z omeškania sa bude počítať na dennom základe. Povinnosť platiť úrok z omeškania vznikne aj pri porušení povinnosti splatiť časť povoleného prečerpania pri znížení limitu bankou.

Prekročenie limitu sa považuje za porušenie zmluvných povinností klienta, s ktorým je spojená povinnosť zaplatiť zmluvnú pokutu v zmysle zmluvy.

Banka upozorní klienta na porušenie tejto zmluvnej povinnosti formou krátkej textovej správy (SMS) alebo písomnou upomienkou, ktorú klientovi zašle bežnou listovou zásielkou alebo prostredníctvom elektronickej pošty (e-mailom), alebo ju klientovi uloží do priečinka *Správy* v internet bankingu klienta.

V prípade, že prekročenie limitu trvá aj po upozornení banky, považuje sa za ďalšie porušenie zmluvných povinností klienta, s ktorým je spojená povinnosť zaplatiť zmluvnú pokutu v zmysle zmluvy.

8.12 Ďalšie následky porušenia

Ak sa klient dostane do omeškania s plnením svojich peňažných alebo nepeňažných povinností, alebo ak porušuje zmluvu čo i len nepodstatným spôsobom, banka môže písomným oznámením doručeným klientovi okamžite:

(a) vypovedať poskytnutie povoleného prečerpania;

(b) vyhlásiť predčasnú splatnosť; alebo

(c) odstúpiť od zmluvy o povolenom prečerpaní.

Banka upozorní klienta na omeškanú povinnosť písomnou upomienkou, ktorú klientovi zašle bežnou listovou zásielkou alebo prostredníctvom elektronickej pošty (e-mailom), alebo ju klientovi uloží do priečinka *Správy* v internet bankingu klienta. V upomienke banka uvedie omeškanú povinnosť, výzvu na splnenie v dodatočnej lehote a hroziacu sankciu. Banka môže pri porušení zmluvných podmienok odmietnuť poskytnutie úveru (zrušiť právo čerpať alebo inak zrušiť limit). Pri omeškaní s plnením peňažnej povinnosti bude banka požadovať zaplatenie úrokov z omeškania popri riadnych úrokoch. Po zániku nároku čerpať povolené prečerpanie (zrušením limitu, výpoveďou alebo odstúpením) sa vyčerpané a nevrátené peňažné prostriedky považujú za nepovolené prečerpanie bežného účtu, s čím je spojená

povinnosť platiť úrok pri nepovolenom prečerpaní účtu a zaplatiť zmluvnú pokutu. Pri omeškaní s plnením peňažnej povinnosti môže banka poveriť vymáhaním pohľadávky agentúru špecializujúcu sa na vymáhanie dlhov, vymáhať zaplatenie súdnou cestou, resp. prostredníctvom rozhodcovského konania a tiež postúpiť pohľadávku agentúre špecializujúcej sa na vymáhanie dlhov alebo inej osobe. Omeškanie klienta s plnením peňažnej povinnosti môže byť zaznamenané v spoločnom registri bankových informácií.

8.13 Trvanie a zánik zmluvy

Povolené prečerpanie sa poskytuje na dobu neurčitú. Klient môže vypovedať poskytnutie povoleného prečerpania najneskôr do prvého čerpania peňažných prostriedkov. Výpoveď musí byť písomná a musí byť doručená banke. Doručením výpovede banke jej povinnosť poskytnúť peňažné prostriedky klientovi zanikne. Ak klient poskytnutie povoleného prečerpania vypovie až po prvom čerpaní, musí celú čerpanú čiastku splatiť v deň doručenia výpovede banke. Za výpoveď klienta sa bude považovať aj žiadosť klienta o ukončenie povoleného prečerpania alebo iná žiadosť s obdobným obsahom. Banka môže poskytnutie povoleného prečerpania vypovedať bez uvedenia dôvodu. Ak je klient spotrebiteľom, výpovedná lehota je dva (2) mesiace a začína plynúť odo dňa nasledujúceho po doručení výpovede. V ostatných prípadoch nadobudne výpoveď účinnosť doručením alebo v deň určený bankou. Banka môže tiež odstúpiť od zmluvy. Ak je klient spotrebiteľom, musí byť odstúpenie odôvodnené. Klient môže odstúpiť od zmluvy o povolenom prečerpaní v súlade s podmienkami uvedenými v odseku 13.2. Povolené prečerpanie zanikne tiež zrušením bežného účtu, ku ktorému sa povolené prečerpanie viaže a tiež úmrtím klienta. S ukončením zmluvy je spojená povinnosť splatiť povolené prečerpanie. Povolené prečerpanie je splatné na požiadanie, to znamená, že klient musí vrátiť peňažné prostriedky v bankou určenej lehote.

9. Úvery

Banka poskytuje spotrebiteľské a iné úvery klientom vo všetkých segmentoch. Podmienkou poskytnutia úveru spotrebiteľovi nie je vedenie bežného účtu pre klienta bankou. Podmienky poskytovania úverov (iných ako povolené prečerpanie) upravujú osobitné obchodné podmienky pre úvery poskytované klientom v príslušnom segmente.

10. Sprostredkovanie poistenia

10.1 Informácie o sprostredkovateľovi

Banka vykonáva finančné sprostredkovanie ako samostatný finančný agent v sektore poistenia alebo zaistenia. Banka je zapísaná v Zozname samostatných finančných agentov v podregistri poistenia alebo zaistenia vedenom Národnou bankou Slovenska, registračné číslo 159267. Registráciu banky je možné overiť na internetovej stránke Národnej banky Slovenska (www.nbs.sk). Finančné sprostredkovanie je vykonávané pre jedinú poisťovňu, a to Poisťovňu Cardif Slovakia, a.s., so sídlom v Bratislave, na Plynárenskej ul. č. 7/A, IČO: 36 534 978, na základe Rámcovej poistnej zmluvy pre poistenie schopnosti splácať úver č. PBS2012. Táto zmluva má nevýhradnú povahu. Banka nemá kvalifikovanú účasť na základnom imaní poisťovateľa ani na hlasovacích právach poisťovateľa, ani poisťovateľ, ani osoba jeho ovládajúca nemajú kvalifikovanú účasť na základnom imaní alebo hlasovacích právach banky ako finančnom sprostredkovateľovi. Banka vykonáva sprostredkovanie poistenia za peňažnú odplatu, ktorú uhrádza banke poisťovateľ. Na základe požiadavky bude klient informovaný o jej výške. Banka vykonáva finančné sprostredkovanie na zmluvnom základe. Na poskytnutie služby finančného sprostredkovania ani dojednanie poistenia nemá klient právny nárok.

10.2 Podávanie sťažností a spory

Sťažnosť na postup pri vykonávaní finančného sprostredkovania je možné podať písomne na adrese sídla banky. Banka poskytne klientovi vyjadrenie k podanej sťažnosti do 30 dní odo dňa jej doručenia; v odôvodnených prípadoch môže banka lehotu na vyjadrenie k sťažnosti predĺžiť na 60 dní, pričom v takomto prípade písomne informuje klienta o dôvodoch predĺženia lehoty na vybavenie jeho sťažnosti. Písomnú sťažnosť je možné zaslať aj na príslušný orgán dohľadu nad vykonávaním finančného sprostredkovania podľa zákona o finančnom sprostredkovaní a finančnom poradenstve v platnom znení. Spory vyplývajúce z finančného sprostredkovania je možné riešiť súdnou cestou alebo mimosúdnym vyrovnaním. Právnymi predpismi upravujúcimi mimosúdne vyrovnanie sporov vyplývajúcich z finančného sprostredkovania sú napr. zákon o rozhodcovskom konaní v platnom znení, zákon o mediácii v platnom znení alebo zákon o spotrebiteľskom rozhodcovskom konaní v platnom znení.

10.3 Informácie o poistení

10.3.1 PRÁVNE NÁSLEDKY UZAVRETIA ZMLUVY A SPÔSOBY A SYSTÉM OCHRANY PRED ZLYHANÍM FINANČNEJ INŠTITÚCIE

Právnymi následkami uzavretia zmluvy sú vznik práv a povinností klienta, poistiteľa a banky vyplývajúcich z príslušnej zmluvy o poskytnutí finančnej služby a záväzného právneho predpisu. Systém ochrany pred zlyhaním finančnej inštitúcie je zabezpečený prostredníctvom dohľadu Národnej banky Slovenska. Dohľad nad činnosťou poisťovne vykonáva Národná banka Slovenska podľa zákona o poisťovníctve v platnom znení. Poisťovňa vytvára minimálnu výšku technických rezerv, aby bola v každom okamihu zabezpečená schopnosť poisťovne uhradiť v plnej miere všetky záväzky poisťovne vyplývajúce z poistných zmlúv a záväzky poisťovne vznikajúce z činností podľa osobitného predpisu. Poisťovňa je povinná dodržiavať ustanovenia zákona týkajúce sa solventnosti,

požadovanej miery solventnosti a skutočnej miery solventnosti.

10.3.2 POPLATKY A NÁKLADY SÚVISIACE SO SPRO STREDKOVANÍM POISTENIA

Vznikom poistenia vzniká klientovi povinnosť platiť poplatok za poistenie schopnosti splácať úver splatný spolu s príslušnou splátkou úveru. Výška tohto poplatku je uvedená v Sadzobníku. Tento poplatok musí klient platiť za celé poistné obdobie bez ohľadu na to, kedy došlo k zániku poistenia. Klient nemusí platiť osobitne poistné. Poistné je zahrnuté v poplatku za poistenie schopnosti splácať úver.

11. Poskytovanie finančných služieb na diaľku

Banka poskytuje vybrané finančné služby prostredníctvom prostriedkov diaľkovej komunikácie na základe zmluvy uzatvorenej na diaľku. Podmienky uzatvorenia zmluvy na diaľku sa riadia platnými právnymi predpismi a obchodné podmienky poskytovania finančných služieb podliehajú vzájomnej dohode medzi klientom a bankou.

12. Poplatky, odmeny a náklady

Banka účtuje klientom odplatu za poskytnuté služby formou poplatkov, provízií, iných odmien a tiež požaduje úhradu nákladov vynaložených pri poskytovaní služieb podľa Sadzobníka platného v deň zúčtovania príslušnej platby. Odplatu a úhradu nákladov banka zúčtuje na ťarchu ktoréhokoľvek bežného účtu klienta prednostne pred ostatnými platbami, a to aj vtedy, ak sa tým bežný účet dostane do nepovoleného prečerpania.

Sadzobník banka zverejní. Sadzobník je rozdelený na časti, ktoré upravujú odplatu a úhradu nákladov platné pre jednotlivé segmenty klientov banky. Súčasťou Sadzobníka sú Zásady spoplatňovania, ktoré definujú a vysvetľujú základné pojmy a podmienky uplatňovania odplaty a úhrady nákladov. Sadzobník môže banka meniť. Na zmenu Sadzobníka sa primerane použijú ustanovenia týchto VOP o zmene VOP.

Banka sa môže s klientom dohodnúť aj na inej cene za poskytovanie svojich služieb.

13. Ochrana spotrebiteľa

13.1 Práva spotrebiteľa

Klient, ktorý je spotrebiteľom, má právo na služby v bežnej kvalite, uplatnenie reklamácie, náhradu škody, ochranu svojich ekonomických záujmov a na podávanie podnetov a sťažností orgánom dozoru a kontroly a obci pri porušení zákonom priznaných práv spotrebiteľa. Klient, ktorý je spotrebiteľom, má právo na ochranu pred neprijateľnými podmienkami v spotrebiteľských zmluvách.

Banka plne dodržiava všetky svoje povinnosti vyplývajúce z právnych predpisov na ochranu spotrebiteľa, najmä zo zákona o ochrane spotrebiteľa , zákona o spotrebiteľských úveroch a o iných úveroch a pôžičkách pre spotrebiteľov , zákona o ochrane spotrebiteľa pri finančných službách na diaľku a Občianskeho zákonníka, a v čo najvyššej možnej miere sa vyhne uplatňovaniu zmluvných podmienok, ktoré by mohli byť hodnotené ako neprijateľné zmluvné podmienky. Každá neprijateľná zmluvná podmienka bude neplatná.

13.2 Právo na odstúpenie od zmluvy o spotrebiteľskom úvere

Klient, ktorý je spotrebiteľom, môže odstúpiť od zmluvy o spotrebiteľskom úvere bez dôvodu do 14 kalendárnych dní odo dňa uzavretia zmluvy o spotrebiteľskom úvere alebo odo dňa, keď sú spotrebiteľovi doručené zmluvné podmienky podľa § 9 alebo § 10 zákona o spotrebiteľských úverocha o iných úveroch a pôžičkách pre spotrebiteľov, ak tento deň nasleduje po dni uzavretia zmluvy o spotrebiteľskom úvere. Oznámenie o odstúpení musí byť písomné. Ak sa oznámenie o odstúpení zasiela prostredníctvom pošty, lehota na odstúpenie sa považuje za dodržanú, ak oznámenie o odstúpení bolo zaslané najneskôr v posledný deň lehoty. Zmluva zaniká doručením odstúpenia od zmluvy o spotrebiteľskom úvere. Ak klient odstúpi od zmluvy, je povinný zaplatiť banke istinu a úrok z tejto istiny odo dňa, keď sa spotrebiteľský úver začal čerpať, až do dňa splatenia istiny, a to bezodkladne, najneskôr do 30 kalendárnych dní po prevzatí oznámenia o odstúpení zamestnancom banky resp. odoslaní oznámenia o odstúpení. Pokiaľ sa klient s bankou nedohodne inak, banka inkasným spôsobom odpíše z účtu klienta istinu a úrok z tejto istiny 30 kalendárny deň po prevzatí / odoslaní oznámenia o odstúpení klientom. Úrok sa vypočíta na základe dohodnutej úrokovej sadzby spotrebiteľského úveru. Ak spotrebiteľ odstúpi od zmluvy, banka nemá nárok na žiadnu inú kompenzáciu od klienta okrem kompenzácie nenávratných poplatkov, ktoré banka zaplatila orgánu verejnej správy v súvislosti s týmto spotrebiteľským úverom. Odstúpením od zmluvy nestrácajú platnosť a účinnosť ustanovenia o úroku z omeškania, ustanovenia o riešení sporov medzi zmluvnými stranami a ustanovenia týchto VOP (najmä ustanovenia o bankovom tajomstve a ochrane osobných údajov) a ďalej tie ustanovenia, ktoré vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení zmluvy o úvere, a to až do času úplného vyrovnania záväzkov medzi zmluvnými stranami. Zabezpečenie dojednané zmluvou o úvere sa vzťahuje aj na nároky banky po odstúpení od zmluvy.

13.3 Právo na odstúpenie od zmluvy na diaľku

Pokiaľ banka s klientom, ktorý je spotrebiteľom uzatvorila zmluvu na diaľku o poskytnutí finančnej služby výlučne prostredníctvom prostriedkov diaľkovej komunikácie, tak má klient právo odstúpiť od tejto zmluvy bez zaplatenia zmluvnej pokuty a bez uvedenia dôvodu v lehote 14 kalendárnych dní od uzavretia zmluvy na diaľku alebo od doručenia informácií podľa § 4 zákona o ochrane spotrebiteľa pri finančných službách na diaľku.

Lehota na odstúpenie je dodržaná, ak oznámenie o odstúpení bolo osobne doručené resp. odoslané banke na adresu sídla banky najneskôr v posledný deň lehoty v listinnej podobe alebo v na inom trvanlivom médiu dostupnom banke. Klient musí bez zbytočného odkladu po odoslaní oznámenia o odstúpení vrátiť bankou poskytnuté finančné prostriedky, na ktoré má banka nárok v súvislosti s uzavretou zmluvou, od ktorej klient odstúpil. Ustanovenie ods. 13.2 o následkoch odstúpenia sa použije primerane.

13.4 Kontrolné orgány

Kontrolu dodržiavania ustanovení právnych predpisov o ochrane spotrebiteľa vykonáva Národná banka Slovenska, so sídlom Imricha Karvaša 1, 813 25 Bratislava.

14. Ochrana osobných údajov

Banka spracúva osobné údaje klientov na základe právnych predpisov alebo na základe ich súhlasu, pričom za každých okolností postupuje obozretne tak, aby chránila záujmy klientov a zabezpečila najvyššiu možnú mieru ochrany týchto osobných údajov.

Na základe súhlasu klientov banka spracúva osobné údaje na účely priameho marketingu produktov a služieb banky a tretích strán, s ktorými banka spolupracuje pri poskytovaní svojich služieb. Takýto súhlas klienta je dobrovoľný, poskytuje sa na čas trvania zmluvného vzťahu klienta s bankou a zo strany klienta môže byť kedykoľvek odvolaný.

15. Bankové tajomstvo

Predmetom bankového tajomstva sú všetky informácie a doklady o záležitostiach týkajúcich sa klienta, ktoré nie sú verejne prístupné, najmä informácie o bankových obchodoch, stavoch na účtoch a stavoch vkladov. Banka a všetci jej zamestnanci budú tieto informácie utajovať a chrániť pred vyzradením, zneužitím, poškodením, zničením, stratou alebo odcudzením. Informácie a doklady o záležitostiach chránených bankovým tajomstvom poskytne banka tretím osobám len na základe zákona, týchto VOP alebo s osobitným súhlasom klienta alebo na jeho pokyn, a to v nevyhnutnom rozsahu.

Klient týmto dáva súhlas v zmysle § 91 ods. 1 zákona o bankách so sprístupnením a poskytovaním údajov o úveroch a bankových zárukách poskytnutých klientovi, údajov o požadovaných úveroch a bankových zárukách, údajov o klientovi v rozsahu podľa § 93a ods. 1 písm. a) bodov 1 až 3 zákona o bankách, údajov o svojich záväzkoch a o zabezpečení týchto záväzkov, údajov o splácaní záväzkov klienta z poskytnutých úverov a bankových záruk a údajov o bonite a dôveryhodnosti klienta z hľadiska splácania jeho záväzkov z poskytnutých úverov a bankových záruk do Spoločného registra bankových informácií (SRBI) prevádzkovaného spoločnosťou Slovak Banking Credit Bureau, s.r.o. (ďalej aj „SBCB") ako podnikom pomocných bankových služieb.

Banka môže poskytnúť informácie, ktoré sú chránené bankovým tajomstvom nasledovným subjektom:

1. osobám, ktoré majú nárok vyplývajúci z právnych predpisov
2. iným komerčným bankám
3. audítorom, právnym, odborným, ekonomickým a iným poradcom banky a tlmočníkom, predkladateľom
4. majoritnému akcionárovi banky
5. subjektom zúčastneným na platobných systémoch, prostredníctvom ktorých dochádza k výmene údajov o platobných operáciách, pre účely realizácie platobných služieb (napr. S.W.I.F.T.),
6. príjemcom platieb a ich poskytovateľom platobných služieb vrátane subjektov v prospech, ktorých sa vykonáva inkaso z účtu klienta
7. subjektom zúčastneným na procese uplatnenia nesplácaných pohľadávok banky z bankových obchodov a pre účely ochrany oprávnených práv a záujmov banky (najmä znalci, advokáti, súdni exekútori, dražobníci a pod.), subjektom ktoré vedú registre záložných práv
8. osoby pristupujúce k záväzku klienta, osoby preberajúce záväzok klienta
9. osoby poskytujúce zabezpečenie (napríklad ručitelia, záložcovia)
10. osobám, s ktorými banka rokuje o uzatvorení zmluvy o postúpení pohľadávky banky voči klientovi
11. subjektom, s ktorými banka spolupracuje pri výkone svojich činností alebo v súvislosti so zabezpečením aktivít podporných vo vzťahu k bankovým činnostiam (najmä finanční agenti, finanční sprostredkovatelia, finančné inštitúcie, ktorých produkty banka ponúka)
12. zamestnávateľovi, odberateľom, spolupracovníkom a obchodným partnerom klienta na účely overenia pravdivosti údajov poskytnutých klientom a overenia bonity klienta
13. Sociálna poisťovňa
14. osobám, s ktorými banka spolupracuje pri výkone svojich činností (napr. osobám, v prospech ktorých vykonáva banka inkaso z účtu klienta, spoločnosti First Data Slovakia, s.r.o., Združeniu pre bankové karty Slovenskej republiky, spoločnosti First Data Europe Limited, poisťovni Cardif Slovakia, a.s., spoločnosti MasterCard/VISA a ďalším spoločnostiam, s ktorými spolupracuje v oblasti platobných kariet, šekov, poistenia, poskytovania úverov, ponuky a informovania klienta o bankových produktoch a službách, marketingu a reklamnej činnosti, informačných technológií a pod.)
15. osobám, ktoré vedú alebo budú viesť registre poskytovaných bankových úverov alebo iných bankových produktov

Informácie poskytované na základe týchto VOP sú bankou poskytované so súhlasom klienta, ktorý klient udeľuje samotným uzatvorením zmluvy o bankovom obchode. Pokiaľ banka poskytne tretej osobe informácie

a doklady, ktoré sú chránené bankovým tajomstvom, zabezpečí ich ochranu záväzkom mlčanlivosti tretej osoby, pokiaľ takáto osoba nie je viazaná mlčanlivosťou podľa platných právnych predpisov.

16. Ochrana pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a medzinárodné sankcie

16.1 Ochrana pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti

Klient musí poskytnúť banke všetky požadované informácie a doklady potrebné na vykonanie starostlivosti, identifikácie a overenia identifikácie klienta v zmysle zákona o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu. V opačnom prípade banka odmietne uzavretie alebo vykonanie bankového obchodu alebo ukončí obchodný vzťah. Banka tiež môže odmietnuť uzavretie bankového obchodu v prípade, že by tým mohlo dôjsť k porušeniu všeobecne záväzných právnych predpisov o vykonávaní medzinárodných sankcií zabezpečujúcich medzinárodný mier a bezpečnosť.

Klient, ktorý je politicky exponovanou osobou, ako ju definuje § 6 zákona o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu, musí túto skutočnosť banke oznámiť pred uzatvorením každého obchodu.

Na účel zákona o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu uzatvorením každej zmluvy o bankovom obchode klient zároveň banke záväzne vyhlasuje, že pri vykonávaní obchodu v súvislosti s danou zmluvou koná vo vlastnom mene. V prípade, že tomu tak nebude, predloží banke záväzné písomné vyhlásenie s uvedením mena, priezviska, rodného čísla alebo dátumu narodenia fyzickej osoby alebo obchodného mena, sídla a identifikačného čísla právnickej osoby, v mene ktorej obchod vykonáva; a ďalej na požiadanie poskytne banke informácie a doklady súvisiace s vykonaním základnej starostlivosti podľa daného zákona.

Na účel zákona o bankách uzatvorením každej zmluvy o bankovom obchode klient zároveň banke záväzne vyhlasuje, že každý obchod v súvislosti s danou zmluvou s hodnotou najmenej 15 000 eur vykonáva a bude vykonávať len na svoj vlastný účet, teda vo svoj finančný prospech alebo na svoju finančnú ťarchu (na svoje náklady), a že prostriedky, ktoré na to použije sú a budú jeho vlastníctvom. V prípade, že tomu tak nebude, predloží banke vopred v primeranej lehote písomné vyhlásenie s uvedením mena, priezviska, rodného čísla alebo dátumu narodenia a adresy trvalého pobytu fyzickej osoby, alebo názvu, sídla a identifikačného čísla právnickej osoby, ktorej vlastníctvom sú prostriedky, a na účet ktorej je obchod vykonaný, pričom doloží aj písomný súhlas tejto osoby na použitie jej prostriedkov na vykonávaný obchod alebo na vykonanie tohto obchodu na jej účet.

16.2 Medzinárodné sankcie

Banka nevykoná bankový obchod, ktorého vykonanie by mohlo byť v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo rozhodnutiami Európskej únie, ktorými boli uvalené sankcie, embargá alebo iné obdobné zákazy alebo obmedzenia voči fyzickým osobám, právnickým osobám, štátom a iným subjektom alebo subjektom s nimi previazanými.

Banka neposkytuje platobné služby, najmä nevykonáva prevody prostriedkov do krajín, na ktoré boli uvalené sankcie, embargá alebo ktorých sa týkajú iné zákazy alebo obmedzenia podľa predchádzajúcej vety, s výnimkou Ukrajiny, a ani do krajín, ktorých zoznam je predmetom zverejnenia.

17. Obchody s osobami s osobitným vzťahom

Banka nesmie vykonávať s osobami, ktoré k nej majú osobitný vzťah, obchody, ktoré vzhľadom na svoju povahu, účel alebo riziko by nevykonala s ostatnými klientmi. Pred uzavretím a vykonaním každého obchodu banka preveruje, či klient k nej nemá osobitný vzťah. Klient musí banke poskytnúť pravdivé informácie, ktoré banka potrebuje na účel tohto preverenia. Klient môže existenciu alebo neexistenciu osobitného vzťahu k banke vyhlásiť. Zmluvy o vklade a zmluvy o poskytnutí bankovej záruky, ktoré boli uzatvorené ako následok poskytnutia nepravdivých údajov alebo nepravdivého vyhlásenia klienta, sa v deň, v ktorý sa banka dozvie o tejto skutočnosti, zrušujú od počiatku. Ak sa banka dozvie o nepravdivosti poskytnutých údajov alebo vyhlásenia klienta, s ktorým uzatvorila zmluvu o úvere, potom v deň, kedy vyjde najavo táto skutočnosť, záväzok banky poskytnúť úver zanikne a všetky čiastky dlžné podľa zmluvy o úvere sa stanú automaticky splatné okamžite; a to aj bez predchádzajúceho písomného oznámenia banky. Za osoby, ktoré majú osobitný vzťah k banke, sa považujú osoby uvedené v zákone o bankách .

18. Povinne zverejňované zmluvy

Ak banka uzatvorila s klientom zmluvu, ktorá je povinne zverejňovanou zmluvou na základe zákona, má banka právo zabezpečiť jej zverejnenie, ak tak klient v rozpore s dohodou neurobí. Banka je oprávnená urobiť všetky opatrenia na to, aby odvrátila škodu, ktorá jej hrozí, vrátane blokácie účtu, ktorý sa viaže k povinne zverejňovanej zmluve, a to až do nadobudnutia účinnosti zmluvy jej zverejnením.

19. Komunikácia

19.1 Jazyk komunikácie

Komunikácia medzi bankou a klientom bude prebiehať v slovenskom jazyku. Pokiaľ klient požiada banku o komunikáciu v inom jazyku, v prípade súhlasného stanoviska banky je možná komunikácia aj v takomto inom jazyku.

19.2 Forma komunikácie

Komunikácia medzi bankou a klientom prebieha v písomnej forme, pokiaľ sa banka a klient nedohodli inak, prípadne pokiaľ z povahy úkonu nevyplýva potreba inej formy komunikácie. Právny úkon urobený v písomnej forme musí byť vlastnoručne podpísaný klientom alebo ním splnomocneným zástupcom, a menený môže byť výlučne písomnou formou. Pri právnych úkonoch urobených prostredníctvom elektronických prostriedkov musia byť tieto podpísané zaručeným elektronickým podpisom alebo autorizované klientom prostredníctvom autentifikačných prvkov pridelených bankou.

Pokiaľ klient nepredloží banke informáciu alebo pokyn v písomnej forme, je banka oprávnená požadovať doplnenie informácie a/alebo pokynu v písomnej forme do troch pracovných dní. V prípade, ak klient nedoloží informáciu a/alebo pokyn v písomnej forme v uvedenej lehote, banka nie je povinná konať v zmysle takejto informácie a/alebo pokynu. Pokiaľ banka bude konať v zmysle nedoplnenej informácie a/alebo pokynu, nezodpovedá klientovi za prípadnú škodu, ktorá mu takýmto konaním banky vznikne.

19.3 Odstraňovanie chýb v komunikácii

Ak klient zistí, že akýkoľvek dokument odoslaný banke obsahuje chybu, bezodkladne o tejto skutočnosti upovedomí banku, a zároveň vykoná opravu. Pokiaľ chybu v doručenom dokumente zistí banka, bezodkladne o tejto skutočnosti informuje klienta a požiada o vykonanie opravy. V prípade, ak klient neopraví chybu, banka nie je povinná postupovať v zmysle takéhoto dokumentu, a taktiež nezodpovedá za prípadnú škodu, ktorá klientovi vznikne.

19.4 Komunikácia prostredníctvom kontaktného centra

Banka poskytne klientovi, ktorý využíva služby elektronického bankovníctva vybrané informácie o jeho záležitostiach prostredníctvom služieb kontaktného centra (najmä informácie o platobných operáciách, limitoch, platobných kartách a iných bankových produktoch).
Poskytnutie informácie prostredníctvom kontaktného centra je podmienené riadnou identifikáciou a autentifikáciou klienta. Identifikácia sa vykonáva oznámením mena a priezvisko, trvalého bydliska, dátumu narodenia a čísla účtu klienta. Autentifikácia sa vykonáva prostredníctvom autentifikačného prvku prideleného klientovi bankou pre účely služieb elektronického bankovníctva. Banka môže požadovať dodatočnú autentifikáciu klienta oznámením ďalších údajov o klientovi.
Banka môže z bezpečnostných dôvodov odmietnuť poskytnutie informácie prostredníctvom kontaktného centra.

19.5 Komerčná komunikácia

Banka môže doručovať informácie komerčnej komunikácie, vrátane výkonu priameho marketingu, klientovi prostredníctvom poštovej zásielky, správy elektronickej pošty, krátkych textových správ (SMS), telefonicky (vrátane automatického volacieho systému) a služieb elektronického bankovníctva.

19.6 Nahrávanie

Banka môže zaznamenávať akúkoľvek komunikáciu, ktorá prebieha medzi bankou a klientom, a to prostredníctvom dostupných technických prostriedkov i bez predchádzajúceho upozornenia o zaznamenávaní komunikácie. Takto zaznamenanú komunikáciu bude banka archivovať spolu s kópiami všetkých listín, ktoré príjme od klienta, resp. od ním poverených osôb v zmysle platných právnych predpisov. Archivované záznamy a písomnosti je banka oprávnená použiť v prípade reklamácie, sťažnosti klienta alebo sporu vedeného s klientom, a taktiež v prípadoch, kedy je banka povinná poskytnúť takéto záznamy na základe platných právnych predpisov.

19.7 Upozornenie

Banka upozorňuje, že prenos informácií prostredníctvom telefónu, krátkych textových správ (SMS) a elektronickej pošty nie je bezpečným prostriedkom komunikácie. K obsahu takto prenášaných správ môže získať prístup neoprávnená osoba. Z povahy týchto komunikačných prostriedkov nie je v možnostiach banky ani poskytovateľa telekomunikačnej služby neoprávnenému prístupu zabrániť. Banka využíva tieto prostriedky na komunikáciu s klientom výlučne s jeho súhlasom. Pred požiadaním o takýto spôsob komunikácie by si preto klient mal byť vedomý tohto rizika.

19.8 Doručovanie

Banka môže oznamovať informácie určené väčšiemu okruhu klientov ich zverejnením na internetovej stránke banky a v obchodných miestach banky. Zverejnenie nadobudne účinnosť okamžite, pokiaľ zverejnená informácia neurčuje inak. Zverejnená informácia nemusí byť následne oznámená ani doručená klientovi iným spôsobom, pokiaľ z príslušnej zmluvy, VOP, OP alebo z platných právnych predpisov nevyplýva inak. Banka môže doručovať klientovi písomnosti osobne, prostredníctvom poštového podniku (vrátane kuriérskej služby) a prostredníctvom elektronických komunikačných prostriedkov (najmä fax, elektronická pošta (email), služby elektronického bankovníctva, SMS správa). Písomnosti doručované elektronickou poštou alebo prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva, majú podobu zápisu na trvanlivom médiu. Pokiaľ nie je spôsob doručovania pre konkrétnu informáciu medzi bankou a klientom dohodnutý, zvolí vhodný spôsob doručovania banka.

Písomnosti doručované prostredníctvom poštového podniku sa zasielajú obyčajnou listovou zásielkou, pokiaľ príslušná zmluva, VOP, OP alebo právny predpis neurčuje

povinnosť zasielať písomnosti doporučenou listovou zásielkou.

Klient a banka sa môžu dohodnúť, že všetky písomnosti sa budú klientovi doručovať na dohodnuté obchodné miesto, kde si ich klient bude preberať osobne, alebo na ich preberanie splnomocní tretiu osobu. Banka v takom prípade nie je povinná zasielať klientovi písomnosti aj iným spôsobom, ani nie je povinná informovať klienta o uložení písomnosti na dohodnutom obchodnom mieste. Banka nezodpovedá za prípadnú škodu, ktorá vznikne klientovi z dôvodu neprevzatia písomnosti na dohodnutom obchodnom mieste.

Písomnosť banky adresovaná klientovi sa považuje za doručenú:

- dňom jej prevzatia alebo odmietnutia jej prevzatia, pokiaľ sa doručuje osobne alebo kuriérom;
- tretím dňom po jej odoslaní prostredníctvom poštového podniku, ak ju klient neprevezme skôr;
- vytlačením správy o odoslaní, ak bola zaslaná prostredníctvom faxu;
- odoslaním, ak bola zaslaná prostredníctvom elektronickej pošty (emailom) alebo prostredníctvom krátkej textovej správy (SMS);
- uložením v priečinku *Správy* v internet bankingu klienta, ak bola doručovaná prostredníctvom služieb elektronického bankovníctva.

Pokiaľ sa písomnosti a oznámenia banky zasielané na adresu bydliska, miesta podnikania alebo sídla klienta, ktorú naposledy oznámil banke, budú opakovane (t.j. minimálne 2 krát) vracať banke ako nedoručené z dôvodu, že klient je na danej adrese neznámy, banka si vyhradzuje právo neposielať klientovi žiadne ďalšie písomnosti a oznámenia prostredníctvom poštového podniku a tieto len ukladať na obchodnom mieste, resp. na mieste určenom bankou. Písomnosti a oznámenia sa v takom prípade považujú za doručené klientovi dňom ich uloženia. Klient musí bez zbytočného odkladu oznámiť banke každú zmenu adresy, telefónneho čísla, faxového čísla a emailovej adresy, na ktoré sa mu doručujú písomnosti a oznámenia banky, inak bude banka považovať posledné klientom oznámené kontaktné údaje pre doručovanie za aktuálne.

Klient je povinný oznámiť banke, pokiaľ mu zo strany banky neboli doručené očakávané písomnosti alebo iné zásielky, a to bezodkladne po uplynutí dohodnutej lehoty, v ktorej mu mali byť písomnosti alebo iné zásielky doručené. Pokiaľ klient túto svoju povinnosť nesplní, banka nezodpovedá za prípadnú škodu, ktorá v tejto súvislosti klientovi vznikne.

Klient doručuje písomnosti určené banke prostredníctvom poštového podniku na adresu jej sídla alebo osobne v pobočke banky. Na komunikáciu s bankou prostredníctvom elektronických prostriedkov môže klient využiť aj emailovú adresu: info@primabanka.sk. V prípade akýchkoľvek pochybností o totožnosti odosielateľa písomnosti doručenej prostredníctvom elektronických prostriedkov, môže banka vyžadovať jej doručenie aj iným spôsobom. V prípade, ak klient tejto požiadavke banky nevyhovie, na doručenú písomnosť banka nebude prihliadať.

20. Zabezpečenie

Banka môže v priebehu trvania bankového obchodu požadovať od klienta zabezpečenie, prípadne doplnenie zabezpečenia všetkých alebo niektorých, súčasných, budúcich alebo podmienených záväzkov klienta voči banke. Klient musí poskytnúť zabezpečenie vo forme, rozsahu, hodnote a podobe požadovanej bankou. Banka môže požadovať zriadenie alebo doplnenie zabezpečenia záväzkov klienta voči banke ako podmienku poskytnutia plnenia v prospech klienta alebo v prospech tretej osoby na príkaz klienta.

Zabezpečenie môžu tvoriť veci, majetkové alebo iné práva, ak to právne predpisy dovoľujú, a ak to umožňuje ich povaha, resp. účel ich určenia.

Banka je oprávnená rozhodnúť o tom, či a aké zabezpečenie akceptuje.

Zabezpečenie je povinný poskytnúť klient sám alebo prostredníctvom tretej osoby.

Ohodnotenie zabezpečenia musí byť vykonané bankou alebo treťou osobou určenou bankou alebo osobou, ktorá bola vopred schválená bankou. Klient musí na žiadosť banky a to i opakovane, bez zbytočného odkladu a na vlastné náklady, zabezpečiť ohodnotenie zabezpečenia. V prípade nečinnosti klienta môže banka vykonať ohodnotenie alebo opakované ohodnotenie sama alebo prostredníctvom tretej osoby na náklady klienta.

Klient je povinný oznámiť banke, že došlo k zhoršeniu zabezpečenia bezodkladne po tom, ako sa o tejto skutočnosti dozvie.

V prípade, že klient nesplní svoje záväzky voči banke riadne a včas, alebo tak ako vyplýva zo zmluvy, alebo inak poruší svoje povinnosti voči banke, môže banka vykonať ktorékoľvek alebo všetky zabezpečenia s cieľom uspokojenia svojej pohľadávky, spôsobom a v poradí podľa svojho odborného uváženia bez toho, aby bola povinná na zamýšľaný výkon klienta upozorniť, pokiaľ takáto povinnosť nevyplýva z príslušného právneho predpisu.

21. Započítanie

Banka môže použiť finančné prostriedky klienta, vrátane finančných prostriedkov na účte klienta a vkladnej knižke, na započítanie proti svojim pohľadávkam, ktoré má voči klientovi, a to bez ohľadu na to, či pohľadávky banky vznikli v súvislosti s vedením účtu alebo vkladnej knižky alebo inak. Banka môže uspokojiť svoje pohľadávky započítaním proti pohľadávkam, ktoré má klient voči banke.

Banka môže započítať aj také vzájomné pohľadávky, z ktorých niektorá ešte nie je splatná, alebo je premlčaná,

ako aj pohľadávky, ktoré nemožno uplatniť na súde a pohľadávky, ktoré nemožno postihnúť výkonom rozhodnutia alebo exekúciou. Započítateľné sú aj pohľadávky znejúce na rôzne meny, a to aj v prípade, že tieto meny nie sú voľne zameniteľné. Za oznámenie o započítaní sa považuje aj informácia obsiahnutá vo výpise z účtu.

Klient nemôže započítať svoje pohľadávky voči banke. Možnosť klienta, ktorý je spotrebiteľom, započítať pohľadávku voči banke v prípade čiastočného alebo úplného nesplnenia záväzku zo strany banky nie je dotknutá, ak je pohľadávka klienta nesporná, uznaná alebo zistená príslušným verejným orgánom.

22. Prevod záväzkov

Banka môže kedykoľvek previesť akékoľvek svoje právo, prípadne postúpiť akúkoľvek svoju pohľadávku, ktorá jej vznikla alebo vznikne vo vzťahu ku klientovi, na akúkoľvek tretiu osobu. Banka ďalej môže kedykoľvek previesť akékoľvek svoje záväzky, ktoré jej vznikli alebo vzniknú vo vzťahu ku klientovi, na akúkoľvek tretiu osobu. Prevod práva, pohľadávky a záväzku vo vzťahu ku klientovi, ktorý je spotrebiteľom, banka vykoná len ak to umožňujú právne predpisy.

Klient nemôže postúpiť svoje pohľadávky voči banke, ani previesť svoje záväzky voči banke na tretiu osobu bez súhlasu banky. Možnosť klienta, ktorý je spotrebiteľom, domáhať sa svojich práv voči banke v prípade čiastočného alebo úplného nesplnenia záväzku zo strany banky nie je dotknutá.

23. Zodpovednosť za škodu

Banka zodpovedá klientovi za škody spôsobené porušením svojich právnych povinností. Banka zodpovedá len za škody ňou zavinené. Ak bola škoda spôsobená zavinením alebo zanedbaním povinností klienta, znáša ju sám. Objektívna zodpovednosť banky v právnych vzťahoch s klientom je vylúčená. Banka je povinná uhradiť ušlý zisk a nemajetkovú ujmu, len ak na možnosť ušlého zisku alebo nemajetkovej ujmy bola klientom výslovne upozornená pred porušením povinnosti.

Banka preskúmava, či písomnosti, ktoré jej boli predložené, zodpovedajú obsahu zmluvy s klientom. Nezodpovedá však za pravosť, platnosť a preklad týchto písomností ani za obsahovú zhodu predkladaných písomností so skutkovým a právnym stavom.

Banka nezodpovedá za škodu spôsobenú:

a) predložením falšovaných alebo pozmeňovaných dokladov a listín,
b) falšovaním alebo nesprávnym vyplnením platobných príkazov a iných dokladov,
c) nenahlásením straty alebo odcudzenia dokladu totožnosti banke,
d) rozdielmi finančnej hotovosti zistenými mimo pokladničnej priehradky,
e) akceptovaním úkonov tých osôb, ktoré považuje na základe predložených dokladov a listín za oprávnené konať.

Ak klient poruší svoju povinnosť zo záväzkového vzťahu s bankou, je povinný banke nahradiť škodu tým spôsobenú, a to v prípade, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.

Práva spotrebiteľa pri uplatnení zodpovednosti za vady a zodpovednosti za škodu nie sú týmto článkom nijako dotknuté.

24. Riešenie sporov

24.1 Sťažnosti a reklamácie

Banka na svojom webovom sídle, ako aj v obchodných miestach, zverejňuje Reklamačný poriadok, ktorým sa riadia všetky právne vzťahy v súvislosti s podávaním a riešením prípadných sťažností a reklamácií klienta na kvalitu služieb poskytovaných bankou, najmä spôsob ich predkladania, náležitosti reklamácie alebo sťažnosti, lehoty na ich vybavenie, spôsob vybavenia.

Banka si vyhradzuje právo jednostranne meniť Reklamačný poriadok. Nový Reklamačný poriadok nadobúda účinnosť dňom jeho zverejnenia, pokiaľ zo samotného Reklamačného poriadku nevyplýva inak. Na riešenie a vybavenie sťažnosti alebo reklamácie sa použije aktuálne platný Reklamačný poriadok.

24.2 Bankový ombudsman

Okrem uplatnenia sťažnosti alebo reklamácie, môže klient využiť aj inštitút bankového ombudsmana. Bankový ombudsman je nestranný a objektívny orgán, ktorého úlohou je posudzovanie dodržiavania pravidiel etického správania sa členov Slovenskej bankovej asociácie. Ombudsman je povinný podnet preskúmať do 3 mesiacov odo dňa jeho doručenia, resp. v zložitých prípadoch najneskôr do 6 mesiacov odo dňa doručenia podnetu. Viac informácií je k dispozícii na http://www.bankovyombudsman.sk.

24.3 Informácia o pôsobnosti spotrebiteľských združení

Klient, ktorý je spotrebiteľom, sa môže pri uplatňovaní svojich nárokov obrátiť na právnické osoby založené alebo zriadené na ochranu spotrebiteľa (ďalej len „spotrebiteľské združenia"), ktorých zoznam s popisom činností a kontaktnými údajmi vedie Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky. Postavenie spotrebiteľských združení upravuje zákon o ochrane spotrebiteľa, v zmysle ktorého tieto môžu najmä zastupovať spotrebiteľa v konaniach pred štátnymi orgánmi o uplatňovaní jeho práv, podať orgánu dozoru návrh na vydanie predbežného opatrenia vo veci ochrany práv spotrebiteľov alebo domáhať sa na súde proti porušiteľovi, aby sa porušiteľ zdržal protiprávneho konania a aby odstránil protiprávny stav.

24.4 Alternatívne riešenie spotrebiteľských sporov

V zmysle zákona o alternatívnom riešení spotrebiteľských sporov má klient, ktorý je spotrebiteľom, právo podať návrh na začatie alternatívneho riešenia sporov. Možnosť obrátiť sa na súd nie je podaním takéhoto návrhu dotknutá.

Alternatívne riešenie sporov prebieha prostredníctvom oprávnenej právnickej osoby zapísanej v zozname vedenom Ministerstvom hospodárstva Slovenskej republiky. Právo výberu oprávnenej právnickej osoby, prostredníctvom ktorej chce alternatívne riešiť spor s bankou, má klient. Náležitosti návrhu na začatie alternatívneho riešenia sporov, ako aj priebeh konania, sú uvedené v zákone. Prílohou zákona je aj formulár návrhu na začatie konania.

Alternatívne riešenie sporov musí byť v zásade ukončené do 90 dní odo dňa jeho začatia. Výsledkom je uzatvorenie dohody o vyriešení sporu, prípadne vydanie nezáväzného odôvodneného stanoviska oprávnenej právnickej osoby. Oprávnená právnická osoba môže požadovať poplatok za začatie alternatívneho sporu, tento však nesmie presiahnuť päť eur vrátane dane z pridanej hodnoty.

24.5. Rozhodcovské konanie

Banka pri uzatvorení zmluvy o bankovom obchode predkladá klientovi neodvolateľný návrh na uzatvorenie rozhodcovskej zmluvy, v zmysle ktorej by všetky prípadné spory medzi stranami riešil v rozhodcovskom konaní Stály rozhodcovský súd Slovenskej bankovej asociácie (ďalej aj len „rozhodcovský súd") so sídlom v Bratislave. Táto rozhodcovská zmluva má formu rozhodcovskej doložky v zmluve o bankovom obchode, ktorú je klient oprávnený odmietnuť. Pokiaľ ide o klienta, ktorý je spotrebiteľom, rozhodcovská zmluva je uzatváraná vo forme samostatného dokumentu.

Pokiaľ klient návrh na uzatvorenie rozhodcovskej zmluvy odmietne, na prejednanie a rozhodnutie prípadných vzájomných sporov medzi bankou a klientom bude príslušný všeobecný súd Slovenskej republiky určený v zmysle platných právnych predpisov.

V prípade, ak je klient spotrebiteľom, môže, bez ohľadu na uzatvorenie rozhodcovskej zmluvy, podať návrh na začatie konania v súvislosti s riešením sporu medzi ním a bankou na miestne a vecne príslušný súd Slovenskej republiky, ktorý bude v takom prípade príslušný na konanie a rozhodovanie.

Pravidlá priebehu rozhodcovského konania, ako aj všetky vzťahy s tým súvisiace, sa spravujú vnútornými predpismi rozhodcovského súdu, ktorými sú najmä jeho Rokovací poriadok a Štatút, platnými a účinnými v deň začatia rozhodcovského konania, ako aj platnými právnymi predpismi vzťahujúcimi sa k rozhodcovskému konaniu. Aktuálne znenie vnútorných predpisov rozhodcovského súdu je zverejnené na internetovej stránke rozhodcovského súdu www.sbaonline.sk.

Rozhodcovské konanie v zmysle klientom prijatého návrhu rozhodcovskej zmluvy bude prebiehať písomnou formou v slovenskom jazyku v sídle rozhodcovského súdu pred jedným rozhodcom, ktorý bude ustanovený v zmysle vnútorných predpisov rozhodcovského súdu. Rozhodcovské konanie týkajúce sa klienta spotrebiteľa je spravidla písomné (bez nariaďovania pojednávaní) a klient sa v ňom môže dať zastúpiť advokátom, združením na ochranu spotrebiteľa alebo iným zástupcom.

Podanie žaloby na rozhodcovský súd, ktorým sa začína rozhodcovské konanie, je prekážkou podania žaloby alebo vedenia sporu na inom rozhodcovskom súde alebo na všeobecnom súde Slovenskej republiky.

Rozhodnutie rozhodcovského súdu bude pre obe strany sporu záväzné a konečné. Táto skutočnosť však nevylučuje možnosť zrušenia rozhodcovského rozhodnutia súdom v prípadoch stanovených príslušnými právnymi predpismi.

25. Rôzne ustanovenia

25.1 Informácie o banke

Obchodné meno banky je Prima banka Slovensko, a.s. Banka sídli v Žiline, na Hodžovej ul. č. 11, PSČ: 010 11. Identifikačné číslo organizácie (IČO) banky je 31 575 951. Banka je zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu v Žiline, odd. Sa, vl. č. 148/L. Banka vykonáva svoju činnosť (vrátane poskytovania platobných služieb) v súlade a v rozsahu určenom bankovým povolením vydaným Národnou bankou Slovenska dňa 10. júla 1996 pod č. ÚBD – 1 032/1996, v znení jeho neskorších zmien. Činnosť banky podlieha dohľadu Národnej banky Slovenska, I. Karvaša 1, Bratislava.

25.2 Zmluvné vzťahy

Tieto VOP upravujú podmienky výkonu bankových činností na zmluvnom základe. Klient nemá právny nárok na uzatvorenie bankového obchodu, ani na poskytnutie služby. Banka je oprávnená uzavretie bankového obchodu odmietnuť aj bez uvedenia dôvodu. Povinnosť banky poskytnúť spotrebiteľovi službu, ktorá je v jej prevádzkových možnostiach, nie je týmto dotknutá.

25.3 Osobitné obchodné podmienky

Okrem týchto VOP môže banka vydať aj osobitné obchodné podmienky pre jednotlivé druhy bankových obchodov, produktov alebo služieb (OP), ktorými sa spravujú vybrané záväzkové vzťahy medzi bankou a klientom ohľadne vybraného druhu bankového obchodu, produktu alebo služby. V prípade nesúladu majú ustanovenia OP prednosť pred ustanoveniami VOP. Zároveň platí, že v prípade nesúladu medzi ustanoveniami príslušnej zmluvy o bankovom obchode uzatvorenej medzi bankou a klientom a príslušnými OP, majú prednosť ustanovenia zmluvy.

25.4 Zmeny VOP

Banka môže tieto VOP meniť. Za zmenu sa považuje aj doplnenie a nahradenie novými VOP. Každá zmena musí

byť založená na niektorom z nasledovných dôvodov:

a. vývoj právneho a podnikateľského prostredia;
b. zmena obchodnej politiky banky;
c. zabezpečenie obozretného podnikania a/alebo stability banky;
d. vývoj na medzibankovom a finančnom trhu;
e. zmeny technických možností poskytovania bankových produktov;
f. zabezpečenie bezpečného fungovania bankového systému; alebo
g. skvalitnenie, zjednodušenie príp. rozšírenie ponuky bankových služieb a produktov.

Zmena sa vykoná jednostranne oznámením banky formou Zverejnenia v súlade s podmienkami stanovenými osobitnými právnymi predpismi. Zmena nadobudne účinnosť dňom uvedeným v zmene, a to po uplynutí lehoty stanovenej príslušným právnym predpisom na zverejnenie, nie kratšej ako 15 dní.

Klient má právo zmenu odmietnuť. Svoje rozhodnutie musí písomne oznámiť banke najneskôr do nadobudnutia účinnosti zmeny. V prípade, ak klient najneskôr do dňa účinnosti zmeny písomne neoznámi banke odmietnutie zmeny, bude sa mať zato, že so zmenou súhlasí. Vzájomné vzťahy banky a klienta sa odo dňa účinnosti zmeny riadia zmenenými VOP. Ak klient do nadobudnutia účinnosti zmeny oznámi banke svoje rozhodnutie o odmietnutí zmeny, alebo inak prejaví svoj nesúhlas so zmenou, bude banka s klientom rokovať o podmienkach ďalšieho trvania alebo ukončenia vzájomných záväzkových vzťahov. Pokiaľ nedôjde k dohode, zrušujú sa všetky zmluvy uzatvorené medzi bankou a klientom ku dňu predchádzajúcemu nadobudnutiu účinnosti zmeny. K tomuto dňu musí banka aj klient vyrovnať svoje vzájomné záväzky voči druhej strane, a to aj s príslušenstvom.

25.5 Záväznosť VOP

VOP sú súčasťou zmlúv o bankových obchodoch uzatvorených medzi bankou a klientom, ktoré sa odvolávajú na VOP prostredníctvom odkazu.

Ustanovenie VOP sú záväzné pre klienta aj banku až do úplného vysporiadania vzájomných vzťahov medzi bankou a klientom, a to aj v prípade zániku príslušnej zmluvy, na základe ktorej bol právny vzťah medzi bankou a klientom založený.

25.6 Prechodné ustanovenia

Novým znením VOP sa spravujú aj právne vzťahy, ktoré vznikli pred nadobudnutím účinnosti nového znenia. Vznik týchto právnych vzťahov, ako aj nároky z nich vzniknuté pred nadobudnutím účinnosti zmenených VOP sa posudzujú podľa znenia VOP účinného v čase ich vzniku.

Odkazy v jednotlivých zmluvách o bankovom obchode na ktorékoľvek doterajšie obchodné podmienky banky sa budú vykladať ako odkazy na VOP. Odkazy na ktorékoľvek doterajšie obchodné podmienky banky, pokiaľ ide o úvery, sa budú vykladať ako odkazy na príslušné osobitné obchodné podmienky pre úvery poskytované klientom v príslušnom segmente.

25.7 Záverečné ustanovenia

Nadobudnutím účinnosti nového znenia VOP sa ruší a nahrádza ich naposledy účinné znenie.

VOP sú zverejnené písomnou formou v slovenskom jazyku na obchodných miestach banky a elektronickou formou na jej webovom sídle.

Produkty a služby mimo ponuky

Táto príloha k VOP upravuje práva a povinnosti banky a klienta z bankových obchodov uzatvorených v minulosti ohľadne produktov, ktoré banka v súčasnosti klientom neposkytuje.

1. Poskytovanie služieb v cudzej mene

S účinnosťou od 1.5.2013 banka neumožňuje hotovostné platby v cudzej mene.

2. Typy účtov

2.1 Osobný účet pre dôchodkové dávky

„Dôchodcovský účet" je bežný účet, ktorý banka vedie klientom, ktorí sú prijímateľmi dôchodkovej dávky Sociálnej poisťovne. Majiteľ účtu nesmie účet využívať pre účely výkonu podnikateľskej činnosti. Úroky sú účtované mesačne. Ak je v prospech účtu zasielaný sirotský dôchodok, majiteľom účtu môže byť zákonný zástupca alebo fyzická osoba, ktorej bolo dieťa zverené do starostlivosti. Majiteľom účtu môže byť len osoba staršia ako 18 rokov. Banka nezodpovedá za nedodržanie dohodnutých termínov poukazovania dávok Sociálnou poisťovňou. Reklamácie súvisiace s poukazovaním dávok uplatňuje klient u Sociálnej poisťovne. Banka môže na základe žiadosti Sociálnej poisťovne o vrátenie neoprávnene poukázaných dôchodkových dávok vrátiť sumu, ktorá bola na bežný účet poukázaná za obdobie, počas ktorého majiteľ účtu nesplňal podmienky nároku na dávku. Majiteľ účtu je povinný bezodkladne oznámiť banke zánik nároku na poukazovanie dávok ako aj to, že Sociálna poisťovňa nevyhovela jeho žiadosti o poukazovanie dôchodkových dávok na bežný účet v banke.

2.2 Bežný účet v cudzej mene pre občanov

„Bežný účet v cudzej mene pre občanov" je bežný účet v cudzej mene, ktorý banka vedie fyzickým osobám spotrebiteľom. Tento odsek sa uplatní na zmluvy o bežnom účte uzatvorené pred nadobudnutím účinnosti týchto VOP. Banka vedie bežné účty v cudzej mene v určených pobočkách a iba v tých cudzích menách, ktoré oznamuje zverejnením. Hotovostné platobné služby v cudzích menách banka neumožňuje. Vklady a výbery z tohto účtu možno vykonať iba v mene euro. Vkladanú alebo vyberanú čiastku prepočíta banka do meny euro devízovým kurzom v súlade s ňou zverejneným aktuálnym kurzovým lístkom. Klient nesmie na bežnom účte v cudzej mene vykonávať platobný styk súvisiaci s podnikateľskou činnosťou. Úroky sú účtované mesačne.

2.3 Bežný účet v cudzej mene pre právnické osoby a podnikateľov

„Bežný devízový účet" je bežný účet, ktorý banka vedie právnickým osobám a fyzickým osobám podnikateľom v cudzej mene. Tento odsek sa uplatní na zmluvy o bežnom účte uzatvorené pred nadobudnutím účinnosti týchto VOP. Banka vedie bežné účty v určených pobočkách a iba v tých cudzích menách, ktoré oznamuje zverejnením. Vkladanú alebo vyberanú čiastku prepočíta banka do meny euro devízovým kurzom v súlade s ňou zverejneným aktuálnym kurzovým lístkom. Hotovostné platobné služby v cudzích menách banka neumožňuje. Tieto bežné účty slúžia na vykonávanie platobného styku pri podnikateľskej činnosti. Úroky sú účtované mesačne.

2.4 Bežný účet pre občanov

Banka vedie bežné účty s produktovým označením *„Bežný účet pre občanov"*. Tento druh bežného účtu vedie banka iba fyzickým osobám – spotrebiteľom. Bežný účet je vedený v mene euro. Majiteľ účtu nesmie účet využívať pre účely výkonu podnikateľskej činnosti. Úroky sú účtované mesačne.

2.5 Bežný účet pre právnické osoby a podnikateľov

Banka vedie bežné účty s produktovým označením *„Bežný účet – podnikatelia"*. Tento druh bežného účtu vedie banka iba právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom. Bežný účet je vedený v mene euro. Majiteľ účtu môže účet využívať výlučne na vykonávanie platobných operácií súvisiacich s podnikateľskou činnosťou. Úroky sú účtované mesačne.

2.6. Axion účet

Banka vedie bežné účty s produktovým označením „Axion účet". Tento účet vedie banka pre občanov od 10 do 26 rokov. Po dovŕšení veku 26 rokov banka účet automaticky zmení na účet s produktovým označením Osobný účet (o zmene je klient informovaný listom), najneskôr do 1 roka nasledujúceho po roku, v ktorom klient dovŕšil 26 rokov

3. Vkladové účty a sporenie

Na základe zmluvy o vkladovom účte vedie banka klientom, ktorí majú záujem o vloženie vkladu, vkladový účet podľa aktuálnej ponuky produktov. Vedenie iného bežného účtu bankou pre klienta nie je podmienkou poskytnutia tohto produktu.

Vkladové účty sú určené na sporenie peňažných prostriedkov. Nie sú určené na bezhotovostné platobné operácie. V prípade realizácie bezhotovostných platobných operácií je banka oprávnená zaúčtovať poplatok v súlade s platným Sadzobníkom poplatkov.

Zostatok vkladového účtu nesmie počas celej doby vedenia vkladového účtu klesnúť pod aktuálnu výšku minimálneho zostatku. Dispozíciu s vkladovým účtom, ktorá by spôsobila zníženie zostatku pod aktuálnu výšku minimálneho zostatku, môže banka odmietnuť. Banka je oprávnená použiť minimálny zostatok na úhradu svojich

pohľadávok voči klientovi a na vykonanie opravného zúčtovania. Výšku minimálneho zostatku na vkladovom účte banka oznamuje zverejnením.

Vkladové účty sú vedené na dobu neurčitú bez výpovednej lehoty alebo s výpovednou lehotou, po uplynutí ktorej môže klient nakladať s prostriedkami na vkladovom účte, a to vo výške uvedenej vo výpovedi. Výpovedná lehota začína plynúť nasledujúci deň po dni doručenia výpovede. Dĺžku výpovednej doby pre príslušný druh vkladového účtu oznamuje banka v Úrokových sadzbách produktov.

Súčasne s výpoveďou musí klient uviesť spôsob nakladania s vkladom po uplynutí výpovednej lehoty (bezhotovostne alebo hotovostne). Bezhotovostný prevod aj hotovostný výber banka umožní na základe aktuálnych podmienok banky platných pre oba spôsoby nakladania s prostriedkami. Klient môže vypovedať aj len časť vkladu. Pri výbere prostriedkov z vkladového účtu pred uplynutím dojednanej výpovednej lehoty, resp. bez podania výpovede je banka oprávnená účtovať klientovi sankčný poplatok podľa Sadzobníka , ktorý banka môže započítať oproti vkladu na vkladovom účte.

Úroky z vkladového účtu sú pripisované na konci kalendárneho roka. Úrok je pripísaný podľa dispozície klienta na ním určený účet vedený v banke. Klient môže kedykoľvek písomne požiadať o zmenu čísla účtu, v prospech ktorého bude úrok pripisovaný. U vkladových účtov bez výpovednej doby môže klient vybrať bez sankčného poplatku úroky za celý predchádzajúci kalendárny rok. U vkladových účtov s výpovednou lehotou môže klient pripísané úroky vybrať bez uplatnenia výpovede a bez sankcie až do doby pripísania ďalších úrokov.

Banka je oprávnená v závislosti od zmien svojej obchodnej politiky aj bez oboznámenia klienta jednostranne zmeniť vkladový účet s výpovednou lehotou na vkladový účet bez výpovednej lehoty, ktorý je ďalej vedený v zmysle aktuálnych podmienok vedenia vkladových účtov. Tieto podmienky banka oznamuje zverejnením.

Pokiaľ nie je v tomto článku uvedené inak, vzťahujú sa na vkladové účty ustanovenia týchto VOP o bežnom účte.

Druhy vkladových účtov, výpovedné doby, úrokové sadzby a poplatky súvisiace s vkladovými účtami sú zverejnené v Úrokových sadzbách produktov a v Sadzobníku.

3.1 Detský sporiaci účet

„Detský sporiaci účet" je vkladový účet osobitne určený pre deti (osoby mladšie ako 18 rokov). Po dovŕšení 18. roku majiteľa účtu sa *Detský sporiaci účet* mení na vkladový účet, ktorý sa ďalej vedie v súlade s podmienkami v zmysle aktuálnej ponuky bankových produktov a služieb. Tieto podmienky banka oznamuje zverejnením. Zmenu účtu banka vykoná najneskôr do konca mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom majiteľ účtu dovŕšil 18 rokov veku.

3.2 Sporiaci účet Plus

„Sporiaci účet Plus" je vkladový účet, pri ktorom má klient nárok na úrokový bonus za každý kalendárny rok sporenia, v ktorom splnil bankou stanovené podmienky. Aktuálnu výšku úrokového bonusu určeného percentom, jeho maximálnu hranicu, ako aj podmienky nároku na úrokový bonus banka určuje jednostranne a oznamuje zverejnením. Úrokový bonus je na *Sporiaci účet Plus* pripísaný v prvý pracovný deň kalendárneho roka s valutou prvého kalendárneho dňa roka a je zdanený zrážkovou daňou. Na nakladanie s úrokovým bonusom sa vzťahujú rovnaké podmienky ako na nakladanie s vkladovým účtom. Klient však nemôže zvoliť iný účet pre výplatu úrokov.

4. Vkladné knižky

4.1 Všeobecné ustanovenia

Banka prijíma od klientov, ktorí sú spotrebiteľmi, vklady na vkladné knižky. Vkladná knižka je cenný papier na meno, ktorým banka potvrdzuje prijatie vkladu, a v ktorom banka zaznamenáva údaje o vklade a o nakladaní s vkladom. Ak nie je preukázaná iná výška vkladu, pre správnosť údajov je rozhodujúci zápis vo vkladnej knižke. Výber je možný len v hotovosti. Banka nevystavuje anonymné vkladné knižky. Vkladnú knižku je možné vystaviť s výpovednou lehotou alebo bez nej.

Každej vkladnej knižke je pridelené číslo. Banka je oprávnená z evidenčných dôvodov toto číslo meniť, pričom musí o tom klienta informovať. Zmena je účinná od momentu jej oznámenia klientovi.

Banka má právo stanoviť úrokové sadzby, spôsob úročenia, výšku minimálnych zostatkov, výpovednú lehotu, menu, výšku prémií a iné produktové vlastnosti vkladných knižiek, ktoré oznamuje zverejnením v Úrokových sadzbách produktov a v Sadzobníku.

4.2 Nakladanie s vkladnou knižkou

S vkladom na vkladnej knižke môže nakladať majiteľ vkladnej knižky, jeho zástupcovia a osoby uvedené v podpisovom vzore (disponenti). Na podpisový vzor k vkladnej knižke sa primerane vzťahujú ustanovenia o podpisovom vzore k bežnému účtu.

Banka umožní výber z vkladnej knižky s výpovednou lehotou na základe písomnej výpovede klienta. Výpovedná lehota začne plynúť v deň nasledujúci po doručení výpovede. Výber vypovedaného vkladu z vkladnej knižky možno uskutočniť po uplynutí výpovednej doby, no najneskôr do jedného mesiaca po jej uplynutí, inak právo na výber vkladu zanikne. Banka umožní na žiadosť klienta výplatu z vkladnej knižky aj pred uplynutím výpovednej lehoty. S takouto výplatou je spojená povinnosť zaplatiť príslušný poplatok.

Peňažné vklady na vkladnú knižku na meno môže klient realizovať v hotovosti alebo bezhotovostnými úhradami. Výbery z vkladnej knižky klient realizuje len hotovostnou formou, po predložení vkladnej knižky. Hotovostné

platobné služby v cudzích menách banka neumožňuje.

Výber z vkladnej knižky prevyšujúci hotovostný limit, výšku ktorého oznamuje banka zverejnením, musí klient nahlasovať vopred v dobe určenej bankou zverejnením.

Banka neuskutoční výplatu z vkladnej knižky, ak tomu bráni vinkulácia, úradný zákaz výplaty alebo umorovacie konanie, resp. ak má dôvodné podozrenie z trestného činu týkajúceho sa vkladu.

Výplatu z vkladnej knižky môže klient viazať (vinkulovať) aj na použitie hesla. Bez uvedenia hesla banka výplatu vkladu z takejto vkladnej knižky neumožní.

Banka neumožňuje blokovať a vinkulovať peňažné prostriedky na vkladnej knižke na základe písomnej žiadosti klienta. Už existujúce vinkulácie a blokácie vkladných knižiek na základe písomnej žiadosti klienta nie sú týmto dotknuté.

4.3 Úročenie

Úroky z vkladov na vkladných knižkách (s výnimkou *Bonusknižky*) pripisuje banka po ukončení kalendárneho roka vždy k 31.12.Úroky za kalendárny rok pripisované na vkladné knižky s výpovednou lehotou si môže klient vybrať v priebehu nasledujúceho kalendárneho roka bez uplatnenia výpovede. V prípade, že klient úroky nevyberie, stávajú sa súčasťou vkladu a na ich výber platí príslušná výpovedná lehota.

4.4 Zrušenie vkladnej knižky

Vkladový vzťah a vkladnú knižku možno kedykoľvek zrušiť. Pri vkladnej knižke s výpovednou lehotou má klient právo zrušiť vkladnú knižku aj v inej ako dohodnutej výpovednej lehote, ktorá je bankou stanovená pre vkladné knižky bez výpovednej lehoty.

Vkladná knižka je majetkom banky. Banka zrušenú alebo vypísanú vkladnú knižku klientovi nevráti.

Ak banka zistí, že údaje vo vkladnej knižke boli falšované alebo pozmenené neoprávnenou osobou, môže vkladnú knižku okamžite zrušiť. So zrušením vkladnej knižky z tohto dôvodu je spojená povinnosť zaplatiť príslušný poplatok.

4.5 Umorovacie konanie

Pri strate alebo krádeži vkladnej knižky môže majiteľ alebo aj iná osoba, ktorá banke preukáže právny záujem, požiadať o zákaz výplaty z vkladnej knižky a podať návrh na jej umorenie. Žiadateľ o zákaz výplaty z vkladnej knižky zodpovedá za škodu spôsobenú týmto úkonom. Začatie umorovacieho konania banka vyhlási zverejnením. Umorovacie konanie trvá 2 mesiace. Ak počas uvedenej lehoty uplatní právo na vklad z vkladnej knižky jej predložením tretia osoba, umorovacie konanie banka zastaví a žiadateľa o umorovacie konanie odkáže na uplatnenie svojich nárokov cestou súdu. Po uplynutí umorovacieho konania umorená vkladná knižka stratí platnosť a banka za umorenú vkladnú knižku vydá na žiadosť klienta novú vkladnú knižku alebo žiadateľovi o umorenie vyplatí hodnotu vkladu z umorenej vkladnej knižky.

Vkladné knižky so sumou vkladu, ktorá nepresiahne 30 EUR nepodliehajú umorovaciemu konaniu. Vklad bude vyplatený osobe, ktorá preukáže, že jej vklad patrí.

4.6 Osobitné druhy vkladných knižiek

4.6.1 BONUSKNIŽKA

„Bonusknižka" je osobitný druh vkladnej knižky na meno s výpovednou lehotou. Úroky z vkladov na *Bonusknižke* pripisuje banka na vkladnú knižku vždy k 30.6. a 31.12. trvania vkladnej knižky. Úroky môže klient vybrať v priebehu nasledujúceho kalendárneho polroka bez uplatnenia výpovede. V prípade, že si klient úroky nevyberie, stávajú sa súčasťou vkladu a na ich výber platí príslušná výpovedná lehota.

4.6.2 DETSKÁ VKLADNÁ KNIŽKA

„Detská vkladná knižka" bola zriadená v domácej mene ako vkladná knižka na meno, s výpovednou lehotou jeden rok. Meno, na ktoré bola vkladná knižka zriadená, musí byť zhodné s menom dieťaťa, pričom za dieťa sa považujú osoby mladšie ako 18 rokov. S vkladom nakladá len osoba, ktorá preukáže, že je zákonným zástupcom dieťaťa.

K vkladu na *Detskej vkladnej knižke* pripisuje banka úrokovú prémiu v prvý pracovný deň po dovŕšení 6., 12. a 18. roku dieťaťa so spätnou valutou k dátumu dovŕšenia príslušného veku dieťaťa, v závislosti od dĺžky trvania vkladového vzťahu. Výška prémie sa odvíja od dĺžky vkladového vzťahu, podľa toho, či trvá 1 až 2 roky, 2 až 5 rokov alebo viac ako 5 rokov. Prémia je určená výškou priemerného zostatku vkladu ku koncu každého kalendárneho mesiaca za 12 mesiacov predchádzajúcich mesiacu dosiahnutia príslušného veku dieťaťa. Percento pripisovanej prémie vyhlasuje banka v Úrokových sadzbách produktov a je oprávnená ho jednostranne zmeniť alebo jeho výšku obmedziť. Ak je na meno dieťaťa vedených viac detských vkladných knižiek a celková suma pripísanej prémie na jednotlivé detské vkladné knižky by mala prekročiť maximálnu výšku pripisovanej prémie podľa predchádzajúcej vety, banka pripíše celú sumu prémie na *Detskú vkladnú knižku* s najvyšším zostatkom vkladu. Na pripísanú prémiu sa vzťahuje výpovedná lehota 1 rok. V prípade výberu časti vkladu pred uplynutím výpovednej lehoty 1 rok sa lehota na priznanie úrokovej prémie ruší a začína sa počítať od dátumu predčasného výberu vkladu.

V prvý pracovný deň po dovŕšení 18. roku dieťaťa sa jeho *Detská vkladná knižka* mení na vkladnú knižku s výpovednou lehotou jeden rok. Jej podmienky a úročenie sa potom riadia podmienkami pre vedenie vkladných knižiek s výpovednou lehotou jeden rok.

5. Bezhotovostné platobné služby

5.1 Vnútrobankový príkaz

Vnútrobankový príkaz na úhradu je príkaz na vykonanie úhrady medzi účtami vedenými v banke v mene jedného z účtov (s výnimkou prevodu v mene euro medzi dvoma

účtami vedenými v mene euro). Pokiaľ klient požaduje vykonať vnútrobankový príkaz na úhradu v prospech jeho iného účtu vedeného v banke, musí predložiť tlačivo „Vnútrobankový príkaz na úhradu" Vnútrobankový príkaz na úhradu v papierovej forme musí obsahovať:

- číslo účtu,
- sumu,
- menu, v ktorej má byť prevod vykonaný, pričom táto musí byť menou účtu platiteľa alebo účtu príjemcu
- číslo účtu, v prospech ktorého bude úhrada vykonaná a mena účtu
- dátum vystavenia,
- požadovaný dátum vykonania
- podpis(y) osôb oprávnených nakladať s prostriedkami na účte
- pečiatku (ak je uvedená v podpisovom vzore). Pečiatku na dokladoch nie je možné odtlačiť cez podpisy
- identifikáciu osoby predkladajúcej vnútrobankový príkaz.

Prepočet vykonáva banka pri použití príslušných nákupných a predajných kurzov mien podľa kurzového lístka banky platného v čase prijatia (t.j. zúčtovania) príkazu. S vykonaním vnútrobankového príkazu je spojená povinnosť zaplatiť príslušný poplatok.