

**Potvrdenie o výške príjmu zo závislej činnosti a funkčných požitkov  
 Potvrdenie o výške doktorandského štipendia\*\***

Titul, priezvisko a meno zamestnanca: .....  
 Rodinný stav....., rodné priezvisko .....  
 Adresa trvalého pobytu .....  
 Dátum narodenia ....., rodné číslo .....počet nezaopatrených detí.....  
 Dátum začatia pracovného pomeru ..... (uviesť deň, mesiac, rok)  
 Súčasná funkcia (profesia) .....

**Priemer. čistý mesačný príjem za 3 posledné kalendárne mesiace :** ..... **EUR**  
 (vrátane daň. bonusu na dieťa uplatňovaného mesačne, bez daň. bonusu na dieťa uplatňovaného ročne,  
 bez prídavkov na deti a cestovných náhrad)

**Priemer. čistý mesačný príjem za 6 posledných kalendárnych mesiacov :** ..... **EUR**  
 (vrátane daň. bonusu na dieťa uplatňovaného mesačne, bez daň. bonusu na dieťa uplatňovaného ročne,  
 bez prídavkov na deti a cestovných náhrad)

**Priemer. mesačná suma vyplatených cestovných náhrad (diéty) :** ..... **EUR**  
 (za posledných 6 kalendárnych mesiacov)

**Zamestnanec si uplatňuje daňový bonus na dieťa:**

mesačne     raz ročne pri zúčtovaní dane     neuplatňuje si daňový bonus na dieťa

**Spôsob výplaty mzdy zamestnancovi:**

v hotovosti     na účet do banky / číslo účtu ..... **Termín výplaty:** ..... deň v mesiaci

**Hrubý príjem za bezprostredne predchádzajúcich 24 mesiacov** ..... **EUR**

**Hrubý príjem za predchádzajúci kalendárny rok** ..... **EUR**

(údaje o hrubom príjme sa vyplňujú iba v prípade osoby s osobitným vzťahom voči Prima banka Slovensko, a.s. resp. zamestnanca Prima banka Slovensko, a.s., výšku uvedte pred odpočítaním povinných poistných platieb a zrazenej dane z príjmov)

**Zo mzdy sa vykonávajú nasledovné zrážky:**

- na základe výkonu súdneho rozhodnutia, na základe exekúcie .....
- na základe dohody o zrážkach zo mzdy .....
- splátky úverov ..... EUR poskytnutých od bánk .....
- iné platby ..... EUR (platby poistného, leasingové splátky, náhrada škody apod.)  
 uvedte aké .....

**So zamestnancom bol uzatvorený pracovný pomer na dobu:**

neurčitú / určitú \* ..... (uvedte dokedy – deň, mesiac, rok) / má definitívu\*

Zamestnanec je / nie je \* v skúšobnej dobe.

So zamestnancom je / nie je \* prerušený pracovný pomer z dôvodu ..... (napr. materská dovolenka)

**Potvrdzujeme, že zamestnanec nie je vo výpovednej lehote.**

V ..... dňa .....

Názov, právna forma a adresa organizácie zamestnávateľa (uviesť čitateľne tak, ako je zápis v obchodnom registri):

.....  
 IČO/DIČ zamestnávateľa ..... Telefón pevnej linky:.....  
 Potvrdenie vystavil .....  
 Odtlačok pečiatky a podpis zodpovedného zamestnanca

\* nehodiace sa škrtnite. Potvrdenie platí 30 dní odo dňa vystavenia. Uvedenie nesprávnych údajov je porušenie §222 zák. č. 300/2005 Z.z. Trestného zákona v znení neskorších predpisov.

\*\* v prípade doktorandského štipendia sa pojmy mzda, čistý/ hrubý mesačný príjem nahrádzajú pojmom doktorandské štipendium, pojem pracovný pomer/závislá činnosť sa nahrádza pojmom doktorandské štúdium, pojem zamestnanec sa nahrádza pojmom študent.